

Бекітемін

Директор Г.А.Джакипова

28 тамыз 2024 жылы

№1 мектептің педагогикалық
кеңесінде талқыланды

**«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**



Жылдық жұмыс жоспарының мазмұны

1-бөлім. Мектеп жұмысының ақпараттық анықтамасы

- 1.1. Мектептің 2023-2024 жылдардағы білім беру жүйесінің жағдайына талдау
- 1.2. Жаңа оқу жылының мақсаты мен міндеттері

2-бөлім. Білім беру үрдісін жетілдіруге бағытталған қызмет.

- 2.1. Оқу-тәрбие жұмысы жоспары
- 2.2. Оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруды қамтамасыз етудің негізгі нормативтік құқықтық актілер
- 2.3. Мектептің құрылымы
- 2.4. Педагогикалық кеңес отырысы
- 2.5. Директор жанындағы отырыс
- 2.6. Мектепшілік бақылау жоспары

3-бөлім. Оқу-әдістемелік қызмет

- 3.1. Әдістемелік кеңестің жұмыс жоспары
- 3.2. Әдістемелік кеңестің отырыс жоспары
- 3.3. Педагогикалық кадрларды аттестаттау жоспары
- 3.4. Мұғалімдердің біліктігін арттыру бойынша жұмыс жоспары
- 3.5. Әдістемелік семинар тақырыптары
- 3.6. Озат тәжірибе - ортақ іс
- 3.7. Жас маманмен жұмыс
- 3.8. Жетекші және серіктес мектептің жұмыс жоспары
- 3.9. Үштілді білім беруді дамыту жоспары
- 3.10. Әдіс бірлестігінің жұмыс жоспары
- 3.11. Әдіс бірлестігінің отырыс жоспары
- 3.12. Әдістемелік онкүндіктер жоспары

4-бөлім. Білім алушылармен жұмыс

- 4.1. Дарынды оқушылармен жұмыс жоспары
- 4.2. Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жоспары
- 4.3. Біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру бойынша жұмыс жоспары
- 4.4. Инклюзивті білім беруді ұйымдастырудың жұмыс жоспары
- 4.5. ОЖСБ, PISA, қорытынды аттестаттауға дайындық жоспары



5-бөлім. Тәрбие жұмысы

- 5.1. Тәрбие жұмысының жұмыс жоспары
- 5.2. «Өзін-өзі басқару» ұйымы жұмысы жоспары
- 5.3. Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыс жоспары
- 5.4. Діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу жұмысы бойынша жоспары
- 5.5. Ата-анамен жұмыс жоспары
- 5.6. Қамқоршылық кеңес жоспары
- 5.7. «Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйымының жұмысы

6-бөлім. Педагогикалық-психологиялық, әлеуметтік қызмет.

- 6.1. Педагогикалық-психологиялық жұмыс жоспары
- 6.2 Әлеуметтік педагогтің жұмыс жоспары

7-бөлім. Материалдық-техникалық база

ҚОСЫМША

- 1. Медициналық қызмет жоспары
- 2. Кітапхананың жұмыс жоспары
- 3. Кәсіподақ ұйымының жұмыс жоспары



1-БӨЛІМ. МЕКТЕП ЖҰМЫСЫНЫҢ АҚПАРАТТЫҚ АНЫҚТАМАСЫ

1.1. Мектептің 2024-2025 жылдардағы білім беру жүйесінің жағдайына талдау

Мектептің сыртқы және ішкі даму перспективаларын бағалау

Кадрлық ресурстар

Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
1. Жоғары білікті педагогикалық ұжым. 2. Заңнама нормаларына негізделген кадр саясатының болуы. 3. Педагогтердің құзыреттілік деңгейін мониторингілеу және талдау жүйесінің болуы. 4. Педагогтердің біліктілігін үнемі арттыру жүйесінің болуы. 5. Авторлық бағдарламалардың, оқу-әдістемелік құралдардың болуы. 6. Оқу процесінде АКТ қолдану. 7. Оқытудың инновациялық әдістерін қолдану. 8. Қызметкерлерді ынталандыру мен көтермелеудің жолға қойылған жүйесі. 9. Сингапурлық оқыту әдісін енгізу бойынша жақын шетелдегі мектептермен ынтымақтастық.	1. "Педагог-шебер" біліктілік санаты бар педагогтардың болмауы. 2. Кейбір мұғалімдердің ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуге ынтасының төмендігі. 3. Ғылыми конференциялар мен жобаларға қатысу үшін педагогикалық жоғары оқу орындарымен ынтымақтастықтың жеткіліксіз деңгейі.	1. Ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу үшін жоғары оқу орындарымен тығыз қарым-қатынас орнату. 2. Ғылыми-зерттеу жұмыстарымен айналысатын мұғалімдерді материалдық ынталандыру үшін түлектерді, меценаттарды тарту.	1. Аттестаттау кезінде педагог-зерттеушілерге және педагог-шеберлерге қойылатын талаптардың күрделенуі. 2. Жыл сайын әкімшілікке және мұғалімдерге жүктелетін жұмыс көлемінің ұлғаюы. 3. Келесі пәндер бойынша педагог кадрлардың жеткіліксіздігі: математика, орыс тілінде оқытатын сыныптардағы орыс тілі, АӘД, орыс тілінде оқытатын сыныптардағы тарих.



Материалдық-техникалық ресурстар

Гимназия жеткілікті түрде материалдық қамтамасыз етілген:

- Футбол алаңы
- Волейбол алаңы
- Гимнастикалық қаланың элементтері
- Спортзал
- Хореографияға бейімделген бөлме
- 90 орындық асхана
- 150 орындық мәжіліс залы
- Кітапхана
- Химия кабинеті
- STEM-кабинет
- Робототехника кабинеті
- Физика кабинеті
- Қыздарға арналған технология кабинеті
- Мультимедиялық-лингфондық кабинет
- 25 паспортталған кабинет
- Медициналық және емшара кабинеттері
- Оқу залдары
- Бақылау-өткізу пункті
- Жылыжай
- Мектеп бақшасы жылыжайы
- Мұғалімдерге арналған демалыс бөлмесі
- Мектепте 2 интерактивті тақта, 6 интерактивті панель, 79 дербес компьютер, 1 видеопроектор, 104 ноутбук, 25 планшет, 25 принтер, 17 мультимедиялық білім беру жүйесі, 20 моноблок, 51 металл шкаф бар. Оқу процесін тиімді ұйымдастыру үшін барлық мұғалімдерге Wi-Fi интернетіне қол жетімділік беріледі, орнатылған бағдарлама мүмкіндік береді Интернет жылдамдығы 100 Мб/с, бірақ қалада талшық орнатылмағандықтан, қазіргі уақытта интернет жылдамдығы 50 Мб/с. үш оқушыға бір ноутбук/компьютер.

Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
1. Барлық білім алушылар үшін жеткілікті және қолжетімді МТБ және ақпараттық ресурстардың болуы. 2. Интернетпен 100%	1. Кейбір мұғалімдердің білім алушылармен салыстырғанда қазіргі АКТ-ны иеленуіндегі артта қалуы. 2. Жаңа модификациялық	1. school.bilimal.kz, testter.kz цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану 2. Дамыта оқытудың инновациялық технологияларын	1. Оқу процесінде қолданылатын АКТ-ның жылдам жаңартылуы. 2. Гимназия мәртебесін ұстап тұру үшін білім беру ресурстарын озық



қамтамасыз ету 3. Интернет жылдамдығы 50 Мбит/с. 4. Білім алушыларға электронды кітапхана жүйесіне және электрондық ақпараттық-білім беру ортасына жеке шектеусіз қолжетімділікті қамтамасыз ету. 5. STEM кабинеті мен Roqed бағдарламалық жасақтамасының болуы. 6. Биология пәнінен оқу алаңы ретінде мектеп жылыжайының болуы. 7. Электрондық ақпараттық-білім беру ортасын жұмыс жағдайында қолдайтын білікті маманның болуы.	кабинеттер жеткіліксіз. 3. Кабинеттердің заманауи техникалық оқу құралдарымен жеткіліксіз жабдықталуы.	енгізуде ынтымақтастық үшін серіктестер іздеу. Мектептің материалдық-техникалық базасын дамыту мәселелерін шешуге әлеуметтік серіктестерді тарту.	дамыту мәселелерін шешу үшін қаржылық еркіндіктің болмауы.
Ақпараттық ресурстар			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
Гимназияда Робототехника, Интеллектум кабинеттері мұғалімдердің өздерінің күшімен жабдықталған. 7. Интернет жылдамдығы талаптарға сай, барлық кабинеттерде интернет орнатылған.	Барлық кабинеттерде интерактивті тақталар мен экран мен проекторлар орнатылмаған, бар 12 проектордың алтауы істемейді, биология, химия кабинеттерінің тақталары істен шыққан.	Оқушыларға білім беруде АКТ кеңінен қолдану арқылы сапалы білім беру.	Ескірген құралдардың уақытылы ауыстырылмауы, есептен шығарудың қиындығы олардың өзі кішкентай мектепте көп орын алуына әкеледі.
Білім беру және инновациялық қызмет сапасын арттыруға оқу-әдістемелік шарттар			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)



«Оқуға құштар мектеп», «Зерде», «Өнегелі өмір», «Үштілділік білім беру» бағдарламалары бойынша жұмыстардың жүргізілуі; Оқушылар арасында «Жұлдыз» оқушылардың ғылыми қоғамының жұмысы	«Сабақты зерттеу» бойынша жұмыстың лайықты жүргізілмеуі, аз мұғалімдердің қамтылуы.	Сабақты зерттеу, оқу әрекетін зерттеуді жүргізу арқылы мұғалімдер жақсы нәтижелер көрсете алады.	Түрлі жобалардың көбеюі мұғалімдер мен оқушылардың уақытын алып, білім сапасының төмендеуін тудыруы мүмкін.
Білім беру мазмұнын іске асыру			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
Гимназия педагогтері барлығы біліктілікті арттыру курстарынан өтіп, курстардан алған білімдерін басқаларға таратады, оны жұмыстарында пайдаланады. Функционалдық сауаттылықты дамытуда жаттығулар жинақтады және оны сабақтарында қолданады. ОБЖСБ, PISA, TIMSS және басқа зерттеулерді оқып үйрену бойынша семинарлар өтті, мұғалімдер осы тақырып бойынша тәжірибелерімен бөлісті.	Кейбір педагогтердің дәстүрлі бағытта сабақтарын жүргізіп, білім алушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуға көңіл бөлмейді.	Мұғалімдердің функционалдық сауаттылықты дамыту бойынша білік-дағдыларын арттыру бойынша семинарлар, шеберлік сыныптар өткізу	Күннен күнге көбейіп жатқан ақпараттың білім алушыларға кері әсер беруі мүмкін, сондықтан ересектердің жас ұрпақтың тәрбиесіне қатты көңіл бөлуі тиіс.
Білім алушылардың зияткерлік және шығармашылық қабілеттерінің даму шарттары, білім беру сапасы			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
Гимназияда оқушыларымыз республикалық, облыстық жарыстардан жүлделі орындарға ие болуда. Облыста «Үздік олимпиадалық команда» атағын алу, республикалық олимпиадада екі 2 орын, басқа да сайыстарда	Ғылыми-зерттеу жарыстарына қатысу белсенділігі аз. Кейбір мұғалімдердің уақыты, білік-дағдылары жетіспейді.	Гимназияның білім алушылары мен мұғалімдерінің ата-аналарының әлеуетін қолданып қомақты жобалар ойластыруға болады.	Жобалармен айналысу қаржыны талап етеді, сондықтан кейбір жобалар жүзеге аспайды.



республикалық және облыстық жетістіктердің болуы.			
Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар мен идеалдарға бағдарланған белсенді азаматтық ұстанымы бар жеке тұлғаны қалыптастыру және өзін-өзі іске асыру шарттары			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
Гимназия білім алушыларының тәрбиелік деңгейі жоғары – оны диагностика мәліметтері көрсетті. Жеке азаматтық, ұлттық құндылықтар мен идеалдарға бағдарланған жеке тұлғаны тәрбиелеу сабақтарда, сабақтан тыс іс-шараларда жүргізіледі, мұғалімдердің тәрбие берудегі басты ұстанымы. Мектепте өзін-өзі басқару комитеті, тәрбиелік іс-шаралар оқушылардың белсенді, саналы болып қалыптасуына әсерін тигізеді.	Кейбір оқушылардың қоғамдық жұмыстарға қатыспауы, немесе баяу, оқу үлгерімі төмен оқушыларды мұғалімдердің қоғамдық жұмыстарға, іс-шараларға тартпауы, оқушылардың оқу жүктемесінің көптігі, олардың тартыншақтауына әкеледі.	Сынып жетекшілерінің әр баланың дамуын деңгейін, траекториясын бақылап отыруы, оны дамуын болжап, нәтижелі әс-әрекеттер жүргізуі.	Интернет желісіндегі қызықтар балалардың белсенді әс-әрекетке араласуына кері әсерін тигізеді, қарым-қатынас жағы азайып, балалар бұйығы, сенімсіз болып барады, интернет желісі жас ұрпақтың санасының бұрмалануына әкелуі мүмкін.
Білім алушылардың салауатты өмір салтын қалыптастыру және іске асыру шарттары			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
Гимназияда салауатты өмір салтын қалыптастыруда көптеген іс-шаралар жүргізіледі. Дене шынықтыру сабақтарында, сабақтарда денсаулық сақтауға көп көңіл бөлінеді. Мектепте балалардың дені сау болып өсуі үшін СанЕН талаптарының	Кейбір мұғалімдердің денсаулық сақтау технологияларын қолданбауы оқушылардың денсаулығына әсер етеді, олардың оқуға қызығушылығын төмендетеді.	Кіріктірілген сабақтарды далада, өзгеше жағдайларда өткізу арқылы оқушылардың оқуға қызығушылығын арттыру, олардың психикалық-эмоционалды саулығын жақсарту.	Балалардың интернетті пайдалануы, ұялы телефонды жиі пайдалануы – олардың денсаулығын нашарлатады. Сабақта тапжылмай 5-7 сағат отыру, қозғалыстың аздығы – баланың сүйек құрылысының бұзылуына әкеледі



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

сақталуын әкімшілік қатты
қадағалайды. Оқушылар үшін
«Денсаулық күнін», «Дене
шынықтыру сауаттылығы
апталықтарын өткізу дәстүрге
айналды.



1.2. Жаңа оқу жылының мақсаты мен міндеттері

Гимназия миссиясы. «Біз сәтбаевтықтардың жаңа буынын ұлттық құндылықтар мен тілдік құзыреттілік негізінде әлемдік қоғамдастыққа табысты әрекеттесуге баулимыз».

Мына құндылықтарды ұстанамыз:

1. **Адамгершілік** – адам бойындағы гуманистік құндылық, әдеп.
2. **Үздіксіз білім беру** – тұлғаның шығармашылық әлеуетін және рухани әлемін жан-жақты үздіксіз жетілдіруге бағытталған көпсатылы үрдіс.
3. **Елжандылық** – бұл өз еліне, оның мәдениетіне, тарихы мен құндылықтарына деген сүйіспеншілік, адалдық пен жанашырлық сезімі.
4. **Кәсібилік** – әр түрлі жағдайларда күрделі (кәсіби) әрекеттерді жүйелі, тиімді және сенімді түрде жүзеге асыру қабілеттілігі.
5. **Ынтымақтастық** – түрлі мүдделі топтардың бейбіт қатар өмір сүру жағдайында экономикалық, саяси-әлеуметтік, рухани-мәдени және халықаралық мәселелерді бірлесіп шешудегі қабілеттілігі.

Пайым

«2030 жылы біз 100 үздік гимназиялардың қатарына кіреміз»

2024/2025 оқу жылына арналған жұмыстың мақсаты: білім беру үрдісі субъектілерінің дамуы мен өзін-өзі жүзеге асыруы үшін жағдайларды қамтамасыз ететін білім беру кеңістігін жетілдіру арқылы білім беру сапасын арттыру.

Мектеп жұмысының мақсатын іске асыру бойынша міндеттер:

1. Білім алушылардың білім сапасын көтеріп қалыптастыру үшін, пән мұғалімдері балалардың біліміндегі олқылықты анықтап, жою үшін жоспарлы түрде іс-шаралар атқаруды жалғастыру.
2. Білім алушыларға бейіндік оқыту арқылы кәсіптік бағдар беруді ұйымдастыру, дамыту, жетілдіру, жалғастыру.
3. Білім беру үрдісінде оқу сабақтарында және үй жұмысында оқушының оқу-танымдық іс-әрекетін ұйымдастырудың тиімді тәсілдерін пайдалану негізінде білім беру сапасын арттырудың оң динамикасын қамтамасыз ету.
4. МІБ бақылауға 2024-2025 оқу жылында 4 а, ә, 5а, ә, 9 а, ә, 11а сыныптарда сыныптық бақылау жоспарлау.



5. Үлгерім қорытындысы бойынша МІБ-ға екінші сатыдағы сыныптарда алгебра (Л.С. Куневич, А. К. Тургынбаева), қазақ тілі (Г.Г.Исанкулова, А. Т. Мейрманова) сабақтарын қою, 6 В, 7 Б, 9 Б сыныптарда сыныптық-жалпы бақылау жүргізу, өйткені бұл сыныптарда «3» бағаларының саны жоғары.

6. Қазақ тілі мен әдебиеті кафедрасының отырысында аралық емтихан нәтижелеріне талдау жүргізу және 2024-2025 оқу жылына емтиханға дайындық жұмыстарын жоспарлау.

7. Білім беру процесін ұйымдастыруда денсаулық сақтау тәсілдерін қолдану бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын жетілдіруге жағдай жасау.

8. Оқушылардың жеке қызығушылықтары мен бейімділіктерін ескере отырып, пәндік олимпиадаларға қатысудың сапасы мен нәтижелілігін арттыру, дайындық барысын ұтымды жоспарлау және жүйелі бақылау.

9. Оқушылардың зерттеу, жобалық қызметін ұйымдастыру бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын жандандыру.

10. "Сабақты зерттеу" тәсілін енгізу арқылы қаланың желілік қоғамдастығы шеңберінде педагогтердің жұмысын жүйелеу.

11. Материалдық-техникалық базаны дамытуға және нығайтуға, білім беру мекемесін қазіргі заманғы талаптарға сәйкес оқыту құралдарымен және оқу жабдығымен қамтамасыз етуге ықпал ету.

12. Тәрбие бағыттарының жұмыстарын жүйелеу.

13. Қамқоршылық Кеңестің жалпы білім беру процесіне белсенді қатысуына ықпал ету.

14. Жеке дамуы мен оқытуда мәселелері бар балаларға көмек көрсету үшін арнайы әлеуметтік-психологиялық жағдайлар жасау.



2-БӨЛІМ. БІЛІМ БЕРУ ҮРДІСІН ЖЕТІЛДІРУГЕ БАҒЫТТАЛҒАН ҚЫЗМЕТ

2.2. Оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруды қамтамасыз етудің негізгі нормативтік құқықтық актілер

№	Іс-шараның атауы	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Есептілік нысаны
1.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (бұдан әрі – МЖМБС) (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы, https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029031);	Жыл бойына	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.	
2.	«Қазақстан Республикасында бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы, Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2024 жылғы 8 ақпандағы №27 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен, Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 26 қазандағы № 323 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029916);	Тамыз	Оразалина Ф.Т. Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.	Педагогикалық кеңес №2
3.	—«Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндер, таңдау курстары мен факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» ҚР Оқу-ағарту министрінің 16.09.2022ж. №399 бұйрығы 21.11.2022 ж. бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029767 ;	Тамыз, қыркүйек	Оразалина Ф.Т. Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.	Педагогикалық кеңес №2
4.	Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 28 наурыздағы № 249 қаулысымен бекітілді	тамыз	Оразалина Ф.Т.	
5.	Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік ережелерін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығы)	белгіленген мерзімде	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.	бұйрықтар



6.	«Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтар-дың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесін бекіту туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 22.05 2020 ж. № 216 бұйрығы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708	белгіленген мерзімде	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж., Жукенова С.Р.	
7.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімберуді жанбасына нормативтік қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығы)		директор	
8.	Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2016 жылғы 22 қаңтардағы №70 бұйрығы)	белгіленген мерзімде	Тулепбергенова А.С.	
9.	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығы)	белгіленген мерзімде	Оразалина Ф.Т.	
10.	Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрығы)		Оразалина Ф.Т. Еркебекова Ж.С.	
11.	Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы)		Оразалина Ф.Т. Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.	
12.	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2008 жылғы 16 мамырдағы № 272 бұйрығы		Оразалина Ф.Т. Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.	

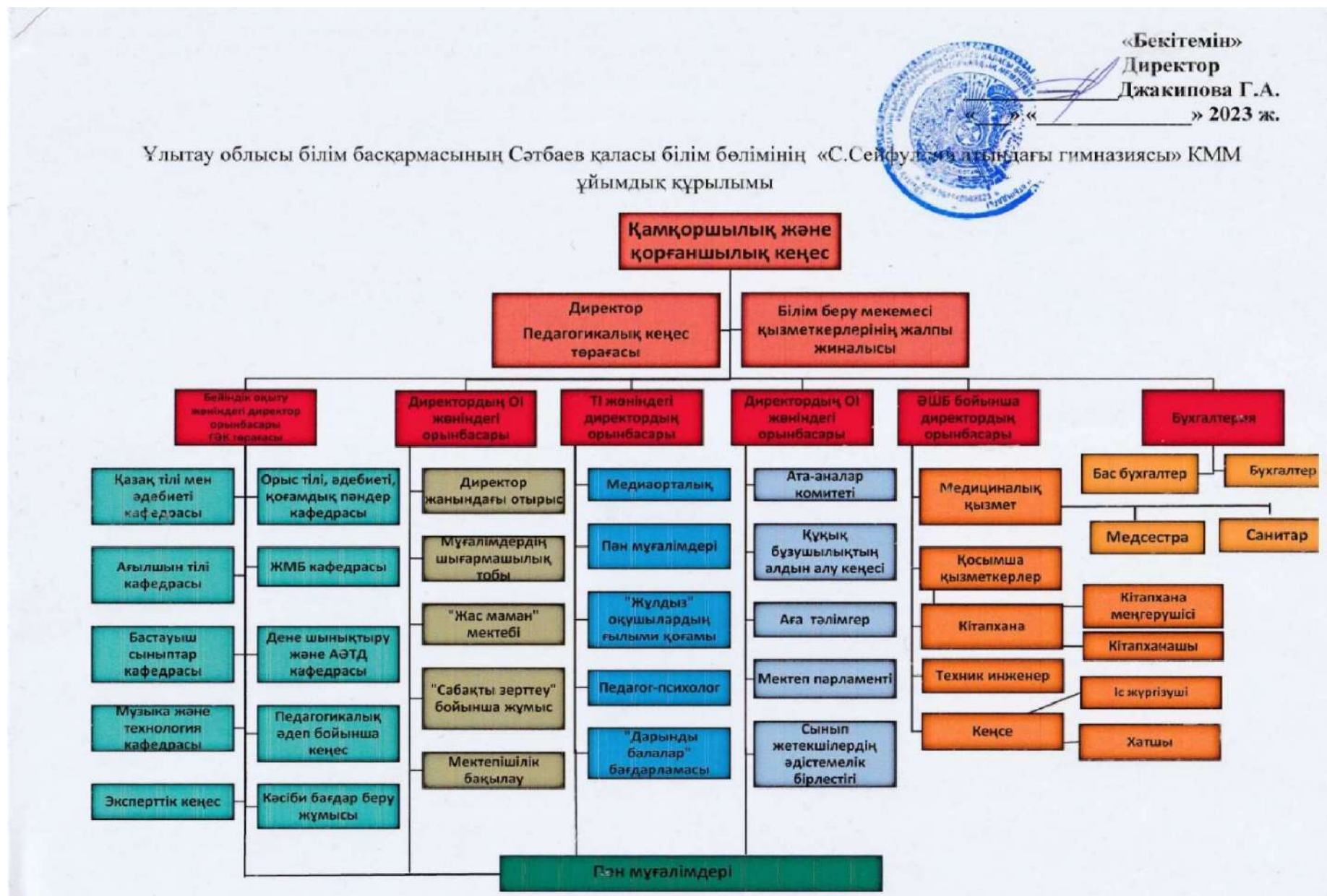


«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

	(өзгерістер мен толықтырулар ҚР БҒМ 2020 жылғы 2 сәуірдегі №125 бұйрығымен енгізілген			
13.	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығы		Альменбаева Д.К., медбике	
14.	Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарының білім беру бағдарламаларын әзірлеу, келісу және бекіту қағидаларын бекіту туралы» (ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 4 мамырдағы №175 бұйрығы)		Оразалина Ф.Т.	
15.	«Үздік педагог» атағын беру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 16 қаңтардағы №12 бұйрығы);	қыркүйек	Оразалина Ф.Т.	
16.	«Педагогика кадрларының біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 95 бұйрығы)	қыркүйек	Оразалина Ф.Т.	
17.	«Орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарды бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 14 қаңтардағы № 26 бұйрығы)		Сеилова А.А., Казиева А.Т.	
18.	«Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 бұйрығы)		Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.	
19.	«Орта білім беру ұйымдарындағы сынып жетекшілігі туралы ережені бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы № 18 бұйрығы)		Сеилова А.А., Казиева А.Т.	
20.	«Жеңімпаздар, жүлдегерлер және оларды дайындаған педагогтер бюджет қаражаты есебінен бір жолғы сыйақымен марапатталатын жалпы білім беретін пәндер бойынша халықаралық олимпиадалардың тізбесін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 333 бұйрығы)		Директор, директордың БО жөніндегі орынбасары	



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары





2.4.Педагогикалық кеңес отырысы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты	Аяқталу нысаны
№1 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Жаңа оқу жылының басталуы»				
1	2024-2025 оқу жылының әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру	Тамыз	Оразалина Ф.Т.	Ұсынымдар
2	Біртұтас тәрбие бағдарламасы		Сейлова А.А.	ұсынымдар
3	«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің даму бағдарламасының орындалу барысы және 2023-2024 оқу жылының қорытындысы және 2024-2025 оқу жылының міндеттері туралы		Оразалина Ф.Т. Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж. Казиева А.Т. Сеилова А.А.	Ұсынымдар, бұйрық
4	Гимназияда педагогтердің оқу жүктемесін бөлу және сабақ кестесін бекіту		Айбекова Т.Т.	Тарификация, бұйрық
5	1,10 сыныптарды жасақтау туралы		Айбекова Т.Т.	бұйрық
6	2-9, 11 сыныптарды жасақтау туралы		Айбекова Т.Т.	бұйрық
7	Мұғалімдерді аттестаттаудан өткізу туралы		Оразалина Ф. Т.	бұйрық
8	Үштілділік бойынша жұмысты ұйымдастыру		Оразалина Ф.Т.	бұйрық
9.				
1. №2 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Білім сапасы – мұғалім ізденісінде»				
2.				
1	Алдыңғы пед кеңестің орындалысы	Қараша	Оразалина Ф.Т.	ақпарат
2	I тоқсанның қорытындысы		Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.	бұйрық
3	«Мұғалім оқушының үлгеріміне қаншалықты әсер ете алады?» іскерлік ойын.		Джакипова Г.А. Оразалина Ф.Т.	ұсынымдар
№3 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Дарынды балалармен жұмыс»				
1	Алдыңғы пед кеңестің орындалысы	Қаңтар	Утетилеуова Б.Ж.	ақпарат
2	II тоқсанның қорытындысы		Айбекова Т.Т., Шуменбаева Ж.А.	бұйрық
3	Дарынды балалармен жұмыс		Казиева А.Т.	ұсынымдар
Шағын педагогикалық кеңес				
1	«Алтын белгіге», «Үздік аттестатқа» үміткер	Ақпан	Айбекова Т.Т.,	бұйрық



	оқушылардың тізімін бекіту		Утетилеуова Б.Ж.	
№5 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Тәрбиенің өзекті мәселелері»				
1	Алдыңғы пед кеңестің орындалысы	Наурыз	Абельдинова Д.Б.	мәлімет
2	III тоқсанның қорытындысы		Айбекова Т.Т.	бұйрық
3.	Жас өспірімдерді тәрбиелеудің өзекті мәселелері		Сеилова А.А., Казиева А.Т.	бұйрық
4.	Инклюзиялық білім беру мәселесі		Утетилеуова Б.Ж.	мәлімет
1	Алдыңғы пед кеңестің орындалысы	Мамыр	Оразалина Ф.Т.	бұйрық
2	Даму жоспарының жүзеге асуы туралы		Оразалина Ф.Т.	жоспар
3	Мұғалімдер рейтингісінің қорытындысы		Казиева А.Т.	бұйрық
№7 педагогикалық кеңес.				
1	Алдыңғы пед кеңестің орындалысы	маусым	Оразалина Ф.Т.	бұйрық
2	Оқушылардың негізгі орта мектепті бітіруі туралы, 9-сыныптағы бітіру емтихандарының нәтижелері туралы.		Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.	бұйрық
3	Оқушылардың жалпы орта мектепті бітіргені туралы, 11 -сыныптағы бітіру емтихандарының нәтижелері		Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.	бұйрық
4	Мектеп түлектерін марапаттау туралы		Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.	бұйрық

2.5.Директор жанындағы отырыс жоспары

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
№1	1. Жаппай оқумен қамтылу жағдайы. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы. 2. Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің берілуі. 3. Мектеп түлектерінің еңбекке орналасуы 4. Эвакуациялық-жиналу пункттерінің жұмысы туралы 5. Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлеріне	қыркүйек	Еркебекова Ж.С. Жукенова С.Р. Утетилеуова Б. Ж. Гайнуллин В.О. Казиева А.Т.



	кіріспе нұсқау беру		
№2	1.Электронды журналдың толтырылу жағдайы 2. «Нольдік» білім кесіндісін жүргізу 3.Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру. 4.Гимназиялық компоненттегі таңдау, элективті курстардың, үйірмелердің бағдарламаларының жайы	қазан	Нургазинова А.А. Барманбекова А.Т. Мейрманова А.Т. Мадиярова К.О. Абельдинова Д.Б. Киселева Э.Б. Абишева А.Т. Сейлова А.А. Оразалина Ф.Т.
№3	1. Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі 2. Оқушылардың ғылыми-зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру. 3. Гимназиялық компоненттегі таңдау, элективті курстардың, үйірмелердің бағдарламаларының оқу-әдістемелік кешендерінің жайы 4. 2-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру	қараша	Исанкулова Г.Г. Казиева А.Т. Оразалина Ф.Т. Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.
№4	1. Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы, ББЖМ 2. Жол-көлік салдарынан жарақаттануының алдын алу бойынша бақылау. ЖЖЕ оқытудың ұйымдастырылуы 3. Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру 4. 1,5 сыныптар оқушыларын мектепке бейімдеу үрдісі	желтоқсан	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж. Сеилова А.А. Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж. Оразбекова П.М.
№5	1. Математика пәндерінің берілуі жағдайы (2-3 сыныптар) 2. Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі 3. Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы 4. Өткізілген БЖБ, ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары. 5. Физика және химия пәндерінің берілу жағдайы	қаңтар	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж. Сеилова А.А. Еркебекова Ж.С. Айбекова Т.Т., Нургазинова А.А.



№6	1. 7-8 сыныптарда о/б алгебра пәнін жүргізудің сапалық деңгейі 2. 5-11 сынып оқушыларына қиын тақырыптарды меңгеру бойынша жұмыстардың жай-күйі 3.9-сыныптардағы жалпылама бақылау 4.Оқушылардың таңдау пәндерінің оқытылу сапасы.	ақпан	Утетилеуова Б.Ж. Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж. Казиева А.А. Оразбекова П.М.
№7	1. ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі 2. Гимназиялық компонент сабақтарының берілу жағдайы 3.Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметтін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы 4.Оқушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету, зорлық-зомбылықтың алдын алу	наурыз	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж. Оразалина Ф.Т. Казиева А.Т. Оразалина Ф.Т. Сейлова А.А.
№8	1. Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу 2. 4-сынып оқушыларының оқу нәтижелері 3. 11-сыныптардағы жалпылама бақылау 4. Шығыс білім кесіндісін жүргізу 5. 5-7 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы	сәуір	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж. Оразбекова П.М. Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж. Барманбекова А.Т. Мейрманова А.Т. Мадиярова К.О. Абельдинова Д.Б. Киселева Э.Б. Абишева А.Т.
№9	1. Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері 2. 2-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру қорытындысы туралы	мамыр	Альменбаева Д.К. Сеилова А.А. Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.



	3. Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі 4. 3. Жазғы демалысты ұйымдастыру		Сеилова А.А.
--	--	--	--------------

Әкімшілік кеңес жоспары

№	Мерзімі	Қаралатын мәселелер	жауаптылар	Қорытынды
1	қыркүйек	Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.	
		ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.	
2	қазан	1.Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.	
		2.«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж. Сеилова А.А.	
		3.5-7 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.	
3	қараша	1. ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.	
		2.5-7 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.	
4	желтоқсан	1.Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Сейлова А.А.	
		2.Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Альменбаева Д.К.	
5	қаңтар	1. Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі	Исанкулова Г.Г.	
		2. Оқу кабинеттерін тексерудің қорытындысы.	Тулөпбергенова А.С.	
		3. Жаппай оқумен қамтылу жағдайы .Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Еркебекова Ж.С.	



		4.Электрондық журналдың тексерілуі	Нургазинова А.А.	
6	ақпан	1. Мұғалімдердің ҚМЖ тексерудің барысы	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж. Оразалина Ф.Т.	
		2.Мектепшілік бақылаудың орындалысы	Оразалина Ф.Т.	
7	сәуір	1. Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Сейлова А.А.	
		2.5-7 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.	
		4.Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.	
8	мамыр	1. Мектепті жөндеу туралы	Тулөпбергенова А.С.	
		2.Мұғалімдердің кезекті демалысы туралы.	Джакипова Г.А.	
		3.Үйде оқыту бойынша оқу бағдарламаларының орындалуы.	Утетилеуова Б.Ж.	
		4.Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Нургазинова А.А.	



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ
2024-2025 оқу жылы

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орын-дау мерзім-дері	Жауап-тылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Тамыз-қыркүйек										
I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
	2024-2025 оқу жылының әдістемелік нұсқаулық хаты туралы	2024-2025 оқу жылының әдістемелік нұсқаулық хатын зерделеу	2024-2025 оқу жылының әдістемелік нұсқаулық хат		Құжатпен танысу	Жыл бойына	Оразали на Ф.Т.	ПК №1	Басшылыққа алу	
	Біртұтас тәрбие бағдарламасы	Біртұтас тәрбие бағдарламасын зерделеу	Біртұтас тәрбие бағдарламасы		Құжатты зерделеу	Жыл бойына	Сейлова А.А.	ПК №1	Басшылыққа алу	
	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі.	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамсыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы)	КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы	Фрон-талды	Кешенді-жалпылау шы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Айбеков а Т.Т. Утетиле уова Б.Ж. Оразали на Ф.Т.	ҒӘК №2	Тоқсан сайын тексеру	
	Даму бағдарламасының мақсаты,	Даму бағдарламасымен таныстыру	Даму бағдарламасы бойынша	фронт алды	Құжаттар мен танысу	тамыз	Оразали на Ф.Т.	ПК№1	Бұйрық	



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары										
	міндеттері, индикаторлары		жоспарлар							
	Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау(ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	Фрон талды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж. Оразалина Ф.Т.	ПК №1	Құжаттардың талаптарға сәйкестігін тексеру, тексеру акті	
	Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы	Құжаттардың талапқа сай толтырылуын қамтамасыз ету.	Құжаттама	Фрон талды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Еділхан Т.	ӘКО №1	Бұйрық	
	Жаппай оқумен қамтылу жағдайы	ҰБДҚ-на оқушылардың тіркелуін бақылау	ҰБДҚ қоры	Фрон талды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Еркебекова Ж.С.	ДЖО №1	Бұйрық	Қаңтар ӘКО №5
	Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің берілуі	Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып, оқулықтармен қамтамасыз етілу деңгейін анықтау.	Оқулық қоры	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / оқулықтар қорымен және оларды	қыркүйек	Жукенова С.Р.	ДЖО №1	Оқулықтар кестесін жасау, мониторинг	



					оқушылар арасында ашық түрде тарату жұмыстарымен танысу					
	Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронт талды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарының тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізу	Жарты-жылдық сайын	Еркебекова Ж.С.	ДЖО №1	Бұйрық, бракераждық комиссия құру	Қаңтар ӘКО №5
	Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлеріне кіріспе нұсқау беру	ҚТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / ҚТ құжаттарының тексеру	Қыркүйек	Казиева А.Т.	ДЖО №1	Нұсқаулықпен таныстыру, бұйрық	
II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
	«Нольдік» білім кесіндісін жүргізу	Каникул кезеңінен кейінгі білім	Негізгі пәндер бойынша білім	фронт альды	Кешендік -	Қыркүйек	Барманбекова	КО №3	кіріс кесіндісін жүргізу және	



		деңгейін анықтау	деңгейін анықтау		жалпылама бақылау		А.Т. Мейрманова А.Т., Мадирова К.О., Абельдина Д.Б.		талдау, мұғалімге әдістемелік көмек	
	PISA, PBTS, (PISA-based Test for Schools) 16-жастағы білім алушыларымен дайындық шараларын жоспарлау	PISA, PBTS, (PISA-based Test for Schools) дайындық шараларын ұйымдастыру	9-10 сынып білім алушылары	фронт алды	пәндік тестілеу	Қыркүйек-қазан	Барманбекова А.Т. Мейрманова А.Т., Мадирова К.О., Абельдина Д.Б.	КО№3	Семинарлар ұйымдастыру	
III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ										
	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Олқылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету.	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу әрекеттері	Фронт талды	Бақылау, талдау	қыркүйек	Барманбекова А.Т. Мейрманова А.Т., Мадирова К.О., Абельдина Д.Б.	КО№2	Білім алушылармен жеке жұмыстар жүргізу	



IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Пәндік олимпиадаларға оқушыларды іріктеу	Білім алушылардың пән бойынша қабілетін анықтау	Білім алушылардың сабаққа ынтасы, қабілеті	тақырыптық	Бақылау, диагностика-лау, сұқбат	қыркүйек	Казиева А.Т.	ҒӘК №2	Олимпиадалық резерв мектебінің жұмысын құру	Қараша ҒӘК №2
--	---	--	------------	----------------------------------	----------	--------------	--------	---	---------------

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	<i>Құжатт ама-ны зерделеу: ОМЖ және ҚМЖ</i>	қараша	Оразалина Ф.Т., Айбеков А.Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.	ӘКО №1	ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу кеңес беру	Тоқсан сайын ӘКО
--	--	-------------------	------------	---	--------	--	--------	---------------------------------	------------------

Мектептің проблемаларын анықтау негізінде «Сабақты зерттеу» сыныптарын анықтау	Мектептің проблемаларын анықтау негізінде «Сабақты зерттеу» сыныптарын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	<i>Бақылау:</i> сабаққа қатысу	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Оразалина Ф.Т.	ҒӘК №2	Lesson Study ұйымдастыру	
--	--	-------------------	------------	-----------------------------------	---------------------------------------	----------------	--------	--------------------------	--

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС-ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Тамыз, қаңтар	Сейлова А.А.	СЖОН №1	Озық жоспарларды атау	
----------------------------	---	-----------------------------	-----------	--------------------------------------	---------------	--------------	---------	-----------------------	--

Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	Сейлова А.А.	ДЖО №2	Түзетулер жүргізу, бекіту	
---	---	----------------------------------	------------	-------------------------	---------------	--------------	--------	---------------------------	--

ҚАЗАН



I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фрон талды	Персонал ды бақылау / Құжаттар мен танысу	қазан	Айбеков а Т.Т., Уте тилеуов а Б.Ж	ДЖО №2	Бұйрық	
Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі	Қазақстан Республикасындағы 1997 жылғы 11 шілдедегі №151-І «ҚР Тіл туралы» Заңына сәйкес ұжаттамалардың мемлекеттік тілде жүргізілуін қамтамсыз ету.	Құжаттамалар	Тақы рыпт ық	Кешенді- жалпылау шы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қазан, қаңтар	Исанкул ова Г.Г.	ДЖО№3	ұсынымдар	Қаңтар ЭКО №5
Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескерту. толтырылуы) қадағалау	Алфавиттік кітап	Фрон талды	Кешенді- жалпылау шы бақылау / Құжаттар мен танысу	қазан	Айбеков а Т.Т. Утетиле уова Б.Ж.	ЭКО №2	Бұй-рық	
Гимназиялық компоненттегі таңдау, элективті курстардың, үйірмелердің	Гимназиялық компоненттегі таңдау, элективті курстардың, үйірмелердің	Бағдарламалар	тақыр ыпты қ	Құжаттар мен танысу		Оразали на Ф.Т.	ДЖО №2	Бұй-рық	



	бағдарламаларының жайы	бағдарламаларының жайы								
II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау	1-11-сынып оқушылары	тақырыптық	Кешендік - жалпылама бақылау	қазан	Айбеков а.Т.Т. Утетиле уова Б.Ж Сейлова А.А.	ӘКО №2	ұсыным	,
	2-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру	Оқушылардың оқылым дағдыларының деңгейін анықтау	2-4 сыныптар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/әңгімелесу, тыңдау, жедел талдау	қазан	Айбеков а.Т.Т. Утетиле уова Б.Ж.	ДЖО №3	Жекелеген оқушылармен түзету жұмыстарын ұйымдастыру	
	1,5 сыныптар оқушыларын мектепке бейімдеу үрдісі	1,5 сынып оқушыларының мектепке бейімделуін үрдісін зерделеу	1,5 сынып оқушылары	тақырыптық	Бақылау, диагностика-лау, сабаққа қатысу	қазан	Айбеков а.Т.Т. Утетиле уова Б.Ж., Оразбекова П.М., Сеилова А.А.	ДЖО №4	Жекелеген оқушылармен түзету жұмыстарын ұйымдастыру, өзара сабақтарға кіру	



III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау тестердің қорытындысы	11- сынып	Тақырып-тық	Электронды журнал, талдау	Қазан, қантар,	Айбеков а Т.Т. Утетиле уова Б.Ж.	ӘКО №3	ҰБТ-ға дайындық жоспары, білім алушылармен жеке жұмыстар	Қаңтар ДЖО №5
---------------------------------------	--	-----------	-------------	---------------------------	----------------	----------------------------------	--------	--	---------------

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Педагогтердің ғылыми-зерттеушілік қызметі	Ғылыми конкурстарға дайындық жоспарын іске асыру сапасының уақытылылығын айқындау	Ғылыми жетекшілердің жұмыс жоспары	Тақырып-тық	Жұмыс жоспарын аралық зерттеу нәтижелерін талдау, зерттеу күнделігінің толық және уақтылы толтырылуын зерделеу	Қазан-сәуір	Казиева А.Т.	ҒӘК №3	Өтінімдерді қарастыру	
---	---	------------------------------------	-------------	--	-------------	--------------	--------	-----------------------	--

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Жаңадан келген және жас педагогтердің әдістемелік дайындық деңгейі	Жаңадан келген және жас педагогтердің әдістемелік дайындық деңгейін зерделеу	Жаңадан келген және жас мұғалімдер қызметі	тақырыптық	Сабақтарға қатысу, портфолио тексеру	қазан	Оразалина Ф.Т., Айбеков а Т.Т., Утетиле уова Б.Ж.	ҒӘК №3	Ұсынымдар беру	
--	--	--	------------	--------------------------------------	-------	---	--------	----------------	--

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС-ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

	Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбие сағаттарының жоспарлары,, жиналыстар хаттамалары, ресурстар	қазан	Сейлова А.А.	СЖО №1	Озық тәжірибелерді көрсету	Ақпан ӘКО №5
ҚАРАША										
I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
	Гимназиялық компоненттегі таңдау, элективті курстардың, үйірмелердің бағдарламаларының оқу-әдістемелік кешендерінің жайы	Гимназиялық компоненттегі таңдау, элективті курстардың, үйірмелердің бағдарламаларының оқу-әдістемелік кешендері туралы	ОӘК	тақырыптық	ОӘК-мен танысу		Оразалина Ф.Т.	ДЖО №3	Бұй-рық	
II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
	Тоқсан бойынша білім сапасының нәтижесі	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	1-тоқсандағы білім сапасы	Тақырыптық	талдау	қараша	Айбеков а Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.	ПК №2	Бұйрық	
	2-3 сыныптарда қазақ тілі /орыс тілі, әдебиеттік оқудың беріліу жағдайын тексеру	Оқу мен оқыту тиімділігін анықтау	2-3 сыныптар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/әңгімелес	қараша	Айбеков а Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.	ҒӘК №3	Білім беру нәтижелерін көтеру бойынша ұсынбалар әзірлеу	



					у, тыңдау, жедел талдау					
5-7 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру	Оқушылардың оқылым дағдыларының деңгейін анықтау	5-7 сыныптар	Фрон тал- ды		Кешенді- жалпылау шы бақылау/ әңгімелес у, тыңдау, жедел талдау	қараша	Айбеков а Т.Т. Утетиле уова Б.Ж.	ӘКО №3	Білім беру нәтижелерін көтеру бойынша ұсынбалар әзірлеу	
1,5 сыныптар оқушыларын мектепке бейімдеу үрдісі	1,5 сынып оқушыларының мектепке бейімделуін үрдісін зерделеу	1,5 сынып оқушылары	тақыр ыпты қ		Бақылау, диагности ка-лау, сабаққа қатысу	қазан	Айбеков а Т.Т. Утетиле уова Б.Ж., Оразбек ова П.М., Сеилова А.А.	ДЖО №4	Жекелеген оқушылармен түзету жұмыстарын ұйымдастыру, өзара сабақтарға кіру	

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

Үлгерімі нашар оқушылардың оқу нәтижелерінің деңгейлері	Әртүрлі пәндерден оқу нәтижелерінің диагностикасы	Үлгерімі нашар оқушылардың білім деңгейі	Фрон талды	Байқау Талдау	қараша	Барманб екова А.Т. Мейрма нова А.Т., Мадиро ва К.О., Абельди нова Д.Б.	КО№3	Мониторинг	
--	---	--	---------------	------------------	--------	--	------	------------	--



V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

«Мұғалім оқушының үлгеріміне қаншалықты әсер ете алады?»	Мұғалімнің озық тәжірибесімен танысу	Мұғалімдердің сабақтары, сауалнама	Тақырыптық	Озық тәжірибе	қазан	Зудочкина С.Н. Исанкулова Г.Г., Оразалина Ф.Т.	ПК №3	озық тәжірибе анықтау	
Жас мамандармен жұмыс	Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау	Жас мамандармен жұмыс	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу <i>Сұхбат</i>	Жыл бойы	Оразалина Ф.Т., Оразбек ова П.М.	ҒӘК №3	Семинар өткізу	ҒӘК №6
Жаратылыстану-математикалық пәндері кафедрасының тәжірибе алмасуы	Гимназия мұғалімдерінің озық тәжірибелерін зерделеу	Ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	ЖМБ кафедрасы мұғалімдері	тақырыптық	қараша	Директор, директорының орынбасарлары	ҒӘК №3	Сабақтарды зерделеу барысында ұсынымдар беру	

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС-ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	1-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	Құжаттаманы зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау	Ай сайын	Сейлова А.А.	ӘКО №4	Семинарлар, әңгімелер жүргізу	ДЖО №9
Балалардың жол-көлік салдарынан жарақаттануының алдын алу бойынша бақылау.	Көшеде жүру ережесінің орындалуы	Сынып сағаттары	Тақырыптық	Бақылау	Қазан	Сейлова А.А.	ДЖО №4	Бұй-рық	



	ЖЖЕ оқытудың ұйымдастырылуы									
ЖЕЛТОҚСАН										
II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы, ББЖМ	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығының диагностикасы, ББЖМ	4, 9-сынып оқушыларының байқау тест қорытындысы	тақыр ыпты қ	Сынып- тық- жалпыла- ма бақылау	желтоқс ан	Айбеков а Т.Т. Утетиле уова Б.Ж.	ДЖО №4	Білім беру нәтижелерін көтеру бойынша ұсынбалар әзірлеу	
	Физика және химия пәндерінің берілу жағдайы	Физика және химия пәндерінің берілу жағдайын зерделеу	7-9 сыныптар	тақыр ыпты қ	Бақылау: сабаққа қатысу, құжатта рды тексеру	желтоқс ан	Айбеков а Т.Т., Нургази нова А.А.	ДЖО №5	Мұғалімдерге біліктілікті жетілдіру курстарын ұсыну	
III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ										
	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтегі (тоқсандық қорытынды бойынша бір- «4»,бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист оқушылардың оқу нәтижеелерін талдау	фронт алды	Құжаттар ды зерделеу	Қараша, желтоқс ан, наурыз, маусым	Айбеков а Т.Т. Утетиле уова Б.Ж.	ПК №3	Бұйрық	
V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ										
	Жас маманмен жұмыс	Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және		Тақы рып тық	Бақылау: сабаққа қатысу	Ай сайын	Абишев а А.Т..	ҒӘК №3	Жас мұғалімдер апталығын өткізу қаңтар	ҒӘК №6



		ұйымдастыру сапасын анықтау			Сұхбат					
VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС-ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
	Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар 10-11- сыныптар	Фрон талды	Сынып сағат- тарын бақылау, талдау, сұқбатта- су	желтоқс ан	Сейлова А.А.	СЖО №2	Озық тәжі-рибе	
	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	1-11 сыныптар	фронт алды	Сабаққа қатысуды тексеру	желтоқс ан	Сейлова А.А.	ӘКО №4	Сынып жетекшілер жұмысына баға беру	
	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	1-11-сыныптар	Фрон талды	Құжатта- маларды зерделеу, сұқбатта- су, сауалнама лар	Жарты жыл сайын	Сейлова А.А.	ДЖО №4	Кесте жасау, бақы-лау	
	Мектеп парламентін тәрбие үдерісін басқаруға тарту	Оқушыларды тәрбие процесіне тартудың, олардың іс-шараларға белсенді қатысуын қолдаудың пәрменді тәсілдерін зерделеу	Оқушылар қауымдастығы	Тақы рып тық	Сауална- ма, жоспар- ларды зерделеу, сұқбатта- су	желтоқс ан	Сейлова А.А.	СЖО №2	Ұсы-ным	



	«Жас ұлан», «Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы	«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	желтоқсан	Балгабаева А.К.	СЖО №2	«Жас ұлан», «Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысын күшейту	
	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	«Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалыс, «Балалар және театр» акциясын өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырыптық	Жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Тоқсан сайын	Сейлова А.А.	ҒӘЖ №4	Тәрбиелік жобалардың жұмысына баға беру	

ҚАҢТАР

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

	Тоқсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы	Оқудағы кедергілерді диагностикалау, олқылықтарды анықтау.	Оқушылардың ТЖБ,БЖБ жұмыстары (БЖБ,ТЖБ талдаулары)	Тақырыптық	талдау	қаңтар	Барманбекова А.Т. Мейрманова А.Т., Мадиров К.О., Абельдина Д.Б.	ДЖО №5	Ұсынымдар	
	Математика пәндерінің берілуі жағдайы (2-3	Оқушылардың білім сапасы мен функционалдық	2-3 сыныптардағы математика	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы	қаңтар	Киселева Э.Б., Абишев	ДЖО №5	Үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмысты	



	сыныптар)	сауаттылық деңгейін анықтау	пәні функционалды қ сауаттылығы		бақылау/ сабақты бақылау		а Айнаш		ұйымдастыру	
	Оқу кабинеттерін тексеру	Оқу кабинеттерінің жағдайын тексеру	Оқу бөлмелері	фронт алды	Тексеру	қаңтар	Тулеп-бергенова Ж.А.	ӘКО №5	Үлгілі кабинеттерді анықтау	
	7-8 сыныптарда алгебра пәнін жүргізудің сапалық деңгейі (орыс бөлімі)	Оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	7-8 сыныптардағы алгебра сабағы, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронт талды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау, тестілеу	қаңтар	Утетилеуова Б.Ж.	ДЖО №6	Мониторинг	
	9-сыныптардағы жалпылама бақылау	9-сыныптардағы оқу-тәрбие үрдісін бақылау және зерделеу	9-сыныптардағы сабақтарға қатысу, сауалнама жүргізу, сынып жетекшілерімен әңгімелесу	Фронт талды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақтарды бақылау, құжаттамаларды зерделеу	сәуір	Айбеков а Т.Т. Утетилеуова Б.Ж. Оразбекова П.М.	ДЖО №6	Шағын топтарда жұмыс істеу мүмкіндіктерін пайдалану, өзара оқу,өздігінен оқу,сандық оқу ресурстарын қолдану	
	Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын,электронды журналды толтыру талаптарына	Электронды журнал	Фронт талды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	қаңтар	Айбеков а Т.Т., Утетилеуова Б.Ж	ӘКО №5	Бұйрық	



		сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.								
III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ										
	5-11 сынып оқушыларына қиын тақырыптарды меңгеру бойынша жұмыстардың жай- күйі	Қиын тақырыптарды меңгерудегі кедергілерді анықтау	ҚМЖ	Тақы рыпт ық	Сауалнам а, талдау, бақылау	қаңтар, сәуір	Айбеков а Т.Т. Утетиле уова Б.Ж.	ДЖО №6	Пән мұғалімдерінің жеке жұмыс есептері	
IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ										
	Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Өздік жұмыстарына оқушының даярлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақы рыпт ық	Оқушыны ң зерттеуші лік қызметі	қаңтар	Казиева А.Т.	ОҒҚ отырыс ы	ОҚҒ жүйесін құру	
	Ғылыми жұмыстың, жобаның мектепшілік кезеңін өткізу	Жақсарту мақсатында жобаларға және зерттеу жұмыстарына қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	Жоба мазмұны	Тақы рыпт ық	SWOT- талдау, туындай- тын қауіптер	қаңтар	Казиева А.Т.	Қорғау комисси ясы отырыс ы	Қала-лық кезеңге ірік-теу	наурыз
V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ										
	Орыс тілі, әдебиеті, қоғамдық пәндер кафедрасының тәжірибе алмасуы	Гимназия мұғалімдерінің озық тәжірибелерін зерделеу	Ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	ЖМБ кафед расы мұғал	тақырыпт ық	қараша	Директо р, директо рдың	ҒӘК №4	Сабактарды зерделеу барысында ұсынымдар беру	



				імдері			орынбас арлары			
	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін- өзі жетілдіруі	Мұғалімнің өзін-өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау.	Мұғалімнің іс- әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	Тақы- рып- тық	<i>Сұхбат Талдау</i>	қаңтар	Оразали- на Ф.Т., Оразбек- ова П.М.	ҒӘК №4	Озық тәжірибе таратуға ұсыну	
VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС-ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1-11-сыныптар	Фрон- талды	Сауалнам- а, сұқбаттар алу, диагности- ка жасау	Тоқсан сайын	Сейлова А.А.	ДЖО №5	ұсыным	
	Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың жай- күйі	Қалалық, аудандық ІБ, Наркопост ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фрон- талды	Жоспарла- рды талдау	Қараша, қаңтар	Сейлова А.А.	СЖО №4	Ата-аналармен, оқушылармен кездесулер жүргізу	
АҚПАН										
II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
	Оқушылардың таңдау пәндерінің оқытылу сапасы.	Таңдау пәндерінің жүргізілу, оқытылу сапасы мен	Таңдау пәндері бойынша сабақтар,	Фрон- атлды	Кешенді- жалпылау шы	ақпан	Айбеков а Т.Т. Утетиле	ДЖО №6	Сауалнама арқылы таңдау пәндерінің	



		оқушылардың тиімді оқу дағдыларының деңгейін анықтау	ҚМЖ, тест қорытындылар ы		бақылау/ құжаттам аларды зерделеу		уова Б.Ж.		қажеттілігін, сапасын тексеру	
	Гимназиялық компонент сабақтарының берілу жағдайы	Факультативтердің сапалы жүргізілуінің мониторингі	7-11 сыныптардағы курс қатысушылары мен мұғалімдері, сабақтары	Фрон талды	Кешенді- жалпылау шы бақылау/ сабақтар- ды бақылау, құжатта- маларды зерделеу	ақпан	Айбеков а Т.Т. Утетиле уова Б.Ж.	ДЖО №7	Сауалнама арқылы таңдау пәндерінің қажеттілігін, сапасын тексеру	
	ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Қаңтар ҰБТ қорытындысы	11- сынып	Тақы рып- тық	Электрон ды журнал, талдау	ақпан	Айбеков а Т.Т. Утетиле уова Б.Ж.	ДЖО №7	Тестілеудің қорытындысын зерделеу, дайындықты күшейту	
	9-сыныптардағы жалпылама бақылау	9-сыныптардағы оқу-тәрбие үрдісін бақылау және зерделеу	9- сыныптардағы сабақтарға қатысу, сауалнама жүргізу, сынып жетекшілеріме н әңгімелесу	Фрон талды	Кешенді- жалпылау шы бақылау/ сабақтард ы бақылау, құжаттам аларды зерделеу	сәуір	Айбеков а Т.Т. Утетиле уова Б.Ж.	ДЖО №6	Ата-аналармен әңгіме өткізу	

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

	Білімдегі	Оқушының білім	Үлгерімі нашар	Фрон	бақылау,	ақпан		КО №5	Жұмыс жоспары	
--	-----------	----------------	----------------	------	----------	-------	--	-------	---------------	--



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

	олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктеріне ескере отырып, білімдегі олқылықтарды толтыруды қамтамасыз ету	оқушылардың оқу жетістіктері	талды	талдау		Барманбекова А.Т. Мейрманова А.Т., Мадиров К.О., Абельдина Д.Б.			
IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ										
	Зерттеу өнімінің сапасы	Өнім құндылығын анықтау бойынша жұмыстың талдауы	Зерттеу өнімі (буклет, жадынамаұсыныстар, шығармашылық жұмыстардың жинақтары, оқу құралдары, сайттар, іс-шараларды әзірлеу, мобильді қосымшалар, карталар және т.б.)	Тақырыптық	Жетекшілермен және қатысушылармен EduScrum, коучинг	ақпан	Беисова А.С., Байкісі М., Гилемханова З.З.	ҒӘК №5	Мониторинг	Сәуір ДЖО №8
V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ										
	Мұғалімнің кәсіби шеберлігін көтеру	Оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін бағалау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама-ны зерделеу:	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Оразалин Ф.Т.	ҒӘК №5	Критериал-ды бағалау бойынша ережелерді зерделеуді ұйымдастыру	



					ҚМЖ					
	Жас мамандармен жұмыс	Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру барысын бағалау.	Құжаттар, сабаққа кіру, тәлімгерлер жұмысы	Тақырыптық	Бақылау Құжатт аманы тексеру Сұхбат	Жыл бойы	Оразалина Ф.Т.	ҒӘК №5	Тәлімгерлердің қызметін зерттеу	
	Ағылшын тілі пәндері кафедрасының тәжірибе алмасуы	Гимназия мұғалімдерінің озық тәжірибелерін зерделеу	Ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	ЖМБ кафедрасы мұғалімдері	тақырыптық	қараша	Директор, директорының орынбасарлары	ҒӘК №4	Сабақтарды зерделеу барысында ұсынымдар беру	
	Қазақ тілі мен әдебиеті пәндері кафедрасының тәжірибе алмасуы	Гимназия мұғалімдерінің озық тәжірибелерін зерделеу	Ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	ЖМБ кафедрасы мұғалімдері	тақырыптық	қараша	Директор, директорының орынбасарлары	ҒӘК №4	Сабақтарды зерделеу барысында ұсынымдар беру	
VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС-ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы туралы	Құқық бұзушылыққа, қауіпсіздікке кеңес беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кеңестер жұмысының оң нәтижелерін зерделеу	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, жиналыстар хаттамалары	ақпан	Сейлова А.А.	СЖО №4	Кеңес жұмысының қортындысынан ұсынымдар шығару	
	Қолайсыз отбасыларға,	Құқық бұзушылыққа	Тәуекел топтағы	Тақырып	Құжаттамаларды	ақпан	Сейлова А.А.	Штаб отырыс/	Әлеуметтік желілер арқылы	



	«Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай-күйі (жеке консультациялар)	бейім, сабақты дәлелсіз себептермен өткізбейтін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасын диагностикалау	балалардың құқық бұзушылықтарының алдын алу бойынша жұмыс	тық	зерделеу, сауалмалар алу, бақылау			Штаб кеңесі	ата-аналар мен білім алушылармен профилактикалық жұмыстар жүргізу	
	Оқушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету Зорлық-зомбылықтың алдын алу	Оқушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз етудің сапасын бақылау, зорлық-зомбылықтың алдын алу бойынша жұмысқа баға беру	Гимназияның қауіпсіздік жұмысы, зорлық-зомбылықтың алдын алу бойынша жұмыс	тақыр-ыптық	Құжаттарды зерделеу	ақпан	Казиева А.Т. Сеилова А.А.	ДЖО №7	Психолог пен әлеуметтік педагогтың, сынып жетекшілерінің жұмысын күшейту мақсатында қақтығыстардың туындау жағдайларын, буллинг жағдайларын мониторингтеу және талдау	

НАУРЫЗ

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

	4-сынып оқушыларының оқу нәтижелері сыныптық бақылау	4-сынып оқушыларындағы тиімді оқу даңғыларының деңгейін анықтау	4-сынып оқушыларының әкімшілік кесінді қорытындысы	Фрон талды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/тестілеу	наурыз	Айбеков а Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.	ДЖО №8		
--	--	---	--	------------	-------------------------------------	--------	------------------------------------	--------	--	--



5-7 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы	Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу	5-7 сыныптардағы дене тәрбиесі сабағы, ҚМЖ	Фронт алды	Сыныптық - жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қаңтар	Директордың орынбасарлары	ДЖО №8	Білім беру нәтижелерін көтеру бойынша ұсынбалар әзірлеу	
Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронт талды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	наурыз	Айбеков а Т.Т., Уте тилеуов а Б.Ж	ӘКО №7	Кеңесте қарау	

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтегі (тоқсандық қорытынды бойынша бір-«4», бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист оқушылардың оқу нәтижеелерін талдау	фронт алды	талдау	наурыз	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.	Педагогикалық кеңес №4	Бұйрық	
---	--	---	------------	--------	--------	--------------------------------	------------------------	--------	--

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Пәндік олимпиадаға, ғылыми жобалар	Пәндік олимпиадаға, ғылыми жобалар	Пәндік олимпиада нәтижесі	тақырыптық	Үйірмелердің жұмысын	сәуір	Казиева А.Т.	ПК №5	SWOT-талдау	
------------------------------------	------------------------------------	---------------------------	------------	----------------------	-------	--------------	-------	-------------	--



	сайыстарына қатысудың нәтижелілігі	сайыстарына қатысуды талдау, ұсынымдар әзірлеу			а қатысу, сауалнама					
V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ										
	Бастауыш сынып кафедрасының тәжірибе алмасуы	Гимназия мұғалімдерінің озық тәжірибелерін зерделеу	Ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	ЖМБ кафедрасы мұғалімдері	тақырыптық	қараша	Директор, директорының орынбасарлары	ҒӘК №5	Сабақтарды зерделеу барысында ұсынымдар беру	
VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС-ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	«Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалыс, «Балалар және театр» акциясын өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырыптық	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Токсан сайын	Сейлова А.А.	ҒӘК №4	Үздік жұмыстарды анықтау	
СӘУІР										
I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
	Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақталуы	Құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау / Құжаттармен танысу	Сәуір	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.	ДЖО №8	Мониторинг	
II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
	11-сыныптардағы жалпылама	11-сыныптардағы оқу-тәрбие үрдісін	11-сыныптардағы	Фрон талды	Кешенді-жалпылау	сәуір	Айбеков а Т.Т.	ДЖО №8	11 сынып білім алушыларымен	



	бақылау	бақылау және зерделеу	сабақтарға қатысу, сауалнама жүргізу, сынып жетекшілерімен әңгімелесу		шы бақылау/ сабақтарды бақылау, құжаттамаларды зерделеу		Утетиле уова Б.Ж.		жеке жұмысты жақсарту	
	2-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру	Оқушылардың оқылым дағдыларының деңгейін анықтау	2-4 сыныптар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ әңгімелесу, тыңдау, жедел талдау	сәуір	Айбеков а Т.Т. Утетиле уова Б.Ж.	ДЖО №9	Озық тәжірибені анықтау	
	Шығыс білім кесіндісін жүргізу	оқу жылынан соңындағы білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер бойынша білім деңгейін анықтау	фронтальды	Кешендік - жалпылама бақылау	сәуір	Барманбекова А.Т. Мейрманова А.Т., Мадиров К.О., Абельдина Д.Б.	ДЖО №8	Шығыс кесіндісін жүргізу және талдау	
	5 -7 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру	Оқушылардың оқылым дағдыларының деңгейін анықтау	5-7 сыныптар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ әңгімелесу, тыңдау, жедел	сәуір	Айбеков а Т.Т. Утетиле уова Б.Ж.	ЭКО №7	Мониторинг	



					талдау					
IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ										
	Пәндік олимпиадаға қатысудың нәтижелілігі	Пәндік олимпиадаға қатысуды талдау, ұсынымдар әзірлеу	Пәндік олимпиада нәтижесі	тақырыптық	Үйірмелердің жұмысына қатысу, сауалнама	сәуір	Казиева А.Т.	ПК №5	SWOT-тал-дау	
VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС-ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
	Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	сәуір	Сейлова А.А.	ДЖО №9	Әскери патриоттық тәрбие жұмысы бойынша инновациялық әдістерді игеру	
МАМЫР										
I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ										
	Даму бағдарламасының орындалуы	Даму бағдарламасының орындалуын зерделеу	Оқу-тәрбие үрдісі	тақырыптық	Құрылымдардың есебі	Сәуір-мамыр	Оразалина Ф.Т.	ПК №5	Бұйрық	
II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
	Үйде оқыту бойынша оқу бағдарламаларының орындалуы.	Үйде оқытылатын оқу дағдыларының деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің дидактикалық құралдарының сапасы мен тиімділігін бағалау	Мектеп бойынша үйде оқытылатын оқушылар, пән мұғалімдері, тест қорытындысы, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/ құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу	мамыр	Айбеков А.Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.	ӘКО №8	Үйде оқыту бойынша жұмыстың нәтижесіне баға беру	
	Электронды	БЖБ, ТЖБ	Электронды	Фронт	Персонал	қазан	Айбеков	ӘКО №8	Кеңесте қарау	



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

	журналдың толтырылу жағдайы	бағаларының қойылуы, олардың талапқа сай уақытылы өткізілуін бақылау	журнал	талды	ды бақылау / Құжаттар мен танысу		а Т.Т., Уте тилеуов а Б.Ж			
III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ										
	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтегі (тоқсандық қорытынды бойынша бір- «4», бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист оқушылардың оқу нәтижеелерін талдау	фронт алды	талдау	Қараша, желтоқс ан, наурыз, маусым	Айбеко- ва Т.Т. Утетиле уова Б.Ж.	ПК№5	Бұйрық	
V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ										
	Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау.	Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау.	Экспериментті к және ғылыми- зерттеу жұмысы	Тақы рыпт ық	<i>Сауална- ма Бақылау Сұхбат</i>	Тоқсанд а 1 рет	Оразали на Ф.Т.	ҒӘК №6	Жетістіктер мониторингі	



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

	Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау.	Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау		Тақырыптық	<i>Құжаттаманы зерттеу Бақылау Сауалнама Талдау</i>	Жартыжылдықта 1 рет	Оразалина Ф.Т.	ҒӘК №6	педагогтердің тәжірибесін жинақтау	
VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС-ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ										
	Жазғы демалысты ұйымдастыру	Жазғы мектеп ұйымдастыру, оқушылардың демалыстағы орны туралы тізім жасау	Жұмыс жоспары, тізім	Тақырыптық	Құжаттамалар, әзірлемелер	Жазғы демалыс	Айбеков а.Т.Т. Утетилеуова Б.Ж. Сейлова А.А.	ДЖО №9	Жоспар, кесте	

ПК – педагогикалық кеңес

ДЖО – директор жанындағы отырыс

ҒӘК – ғылыми-әдістемелік кеңес

ӘКО – әкімшілік кеңес отырысы

КО- кафедра отырысы

СЖО – сынып жетекшілер отырысы



3-БӨЛІМ. ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ҚЫЗМЕТ

3.2. Әдістемелік кеңес отырысының жоспары

№	мерзімі	Қаралатын мәселелер	Жауаптылар	Қорытынды нысан
1-отыр	Та-мыз	1. Жазғы мектеп бағдарламаларын бекіту	Оразалина Ф.Т.	Бекітілген бағдарламалар
2-отырыс	Та-мыз	1. Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі. 2. Пәндік олимпиадаларға оқушыларды іріктеу. 3. Мектептің проблемаларын анықтау негізінде «Сабақты зерттеу» сыныптарын анықтау.	Оразалина Ф.Т. Казиева А.Т. Оразалина Ф.Т.	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар Қорытынды, жоспар Жоспар Тізім Жоспар, кесте
3-отырыс	қараша	1. Жаңадан келген және жас педагогтердің әдістемелік дайындық деңгейі 2. Педагогтердің ғылыми-зерттеушілік қызметі 3. Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау 4. Пәндік олимпиадаға дайындық барысы 5. 2-3 сыныптарда қазақ тілі /орыс тілі, әдебиеттік оқудың беріліу жағдайын тексеру 6. Жаратылыстану-математикалық пәндері кафедрасы апталығының қорытындысы	Оразалина Ф.Т., Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж. Казијева А.Т. Оразбекова П.М. Казијева А.Т. Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.	Талдау материалдары, ұсынымдар Талдау Ақпарат Анықтама Ақпарат
4-отырыс	Қаңтар	1. Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру 2. Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі 3. Пән апталықтарының қорытындысы	Сейлова А.А. Оразбекова П.М. Оразалина Ф.Т.	Есеп Ұсынымдар Озық тәжірибелерді анықтау
5-отырыс	Наурыз	1. Мұғалімнің кәсіби шеберлігін көтеру: оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін бағалау 2. Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру барысын бағалау 3. Оқушылардың ғылыми-зерттеу өнімінің сапасы 4. Бастауыш сынып кафедрасының пән апталығының нәтижесі	Сутемгенова С.И. Оразалина Ф.Т. Казијева А.Т. Оразалина Ф.Т.	Анықтама Талдау Мониторинг



6-отырыс	Ма- мыр	1. Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау. 2. Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау.	Исанкулова Г.Г., Мадиярова К.О. Оразалина Ф.Т.	талдау анықтама
----------	------------	---	--	------------------------

Педагогикалық кадрлерді аттестаттау жоспары

Мақсаты: Педагогикалық кадрлердің біліктілігін санатын арттыруға жағдай жасау, аттестаттауды лайықты ұйымдастыру.

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Атқарылатын жұмыстар
1	Педагогикалық кадрлердің аттестаттаудан өтуінің перспективалық жоспарын жасау	қыркүйек	Оразалина Ф.Т.	Перспективалық жоспар
2	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің сабақтарына кіру, олардың сабақтарының талдауын жасау	Жыл бойына	Директор, директордың орынбасары	Талдау парақтары
3	«Сабақты зерттеу» тәсілін енгізу	Қазан- сәуір	Кафедра меңгерушілері	Сабақтың талдаулары
4	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің портфолиоларын жинауды бақылау	Наурыз	Оразалина Ф.Т.	портфолио
5	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдерді конференцияларға, семинарларға, сайыстарға қатыстыру	Жыл бойына	Оразалина Ф.Т.	портфолио
6	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдерді тестіге жіберу	сәуір	Оразалина Ф.Т.	Тесті нәтижесі

Мұғалімдердің біліктілігін арттыру бойынша жұмыс жоспары

Мақсаты: мұғалімдердің біліктілігін арттыру үшін оларды курстармен қамтамасыз ету



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

Міндеттері: мұғалімдердің кезекті курстан өтудегі перспективалық жоспарын жасау; курстар мазмұны арқылы мұғалімдердің үздіксіз білім алуын қамтамасыз ету.

№	Іс-шара атауы	Мерзімі	Жауапты
1	Біліктілікті арттырудың перспективалық жоспарын жасау	қыркүйек	Оразалина Ф.Т.
2	Мұғалімдердің біліктілікті арттыру курстарынан өтуі	Жыл бойына	Директор
3	Біліктілікті арттыру курстардан өткен мұғалімдердің жұмыстарын зерделеу	Жыл бойына	Оразалина Ф.Т.
4.	Проблемалық курстарға жіберу	Жыл бойына	Директор
5.	«Ұстаз – Ұлытау» әдістемелік орталығымен бірлескен жұмыс	Жыл бойына	Директор
6.	Мұғалімдерді жарыстарға, семинарларға, конференцияларға қатыстыру	Уақыты келгенде	Оразалина Ф.Т.
7.	Мұғалімдерді экспертиза жасауға, әділ-қазылар мүшесі болуға қатыстыру	Уақыты келгенде	Оразалина Ф.Т.

Әдістемелік семинар тақырыптары

Мақсаты: 1. Озат педагогикалық технологияларды, оқыту әдістерін жоспарлы зерделеу және оларды практикаға енгізу.
2. Баланың жеке тұлға ретінде даму механизмдерін зерделеу және пәндік құзыреттіліктерді қалыптастыру.

№	Семинар тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	УӘЖ және Сингапурлық оқыту әдістемесі бойынша тәжірибемен алмасу	тамыз	Ульянова В.А., Зудочкина С.Н.
2	Мұғалімнің психологиялық құзыреттілігін дамыту	қараша	Оразбекова П.М.
3	Мұғалімдердің іс-әрекетті зерттеу тәжірибесі.	қантар	Абишева А.Т., Барманбекова А.Т. Бикмуллина Г.Р.
4	Инклюзиялық білім берудің тәсілдері	наурыз	Усейнова Ф.Г., Киселева Э.Б. Куневич Л.С.

3.6. Озат тәжірибе – ортақ іс

Мақсаты: гимназия мұғалімдерінің озық тәжірибелерін анықтау, жинау және тарату бойынша жұмысты ұйымдастыру



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	Мақсаты	Жауапты	Мерзімі	Орындалу нәтижесі
1.	Зудочкина С.Н.	Литературное чтение	«Эффективность сингапурских приемов»	Сборник заданий	облыстық
2.	Байкісі М.	Ағылшын тілі	Деңгейлеп оқыту	Сабақ әзірлемелері	облыстық

3.7. Жас маманмен жұмыс жоспары ЖАС МАМАНДАРМЕН ЖҰМЫС

2023-2024 ОҚУ ЖЫЛЫНДАҒЫ ГИМНАЗИЯНЫҢ ЖАС МАМАНДАРМЕН ЖҰМЫСЫНЫҢ ЖОСПАРЫ

Мақсаты: заманауи білім беру барысында жас маманның бейімделуі үшін ұйымдастырушылық-әдістемелік жағдай жасау.

Міндеттері:

1. Педагогтардың шығармашылық әрекетінің жеке стилін қалыптастыруға ықпал ету.
2. Жас мұғалімдердің озық педагогикалық технологиялар мен оқытудың жаңа әдістерін өз практикаларына енгізулеріне ықпал ету.
3. Жас мамандардың өз практикасында үштілділік білім жүйесін енгізуіне ықпал ету.
4. Жас мамандар мен тәжірибелі педагогтардың өзара әрекеттесу қарым-қатынастарын орнатуларына ықпал ету.

№	Іс-шаралардың тақырыбы	Уақыты	Жауаптылар
Оқытудың 1-ші жылы. Тақырып: «Жас маманның ізденістері мен жетістіктері»			
1.	Бірінші дәріс. 1. Жас мамандардың кәсіби деңгейін анықтау. 2. Гимназияның құрылымдық бөлімдерінің ережелерімен таныстыру. 3. Әдістемелік нұсқаулар: мұғалімнің сабақ барысындағы іс-әрекетіне, сабақ талдауына қойылатын талап; сабақтың түрі мен формалары. 4. Педагогикалық құжаттарды толтырудың нұсқаулары. 5. Жас мамандарды бір білікті мұғалімнің сабағына қатыстыру.	Қыркүйек	БО жөніндегі директор орынбасары, Абишева А.Т., Тәлімгерлер Панькова Е.О. бастауыш сынып мұғалімі
2.	Екінші дәріс. 1. Жас маманға көмек – заман талабы. 2. Ойын – тренинг (әр қатысушы өзінің сабағының басталуын көрсетеді).	Қазан Қараша	БО жөніндегі директор орынбасары,



	3. Күнтізбе жоспарын, сабақты жоспарлау бойынша әдістемелік көмек көрсету. 4. «Жас маманның даму траекториясы».Воркшоп.		Абишева А.Т., Тәлімгерлер Психолог Бастауыш сынып мұғалімдері Ажибаева Г.П. Зудочкина С.Н.
3.	Үшінші дәріс. 1.Әдістемелік нұсқаулар: сынып өмірбаянына жоспар; ата-ана жиналыстарының тақырыбы; ата-аналарымен әңгіме жүргізу, отбасындағы өзара қарым-қатынас стилі, баланың жеке тұлғасы. 2.Практикум: сабақты өзіндік талдауы. 3.Пікірталас: «Сабақ беру сапасына қатысты факторлар».	Желтоқсан Қаңтар	ҒӘЖ, ТЖБ бойынша директор орынбасары, Абишева А.Т.,
4.	Төртінші дәріс. 1. Сабақта оқушының жас ерекшеліктері мен қабілетін анықтау бойынша әдістемелік көмек көрсету. 2.Пікірталас: «Сабақ барысында туындаған жағдаят және сіздің одан шығуыңыз»	Ақпан	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары, психолог, Абишева А.Т.,
5.	Бесінші дәріс 1.Дөңгелек үстел: «Қазіргімұғалімбейнесі» 2.Микрозерттеу: «Өзіндік шығармашылықтың жолдары»	Наурыз Сәуір	ҒӘЖ бойыншадиректор орынбасары, Абишева А.Т., Тәлімгерлер

№	Іс-шаралардың тақырыбы	Уақыты	Жауаптылар
Оқытудың 2-ші жылы. Тақырып: «Мұғалімнің білімі мен біліктілігі – оқушылардың шығармашылық табыстарының кепілі»			
1.	Бірінші дәріс. 1. Әдістемелік нұсқаулар: мұғалімнің сабақ барысындағы іс-әрекетіне, сабақ талдауына қойылатын талап; сабақтың түрі мен формалары. 2. Педагогикалық құжаттарды толтырудың нұсқаулары. 3. Өзара сабаққа, іс-шараларға қатысуды ұйымдастыру	Қыркүйек Жыл бойы	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары, Абишева А.Т., Тәлімгерлер
2.	Екінші дәріс.		



	1. «Қарым-қатынас құруды үйренемін» тақырыбындағы кәсіби әңгімелесу, педагогикалық жағдайларды талдау 2. Оқыту үрдісінде инновациялық әдістерді қолдану. (әр қатысушы өзінің сабағынан үзінді көрсетеді). 3. Күнтізбе жоспарын, сабақты жоспарлау бойынша әдістемелік көмек көрсету. 4. «Жас маманның даму траекториясы». Воркшоп. 5. Семинарларға, біліктілік арттыру курстарына қатысу	Қазан Қараша Уақытында	БО жөніндегі директор орынбасары, Абишева А.Т., Тәлімгерлер Психолог Жауапты мұғалім
3.	Үшінші дәріс. 1.Әдістемелік нұсқаулар: сынып өмірбаянына жоспар; ата-ана жиналыстарының тақырыбы; ата-аналарымен әңгіме жүргізу, отбасындағы өзара қарым-қатынас стилі, баланың жеке тұлғасы. 2.Практикум:сабақты өзіндік талдауы. 3. Ерекше сабақтар. Жас педагогтардың әзірлеген дидактикалық және әдістемелік материалдар көрмесі. 4.Тәлімгерлер апталығы	Желтоқсан Қаңтар	БО, ТІ жөніндегі директор орынбасары, Абишева А.Т. Тәлімгерлер
4.	Төртінші дәріс. 1. Сабақта оқушының жас ерекшеліктері мен қабілетін анықтау бойынша әдістемелік көмек көрсету. 2.Пікірталас: «Сабақ барысында туындаған жағдаят және сіздің одан шығуыңыз» 4. Заманауи білім беру технологиялары, оларды оқу процесінде қолдану	Ақпан	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары, психолог, Абишева А.Т. Тәлімгерлер
5.	Бесінші дәріс 1. Микрозерттеу: «Өзіндік шығармашылықтың жолдары» 2. Жас мамандар апталығы 3. Тәлімгердің тәлімгерлік нәтижелері және тәлімгерлік іс-шаралар жоспарын іске асыру	Наурыз Сәуір Мамыр	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары, Абишева А.Т. Тәлімгерлер

3.8. Жетекші және серіктес мектептің жұмыс жоспары

Мақсаты: желілік қоғамдастықта бірлесе жұмыс жасау арқылы педагогтердің кәсіби өсуі мен оқушылардың білім сапасын арттыруға қолдау көрсету.

Міндеттері:



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

- 1.Тиімді кәсіби қауымдастық құру.
2. Педагогтердің үздіксіз білім алуы мен кәсіби дамуына, біліктілігін көтеруге жағдай жасау.
3. Желілік қоғамдастық жұмысын әлеуметтік желілер арқылы жүргізу.
4. Ұлттық құндылықтарды дәріптеу.
- 5.Жұмыстың нәтижесін болжау, бақылау, мониторингілеу, іс-тәжірибе тарату.

Серіктес мектеп: Қаныш Сәтбаев атындағы мектеп

Жетекші мектептің өткізетін іс-шаралары

	Іс-шаралар	Жауаптылар	Мерзімі	Күтілетін нәтижелер
1. Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыс				
1.	Үйлестірушілердің, ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарлардың отырысы	Үйлестірушілер	қыркүйек	Жоспар, хаттама
2.	Жетекші мектеп пен серіктес мектептің жоспарын жасау	ЖМ пен СМ үйлестірушілері	қыркүйек	Жоспар
3.	«Мирас» сайты жұмысын белсендіру	Оразалина Ф.Т., Искаков Ғ.Б.	қазан	Сайттағы материалдар
4.	Ата-аналар үшін ашық есік күнін өткізу	Үйлестірушілер	Жыл бойына	Ата-аналар пікірі, әлеуметтік желіге жариялау
2.Зерттеушілік				
5.	Сабақты зерттеуді жүргізуде фокус-топтар жұмысын ұйымдастыру, құжаттарын бекіту	ЖМ пен СМ үйлестірушілері	қыркүйек	Жоспар
6.	Мұғалімдердің іс-әрекеттегі зерттеу тақырыптарын бекіту	ЖМ пен СМ үйлестірушілері	қыркүйек	Жоспар
7.	Оқушылардың ғылыми қоғамының жұмысын ұйымдастыру	Директордың ғылыми-әдістемелік жұмыс	қыркүйек	Жоспар, тізім



		жөніндегі орынбасары		
3.Оқу-әдістемелік іс-шаралар				
8.	4Т жобасы (Тәсіл-Тәлім-Тәжірибе-Табыс) бойынша семинар	ЖМ пен СМ үйлестірушілері	қазан	Әзірleme
9.	«Оқушылардың жетістікке жету динамикасы» атты ақпараттық-технологиялық қолдаудың бірыңғай жүйесі – мониторингпен таныстыру	ЖМ үйлестірушілері	қазан	Әзірleme
10	Пәндер апталығына ЖМ пен СМ мұғалімдерінің қатысуы	ЖМ пен СМ үйлестірушілері	Жыл бойына	Пәндер апталығы жоспары бойынша
11.	Сәкен Сейфуллиннің туған күніне орай оқушылар арасында «Сыр сандық» зияткерлік ойыны	Директордың ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	қазан	Әзірleme, әлеуметтік желіге, сайтқа жариялау.
12.	«Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту арқылы білім сапасын арттыру» воркшоп	ЖМ пен СМ үйлестірушілері	желтоқсан	Әзірleme, әлеуметтік желіге, сайтқа жариялау.
13.	«І Сәкен оқулары» ғылыми-тәжірибелік конференция	Гимназия әкімшілігі	желтоқсан	Әзірlemeler, әлеуметтік желіге, сайтқа жариялау.
14.	Оқушылар арасында ғылыми-зерттеу конференциясы	ЖМ пен СМ үйлестіруші-лері	ақпан	Әзірleme, әлеуметтік желіге, сайтқа жариялау.
15.	«Оқуға құштар мектеп» жобасы бойынша іс-шаралар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	ақпан	Әзірleme, әлеуметтік желіге, сайтқа жариялау.
16.	«Жас маман – 2025» сайысын өткізу	ЖМ пен СМ үйлестірушілері	наурыз	Әзірleme, әлеуметтік желіге, сайтқа жариялау.
4.Ақпараттандыру-таратушылық				



17.	Сабақты зерттеудің қорытындысы (қалалық іс-шараға қатысу)	Директордың ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	мамыр	Постер, сайтта жариялау
5.Диагностикалау, талдама жасау				
18.	Мұғалімдердің қажеттілігін анықтау бойынша сауалнама	үйлестірушілер	қыркүйек	Сауалнама қорытындысы
19.	Мұғалімдердің қажеттілігін қамтамасыз етуде аралық сауалнама	үйлестірушілер	қаңтар	Сауалнама қорытындысы
20.	Бір жылдық жұмыстың қорытынды рефлексиялық есебі	Директордың ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары	сәуір	Диагностика, есеп

3.9. Үштілді білім беруді дамыту жоспары

Мақсаты: үштілділік білім беруді дамыту, білім алушылардың тілдік құзыреттілігін дамыту.

Міндеттері: пәнді ағылшын тілінде беретін мұғалімдердің жұмысын ұйымдастыру, іс-шараларды үш тілде өткізудің тәжірибесін жинақтау.

№	Іс-шара	Орындалу уақыты	Жауаптылар	Болжанатын нәтижелер
1	Педагогикалық кеңес отырысында үштілділік білім беруді енгізу бойынша ұйымдастыруды қарау	тамыз, 2024ж	Директордың БО жөніндегі орынбасары, кафедра меңгерушілері	Бұйрық
2	7,8,9,10,11 сыныптарда «Физика негіздері ағылшын тілінде», 7-9 сыныптарда «Основы физики на английском» курстарын вариативтік бөлікте беруді жалғастыру	Жыл бойына	Софинов А.С. Панина В.В. Байсалбаева К.Ж. Сутемгенова С.И.	Педагогикалық тәжірибені жинақтауда материалдар жинау
5	Білім алушылардың тілді және өзге халықтардың мәдениетін үйренуін қамтамасыз ететін ақпараттық-білімділік орта жасау үшін гимназия сайты мен Интернет желісін қолдану	Жыл бойына	ҚГБ пәндері мұғалімдері	Интернетті және сайтты қолдану арқылы үштілділікті дамыту



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

6	С.Сейфуллиннің 130-жыл толуына арналған туған күні қарсаңында үш тілде «Сыр сандық» атты қалалық зияткерлік сайысты өткізу	Қазан 2022	Тіл кафедраларының меңгерушілері	С.Сейфуллин туралы оқушылардың білімін кеңейту
7	Қазақстан халықтарының мәдениетінің фестивалі	Наурыз 2024	Директордың ТІЖ бойынша орынбасары, сынып жетекшілер	Қазақстанда тұратын өзге халықтардың тілі мен мәдениетін зерделеу
8	Түрлі деңгейдегі ғылыми жобалар сайысына қатысу	Жыл бойына	Директордың БО жөніндегі орынбасары	Тіл бойынша оқушылардың пәннен тыс білімдерін дамыту
9	Үштілділік бойынша мұғалімдерді курстарға жіберу	Жыл бойына	Директордың БО жөніндегі орынбасары	Мұғалімдердің тілдік құзыреттіліктерін дамыту
10	ЖМБ пән мұғалімдерінің ағылшын тілі пәні мұғалімдерімен тіл үйренудегі біріккен жұмысын жалғастыру: Софинов А.С.-Байкісі М.С. Панина В.В.- Байкісі М.С. Байсалбаева К.Ж.- Абельдинова Д.Б.. Билецкая Д.А. – Бәйменова З.И.	Жыл бойына	Ағылшын тілі және ЖМБ пән мұғалімдері	Мұғалімдердің тілдік құзыреттіліктерін дамыту
12	Мұғалімдердің үштілділік бойынша қалалық және облыстық сайыстарға қатысу	Сайыстың ережесінің келуіне байланысты	Панина В.В. Софинов А.С.	Мұғалімдердің тілдік құзыреттіліктерін дамыту
14	Үштілділікті дамыту бойынша өтетін конференцияларға гимназия мұғалімдерінің қатысуы	Ақпараттың келуіне байланысты	Тіл пәндері мұғалімдері	Сайыстың ережесінің келуіне байланысты
15	Жазғы демалыста оқушылар үшін тілдік лагерлер ұйымдастыру	Маусым 2024	Директордың ТІЖ бойынша орынбасары	Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерін дамыту



3.10 ПЛАН РАБОТЫ

кафедры начальных классов на 2024-2025 учебный год.

Тема: Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе.

Цель: Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни.

Организационные и учебно-воспитательные задачи:

- Изучить нормативную и методическую документации по вопросам образования.
- Познакомиться с анализом состояния преподавания в начальных классах по итогам внутришкольного контроля.
- Организация и проведение предметных недель в школе.
- Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, марафонов.

Методические задачи:

- осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения для реализации современных требований образования;
- создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся согласно с их интересами, способностями и возможностями;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- создавать условия для самообразования педагогов;
- работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
- организация системной работы с одаренными детьми;
- методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов.

№	Тема	Дата проведения	Ответственные
Работа с педкадрами			
1	Отчет о работе кафедры в 2023-2024 учебном году	Август	Зав.кафедрой Киселёва Э.Б. Учителя - предметники
2	Утверждение плана работы кафедры на 2024-2025 учебный год.	Август	
3	Обсуждение тем самообразования учителей – предметников.	Август	Зам.директора



4	Рекомендации учителям при заполнении электронного журнала, с учетом проверки журналов за 2023-2024 учебный год.	Август	по НМР Оразалина Ф.Т. Зам.директора по информатизации
5	Определить степень готовности кабинетов к началу учебного года	Август	Зам.директора по хоз.части
6	Проверка готовности рабочих программ учителей.	Август	Тулесбергенова А.С.
7	Подготовка к проведению школьному этапу Республиканской олимпиады школьников по предметам.	Сентябрь	Учителя кафедры
8	Организация и проведение внутришкольного этапа олимпиады по предмету.	Октябрь	Зам.директора по НМР Оразалина Ф.Т.
9	Контроль за выполнением всеобща (изучение периода адаптации учащихся 1 – х классов, посещаемость занятий учащимися)	Ноябрь-декабрь	Зам.директора по НМР Оразалина Ф.Т.
10	Мониторинг качества и успеваемости обучающихся по итогам первой четверти.	Ноябрь	Зам.директора по НМР Оразалина Ф.Т.
11	Подведение итогов школьного этапа олимпиады по предметам.	Декабрь	
12	Контроль за состоянием преподавания		
12	Работа учителей – предметников с одаренными детьми	Март	учителя кафедры
12	Работа учителей – предметников со слабоуспевающими детьми		
13	Утверждение календарно-тематического плана для «летней школы»	В течение года В течение года Май	
Работа с молодыми специалистами			



1.	Организация методического сопровождения Деятельности молодых специалистов.		Киселёва Э.Б. Ажибаева Г.П.
Работа с одаренными детьми			
1	Организация и работа кружков	В течение года	Руководители кружков
2	Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей и детей с повышенной мотивацией	Сентябрь-октябрь	Учителя кафедры
3	Мониторинг результативности занятий с одаренными детьми по предмету	В течение года	Учителя кафедры
4	Обеспечение участия школьников в городских, областных, республиканских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	В течение года	Учителя кафедры
Работа с низкоуспевающими учащимися			
1	Составить план работы с учащимися с низкой мотивацией	сентябрь	Учителя предметники
2	Организовать индивидуальные консультации учащимся Вести мониторинг результата успеваемости учащихся с низкой мотивацией		



3.11. План заседаний учителей кафедры начальных классов 2024-2025 учебный год

№	Рассматриваемые вопросы	Дата проведения	Ответственные
1-заседание	- Обсуждение и утверждение плана работы кафедры на 2024-2025 учебный год. - Утверждение программ курсов, кружков, курсов по выбору - Утверждение календарно-тематического плана - О составлении заданий для проведения контрольных срезов. - Подготовка списка слабоуспевающих детей по итогам прошлого года	28.08.2024г.	Киселёва Э.Б. Учителя кафедры
2-заседание	- О подведении итогов проведения контрольных срезов знаний обучающихся. - Итоги диагностики адаптационных процессов Адаптация учащихся 1 классов. - Итоги контрольных входных срезов. Устранение пробелов за прошлый год. - Подготовка 4 классов к МОДО		Киселёва Э.Б. Учителя 1 классов Учителя кафедры Учителя 4 классов



3-заседание	1 . Контроль и учёт знаний учащихся за 1 полугодие 2024-2025 учебного года. 2 .Участие в интеллектуальных марафонах		Киселёва Э.Б. Учителя кафедры
4-заседание	1.Составление классными руководителями 4 классов плана по подготовке к МОДО. 2.Подготовка учащихся к МОДО 3.Проектная деятельность.		Киселёва Э.Б., учителя 4 классов Учителя кафедры
5-заседание	1. «Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми» 2. Преимущество начального и среднего звена. 3.Посещение уроков учителями – предметниками среднего звена в 4 классах		Киселёва Э.Б. Учителя кафедры
6-заседание	1. Анализ и результативность работ кафедры за 2024-2025 учебный год. 2. Рекомендации к работе на следующий год. Задачи на новый учебный год.	1	Киселёва Э.Б. Учителя кафедры



7-заседание	1. Предоставление учителями-предметниками кафедры отчета о работе над темой самообразования 2. Утверждение календарно-тематического плана для «летней школы»		Киселёва Э.Б. Учителя кафедры
-------------	---	--	----------------------------------

3.10. 2024-2025 оқу жылына арналған қазақ тілі мен әдебиеті кафедрасының ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

МАҚСАТ:

Жаңартылған білім беру мазмұнын іске асыру жағдайында білім алушылардың білім беру сұраныстарын қанағаттандыру мақсатында заманауи білім беру технологияларын игеру, қызметтің ақпараттық өрісін кеңейту, жинақталған тәжірибені жинақтау арқылы педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру.

МІНДЕТТЕР:

- Жоспарлар мен бағдарламаларды түзету, білім берудің жаңартылған мазмұнына сәйкес келетін әдістерді, құралдарды, тәсілдерді, технологияларды зерделеу және игеру;
- Біліктілікті арттыру жүйесі (Ustaz Ulytau, OPEN US Dept. of State) арқылы жаңартылған білім беру мазмұны жағдайында жаңа білім беру технологияларын игеру бойынша мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін және әрбір мұғалімнің өзіндік білім көтеру жұмысын жетілдіру ;
- Білім алушылардың жеке, метапәндік және пәндік нәтижелерін қалыптастыруға бағытталған барлық мұғалімдердің жұмыс тәжірибесіне заманауи білім беру технологияларын енгізу;
- Білім алушылардың танымдық белсенділігі мен шығармашылық қабілеттерін дамыту үшін ақпараттық технологияларды қолдану;
- Қазіргі заманғы талаптарды ескере отырып, білім беру процесін әдістемелік қамтамасыз етуді жетілдіру;
- Оқу-тәрбие процесін оңтайландыру және мұғалімнің денсаулығын сақтау мақсатында оның еңбегін ғылыми ұйымдастырудың элементтерін зерттеу және игеру.



№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты тұлға
Педагогикалық кадрлармен жұмыс			
1	2023-2024оқу жылындағы кафедра жұмысын талдау	Тамыз	Мейрманова А.Т.,
2	Жаңа2023-2024оқу жылына арналған жұмыс жоспарынбекіту.	Тамыз	Пән мұғалімдері
3	Оқу бағдарламарының дайындығын тексеру	Тамыз	Оразалина Ф.Т.
4	Өзіндік білім көтеру/зерттеу тақырыптарын талқылау/бекіту.	Тамыз	Пән мұғалімдері
5	2023-2024 оқу жылы бойынша журналдарды тексеру қорытындысы негізінде, мұғалімдерге Bilimclass.kz электронды журналды толтыру бойынша нұсқау беру.	Тамыз	Нургазинова А.А.
6	Оқу кабинеттерінің жаңа оқу жылына дайындық деңгейін анықтау	Тамыз	Тулөпбергенова А.С.
7	PISA, PBTS, (PISA-based Test for Schools) 16 жастағы білім алушыларымен дайындық шараларын жоспарлау	Қыркүйек	Мейрманова А.Т.
8	Кіріс білім кесіндісін жүргізу	Қыркүйек	Пән мұғалімдері
9	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Қыркүйек	Пән мұғалімдері
10	Пәндік олимпиадаларға оқушыларды іріктеу	Қыркүйек	Қазиева А.Т.
11	ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Қазан, қаңтар,	Айбекова Т.Т.
12	Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы	Қазан-сәуір	Утетилеуова Б.Ж.
13	Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Қазан-сәуір	Қазиева А.Т.
14	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес деңгейлеп оқыту тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау	Қазан	Утетилеуова Б.Ж.
15	Тоқсан бойынша білім сапасының нәтижесі	Қараша	Айбекова Т.Т.
16	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу нәтижелерінің деңгейлері	Қараша	Утетилеуова Б.Ж.
17	Ғылыми жұмыстың, жобаның мектепшілік кезеңін өткізу	Қараша	Пән мұғалімдері
18	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы, ББЖМ	Желтоқсан	Қазиева А.Т.
19	Жас маманмен жұмыс	Жыл бойы	Айбекова Т.Т.



20	Тоқсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы	Қаңтар	Айбекова З.Т. Кафедра мұғалімдері
21	Оқу кабинеттерін тексеру	Қаңтар	Айбекова Т.Т. Тулепбергенова А.С. Утетилеуова Б.Ж.
22	5-11 сынып оқушыларына қиын тақырыптарды меңгеру бойынша жұмыстардың жай-күйі	Қаңтар, сәуір	
23	Оқушылардың таңдау пәндерінің оқытылу сапасы.	Ақпан	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.
24	Гимназиялық компонент сабақтарының берілу жағдайы	Ақпан	Оразалина Ф.Т. Айбекова Т.Т. Казиева А.Т.
25	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	Ақпан	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.
26	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Наурыз	
27	Пәндік олимпиадаға қатысудың нәтижелілігі	Сәуір	Казиева А.Т. Айбекова Т.Т.
28	Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Сәуір	Мейрманова А.Т. Утетилеуова Б.Ж.
29	Шығыс білім кесіндісін жүргізу	Сәуір	Мейрманова А.Т.
30	«Жазғы мектеп» арналған КТЖ бекіту	Мамыр	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.
Педагогикалық тәжірибені тарату			
1	Білім алушылардың қазақ тілін үйренуге деген ынтасын арттыратын әдіс-тәсілдерді үйрену және қолдану	Қараша	Исанкулова Г.Г.
2	Қазақ тілін оқыту барысында әлеуметтік-мәдени құзыреттіліктерді	Қаңтар	Утетилеуова Б.Ж.



3	калыптастыру	Наурыз	Базылбекова С.Т.
4	Қазақ тілі мен әдебиетін оқытудағы заманауи оқыту әдістері Қалыптастырушы бағалаудың тапсырмаларын әзірлеу және ұйымдастыру	Сәуір	Мейрманова А.Т.
Жас маманмен жұмыс			
1	Тәлімгерлердің жас мамандармен жұмысының тиімділігі (Базылбек С.Т.)	Қаңтар	Айбекова З.Т. Бұқар А.О.
Дарынды балалармен жұмыс			
1	Үйірмежұмыстарынұйымдастыружәне жүргізу	Жыл бойы	Үйірме жетекшілері
2	Дарынды жәнеоқу мотивациясы жоғары балаларға арналған күрделі деңгейдегі тапсырмаларды әзірлеу	Қыркүйек, қазан	Пән мұғалімдері
3	Пән бойынша дарынды балалармен жүргізілгенжұмыстың тиімділігін бақылау	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
4	Білім алушылардың қалалық, облыстық, республикалық, халықаралық олимпиадаларға, жарыстарға қатысуын қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
Үлгерімінашар оқушылармен жұмыс			
1	Үлгерімі нашар білім алушылармен жұмыс жоспарын құру	Қыркүйек	Пән мұғалімдері
2	Білім алушыларға жеке консультациялар ұйымдастыру Мотивациясы төмен білім алушылардың үлгерімін бақылау	Жыл бойы	Пән мұғалімдері

3.11. 2023-2024 оқу жылына арналған қазақ тілі мен әдебиеті кафедрасы отырыстарының жоспары

№	Қарастырылатын мәселелер	Өткізу мерзімі	Жауаптылар
---	--------------------------	----------------	------------



1-отырыс	6. Курс, үйірме, таңдау курстарының бағдарламаларын бекіту 7. Күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды бекіту 8. Кіріс білім кесіндісін өткізуге арналған тапсырмаларды дайындау туралы. 9. Өткен жылдың қорытындысы бойынша үлгерімі төмен балалардың тізімін дайындау 10. Қазақ тілі мен әдебиеті пәні бойынша дәптер ұстау туралы ережені бекіту 11. Әр түрлі мәселелер	27.08.2024	Мейрманова А.Т. Пән мұғалімдері Мейрманова А.Т.
2-отырыс	2. Қазақ тілі пәні бойынша білім алушылардың кіріс білім кесіндісінің нәтижесі туралы 3. Олимпиадаларға қатысушылардың тізімін және пән бойынша олимпиадаға қатысушылармен жұмыс жоспарын құру. 4. Ғылыми жобаларға қатысатын білім алушылардың тізімін, жоба тақырыптарын және пән бойынша жоба жұмыс жоспарын құрастыру. 5. Әр түрлі мәселелер	29.10.2024	Пән мұғалімдері Пән мұғалімдері
3-отырыс	1. Бірінші тоқсан қорытындысы 2. «Оқушылардың қазақ тілін үйренуге деген ынтасын арттыратын әдіс-тәсілдерді үйрену және қолдану» тақырыбындағы баяндама 3. Әр түрлі мәселелер	05.11.2024	Мейрманова А.Т. Исанкулова Г.Г.
4-отырыс	1. Бірінші жартыжылдық қорытындысы 2. «Қазақ тілін оқыту барысында әлеуметтік-мәдени құзыреттіліктерді қалыптастыру» тақырыбындағы баяндама 3. Әр түрлі мәселелер	09.01.2025	Мейрманова А.Т. Утетилеуова Б.Ж.



5-отырыс	1. «Қазақ тілі мен әдебиеті» пәнінің оқытылу сапасы 2. «Қазақ тілі мен әдебиетін оқытудағы заманауи оқыту әдістері» тақырыбындағы баяндама 3. Әр түрлі мәселелер	05.03.2025	Мейрманова А.Т. Базылбекова С.Т.
6-отырыс	1. «Қалыптастырушы бағалаудың тапсырмаларын әзірлеу және ұйымдастыру» тақырыбындағы баяндама 2. Әр түрлі мәселелер	16.04.2025	Мейрманова А.Т.
7-отырыс	3. Кафедра пән мұғалімдерінің өздігінен білім алу/зерттеу тақырыбы бойынша жұмысы туралы есеп беруі. 4. «Жазғы мектептің» күнтізбелік-тақырыптық жоспарын бекіту.	14.05.2025	Пән мұғалімдері Мейрманова А.Т.

Қазақ тілі мен әдебиеті кафедрасы пән мұғалімдерінің өздігінен білім алу/зерттеу тақырыптары

№	Аты-жөні	Тақырыбы
1.	Акимжанова Г.С.	
2.	Базылбек С.Т.	Көркем шығарма оқыту негізінде коммуникативті құзыреттілікті дамыту
3.	Бұқар А.О.	Емле ережесі арқылы жазу дағдысын қалыптастыра отырып, білім алушылардың ойын сауатты жазуға баулу
4.	Исанкулова Г.Г.	Елтану мәтіндері негізінде білім алушылардың тілдесім дағдыларын дұрыс жетілдіруге жағдай жасау
5.	Мейрманова А.Т.	Сингапур оқыту әдісін қолдану арқылы білім алушылардың қазақ тілі мен әдебиеті пәніне деген зейінін арттыру
6.	Утетилеуова Б.Ж.	Пәнді оқытудың тиімді технологиялары мен белсенді әдіс-тәсілдерін үйреніп, оқу-тәрбие



3.10. 2024-2025 оқу жылына арналған жаратылыстану -математика кафедрасының ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

МАҚСАТЫ:

Еліміздің әлеуметтік - экономикалық дамуына үлес қоса алатын жалпы адамзаттық құндылықтар негізінде бәсекеге қабілетті тұлғаны тәрбиелеу мен оқыту үшін жаратылыстану-математикалық циклi мұғалімдерінің педагогикалық шеберлік деңгейі мен олардың құзыреттілігінің арттыру».

МІНДЕТТЕР:

1. Жаңа талаптарды ескере отырып әдістемелік жұмысты жетілдіру, оқытудың инновациялық технологияларын оқу үдерісіне одан әрі зерделеу және енгізу, нормативтік құжаттарды зерделеу. Пәндік жұмыс бағдарламаларын жасау және жетілдіру, жаңа оқулықтармен таныстыру.
2. Ақпараттық және компьютерлік технологияларды, цифрлық білім беру ресурстарын қолдану арқылы білім сапасының деңгейін арттыру; электронды сабақтардың әдістемелік жинағын қалыптастыру.
3. Оқушыларды мемлекеттік емтиханды тапсыруға және ҰБТ-ның жаңа форматына дайындау.
4. Дарынды балалармен жұмыс жасау, оқушыларды олимпиадаға дайындау жұмыстарының сапасын арттыру.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты тұлға
Педагогикалық кадрлармен жұмыс			
1	Жазғы мектепті ұйымдастыру	тамыз	Кафедра мұғалімдері
2	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	тамыз	Кафедра мұғалімдері
3	2023-2024 оқу жылындағы кафедра жұмысын талдау	тамыз	Кафедра жетекшісі
4	Жаңа 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту	тамыз	Барманбекова А.Т.



			Пән мұғалімдері
5	Оқу бағдарламаларының дайындығын тексеру	тамыз	Директор орынбасары ҒӘЖ Оразалина Ф.Т. Кафедра жетекшісі
6	Өзіндік білім көтеру/зерттеу тақырыптарын талқылау/бекіту	тамыз	Барманбекова А.Т. Пән мұғалімдері
7	Журналдарды тексеру қорытындысы негізінде, мұғалімдерге Bilimclass.kz электронды журналды толтыру бойынша нұсқау беру.	тамыз	Нургазинова А.А.
8	Оқу кабинеттерінің жаңа оқу жылына дайындық деңгейін анықтау	қыркүйек	Директор орынбасары Тулепбергенова А.С.
9	Мұғалімдердің жұмыс бағдарламаларының дайындығын тексеру.	қыркүйек	Директор орынбасары ҒӘЖ Оразалина Ф.Т. Кафедра мұғалімдері
10	Пәндік олимпиадаларға оқушыларды іріктеу	қыркүйек- қазан	Кафедра мұғалімдері
11	Пәндер бойынша мектеп оқушыларының республикалық олимпиадасының мектеп кезеңіне дайындық.	қазан	Кафедра мұғалімдері
12	Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	қазан - қараша	Кафедра мұғалімдері
13	«Нольдік» білім кесіндісін жүргізу	қазан - қараша	Кафедра мұғалімдері



14	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу нәтижелерінің деңгейлері	қараша	Кафедра мұғалімдері
15	Жас маманмен жұмыс	Қаңтар	Панина В.В.
16	PISA, PBTS, (PISA-based Test for Schools) 16-жастағы білім алушыларымен дайындық шараларын жоспарлау	Жыл бойы	Кафедра мұғалімдері
17	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес деңгейлеп оқыту тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау	наурыз	Директор орынбасары ҒӘЖ Қазиева А.Т.
18	Тоқсан бойынша білім сапасының нәтижесі	Жыл бойы	Директор орынбасары ҒӘЖ Оразалина Ф.Т.
19	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	Жыл бойы	Кафедра мұғалімдері
20	Жаратылыстану – математика бағыты кафедрасының пәндер апталығын ұйымдастыру	Жыл бойы	Кафедра мұғалімдері
21	Тоқсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы	наурыз	Барманбекова А.Т. Кафедра мұғалімдері
22	Оқу кабинеттерін тексеру		
23	Физика, химия, информатика пәндерін ағылшын тілінде оқытудың жағдайын бақылау	мамыр	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.С Тулепбергенова А.С.



24	Гимназиялық компонент сабақтарының берілу жағдайы	мамыр	Оразалина Ф.Т. Барманбекова А.Т. Софинов А.С.
25	Пән мұғалімдерінің дарынды балалармен жұмысы	наурыз	Кафедра мұғалімдері
26	Шығыс білім кесіндісін жүргізу	мамыр	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.С
	«Жазғы мектеп» арналған КТЖ бекіту	мамыр	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.С
Педагогикалық тәжірибені тарату			
1	Кейсовое обучение на уроках биологии	қараша	Билецкая Д.А.
2	Физиканы оқытуда инновациялық технологияларды қолдану	сәуір	Софинов А.С.
Работа с молодыми специалистамиЖас маманмен жұмыс			
	Тәлімгерлердің жас мамандармен жұмысының тиімділігі (Искаков Ғасыр Болатбекович)	Қаңтар	Панина В.В.
Дарынды балалармен жұмыс			
1	Үйірме жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу	Жыл бойы	Үйірме жетекшілері
2	Дарынды және оқу мотивациясы жоғары балаларға арналған күрделі деңгейдегі тапсырмаларды әзірлеу	Қыркүйек, қазан	Пән мұғалімдері
3	Пән бойынша дарынды балалармен жүргізілген жұмыстың тиімділігін бақылау	Жыл бойы	Пән мұғалімдері



4	Білім алушылардың қалалық, облыстық, республикалық, халықаралық олимпиадаларға, жарыстарға қатысуын қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс			
1	Үлгерімі нашар білім алушылармен жұмыс жоспарын құру	Қыркүйек	Пән мұғалімдері
2	Білім алушыларға жеке консультациялар ұйымдастыру Мотивациясы төмен білім алушылардың үлгерімін бақылау	Жыл бойы	Пән мұғалімдері

3.11. 2024-2025 оқу жылына арналған жаратылыстану -математика кафедрасының отырыстарының жоспары

№	Қарастырылатын мәселелер	Өткізу мерзімі	Жауаптылар
1-отырыс	1. Курс, үйірме, таңдау курстарының бағдарламаларын бекіту 2. Күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды бекіту 3. Кіріс білім кесіндісін өткізуге арналған тапсырмаларды дайындау туралы. 4. Өткен жылдың қорытындысы бойынша үлгерімі төмен балалардың тізімін дайындау 5. Әр түрлі мәселелер		Барманбекова А.Т. Пән мұғалімдері



2- отырыс	1. Жаратылыстану - математика пәндері бойынша білім алушылардың кіріс білім кесіндісінің нәтижелері туралы 2. Олимпиадаларға қатысушылардың тізімін және пән бойынша олимпиадаға қатысушылармен жұмыс жоспарын құру. 3. Ғылыми жобаларға қатысатын білім алушылардың тізімін, жоба тақырыптарын және пән бойынша жоба жұмыс жоспарын құрастыру. 4. Әр түрлі мәселелер		Барманбекова А.Т. Пән мұғалімдері
3- отырыс	1. Бірінші тоқсан қорытындысы 2. «Кейсовое обучение на уроках биологии» тақырыбындағы баяндама 3. Әр түрлі мәселелер		Барманбекова А.Т. Билецкая Д.А. Пән мұғалімдері
4- отырыс	1. ЖМБ кафедрасының апталығын жоспарлау мәселесі 2. Әр түрлі мәселелер		Барманбекова А.Т. Пән мұғалімдері
5- отырыс	1.Физика, химия, информатика пәндерін ағылшын тілінде оқытудың жағдайын бақылау 2.Әр түрлі мәселелер		Барманбекова А.Т. Софинов А.С. Панина В.В. Байсалбаева К.Ж. Пән мұғалімдері



6- отырыс	1.Пән мұғалімдерінің дарынды балалармен жұмысы 2. Әр түрлі мәселелер		Барманбекова А.Т. Пән мұғалімдері
7- отырыс	4. Бағалау критерийлерін пайдалану мен тапсырмаларға дескрипторларды дұрыс құрастыру деңгейін анықтау 5. Әр түрлі мәселелер		Барманбекова А.Т. Пән мұғалімдері
8- отырыс	1. Кафедра пән мұғалімдерінің өздігінен білім алу/зерттеу тақырыбы бойынша жұмысы туралы есеп беруі. 2. «Жазғы мектептің» күнтізбелік-тақырыптық жоспарын бекіту.		Барманбекова А.Т. Пән мұғалімдері

**План работы кафедры русского языка и литературы,
истории и общественных дисциплин
КГУ «Гимназия им.С.Сейфуллина»
2024-2025 учебный год**

№	Тема	Дата проведения	Ответственные
Работа с педкадрами			
1	Создать банк данных педагогов кафедры на учебный год	август	Зав.кафедры
2	Ознакомление педагогов с нормативно-правовыми документами (ИМП, приказы министерства , изменения и дополнения)	В течение учебного года	Зав.кафедры
Обобщение педагогического опыта			



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

1	«Работа по проектной деятельности учащихся» выступление на городском заседании	февраль	Мағзұмова К.М Бикмұллина Г.Р.
Работа с молодыми специалистами			
1	Методическая помощь молодому учителю	В течение года	Мағзұмова К.М Айбекова З.Т
2	Методическая копилка учителя	март	Молодые специалисты
Работа с одаренными детьми			
1	Разработать план	сентябрь	Учителя предметники
2	Провести входные контрольные работы	С 9 по 20 сентября	Учителя предметники
3	Разработать материалы для школьной олимпиады	октябрь	Учителя предметники
4	Провести школьную олимпиаду	В конце 1 четверти	Учителя предметники
5	Организовать индивидуальную работу с одаренными учащимися для участия в городской олимпиаде	С ноября по декабрь	Учителя
6	Индивидуальная работа с победителями городской олимпиады (подготовка к областной олимпиаде)	В течение уч.года	Учителя
Работа с низкоуспевающими учащимися			
1	Провести входные контрольные среды	С 9 по 20 сентября	Учителя предметники
2	Составить план работы с учащимися с низкой мотивацией	сентябрь	учителя



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

3	Организовать индивидуальные консультации учащимся	В течение уч.года	Учителя
4	Вести мониторинг результата успеваемости учащихся с низкой мотивацией	В течение уч.года	Учителя предметники

**План заседания учителей кафедры русского языка и литературы,
истории и общественных дисциплин
КГУ «Гимназия им.С.Сейфуллина»
2024-2025 учебный год**

№	Рассматриваемые вопросы	Дата проведения	Ответственные
1-заседание	1 Обсуждение новых программ по русскому языку и литературе, истории и общественных дисциплин. 2. Рассмотрение календарно-тематических планов, выработка единых требований к ведению.	Август	Мадиярова К.О
2-заседание	1. Изучение инструктивно-методического письма «Об особенностях преподавания основ наук в общеобразовательных организациях РК в 2023-2024 учебном году» 2. Ознакомление с планом работы на 2023-2024 учебный год 3. Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь	Ульянова В.А Оразалина Ф.Т Учителя предметники
3-заседание	1. О результатах входных контрольных работ 2. О мониторинге знаний учащихся	Октябрь	Мадиярова К.О.



4-заседание	1.Доклад «Использование на уроках интернет-ресурсов» /психолог/ 2. Итоги 1 четверти и четвертной аттестации. 3. Уровни результатов обучения слабоуспевающих учащихся	Ноябрь	Учитель информатики Мадиярова К.О. Учителя предметники
5-заседание	1. Отчет о работе кафедры за I полугодие 2. Отчет о работе над темой самообразования 3. О подготовке к предметной неделе	Январь	Мадиярова К.О. Учителя предметники
6-заседание	1. Выступление «Отчет о работе по проекту «читающая школа» Ульянова В.А. 3.Восполнение пробелов в знаниях обучающихся с низкой успеваемостью	Февраль	Ульянова В.А Мадиярова К.О
7-заседание	1. Итоги успеваемости 2 четверти 2. Итоги контрольных срезов 3. О подготовке учащихся к текущей и государственной итоговой аттестации	Апрель	Мадиярова К.О Учителя кафедры
8-заседание	1. Подведение итогов за учебный год 2. Отчет о работе кафедры русского языка, литературы, истории и общественных наук за 2023-2024 учебный год. 2. Определение цели и задач на новый учебный год.	Май	Мадиярова К.О.



2024-2025 оқу жылына арналған Өнер және технология кафедрасының ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

МАҚСАТ: Ұстаздың белсенділігін арттыру әрі педагогикалық түрде сапалы білім беру процессіне үлес қосып, шеберлік құзыреттілігін және шығармашыл дағдысын дамыту болып табылады.

МІНДЕТТЕР:

- Ұстаздың шығармашылық қабілеттерін сабақ барысында еркін қолдануы үшін, үнемі шеберлігін арттырып отыруға мүмкіндік беру;
- Сабақ барысында білім алушылардың белсенділігін арттыру, шығармашыл қабілеттерін дамыту үшін, ұстаздың іс-тәжірибесінде жаңашыл технологияларды қолдануды міндеттеу;
- Өнер және технология кафедрасының сабақтарында білім берудің жаңашыл әдіс-тәсілдерін қолдана білу;
- Білім беру мазмұны жағдайында жаңа білім беру технологияларын игеру (UstazUlytau, Өрлеу, Bilimland.kz, Intermediate English 2024) бойынша мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін жетілдіру және әрбір мұғалімнің өзіндік білім көтеру;
- Қазіргі заманғы талаптарды ескере отырып, білім беру процесін әдістемелік қамтамасыз етуді жетілдіру;

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты тұлға
Педагогикалық кадрлармен жұмыс			
1	2023-2024 оқу жылындағы кафедра жұмысын талдау	Тамыз	Усейнова Ф.Г.
2	Кафедра отырысы жазғы мектепті ұйымдастыру.	Тамыз	Пән мұғалімдері
3	Жаңа 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту.	Тамыз	Оразалина Ф.Т.
4	Оқу бағдарламаларының дайындығын тексеру	Тамыз	Оразалина Ф.Т.
5	Өзіндік білім көтеру/зерттеу тақырыптарын талқылау/бекіту.	Тамыз	Пән мұғалімдері



6	2023-2024 оқу жылы бойынша журналдарды тексеру қорытындысы негізінде, мұғалімдерге Bilimclass.kz электронды журналды толтыру бойынша нұсқау беру.	Қыркүйек	Нургазина А.А.
7	Оқу кабинеттерінің жаңа оқу жылына дайындық деңгейін анықтау	Жыл бойы	Тулепбергенова А.С.
8	Қалалық, облыстық деңгейінде болатын конкурстарға дайындық	Қазан- сәуір	Усейнова Ф.Г. Галиуллина А.М. Абишева С.И.
9	Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Қазан, сәуір,	Пән мұғалімдері Казиева А.Т.
10	Ғылыми жұмыстың, жобаның мектепшілік кезеңін өткізу	Қараша	Пән мұғалімдері Казиева А.Т. Оразалина Ф.Т.
11	Оқу кабинеттерін тексеру	Қараша	Пән мұғалімдері Тулепбергенова А.С
12	Оқушылардың таңдау пәндерінің оқытылу сапасы.	Қараша Желтоқсан	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж. Казиева А.Т.
13	Гимназиялық компонент сабақтарының берілу жағдайы	Жыл бойы	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.
14	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	Желтоқсан	Казиева А.Т. Сейлова А.А.



15	Мұғалімнің балаларды ұйымдастыру, әртүрлі іс-шараларға қосу, өзін-өзі тәрбиелеуге ынталандыру қабілетіне баға беру.	Желтоқсан	Сейлова А.А.
16	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету. 5-7-сыныптар	Жарты жыл сайын	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.
17	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	Қаңтар	Оразалина Ф.Т. Оразбекова П.М.
18	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Қаңтар	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.
19	Мұғалімнің өзін-өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау		
20	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту мониторингі	Сәуір	Казиева А.Т. Оразбекова П.М.
21	Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Мамыр	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.



Педагогикалық тәжірибені тарату			
1	Білім алушылардың музыка мен көркем еңбекке үйренуге деген ынтасын арттыратын әдіс-тәсілдерді үйрену және қолдану	Қыркүйек	Абишева Н.И Усейнова Ф.Г. Галиуллина А.М.
2	8-11 сыныптың шығармашыл оқушылары арасында «Ақберен» республикалық өнер байқауының қалалық кезеңі	Қазан	Усейнова Ф.Г. Казиева А.Т.
3	Ән, қол өнер байқауларына білім алушыларды қатыстыру	Қыркүйек-Мамыр	Галиуллина А.М. Усейнова Ф.Г. Абишева Н.И
4	Республикалық көлемде «Даналық ұстаздан» челленджін ұйымдастыру	Қазан	Сейлова А.А Усейнова Ф.Г. Галиуллина А.М.
5	Көркем еңбек пәнін оқытуда инновациялық технологиялар арқылы коммуникативтілік құзыреттіліктерін дамыту.	Наурыз	Абишева Н.И Галиуллина А.М.
6	2024-2025 оқу жылына жоспарланған қалалық іс-шараларға қатысу (мерейтойлар т.с.с.)	Сәуір	Усейнова Ф.Г. Галиуллина А.М.
7			Усейнова Ф.Г. Абишева Н.И



Дарынды балалармен жұмыс			
1	Үйірме жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу	Жыл бойы	Үйірме жетекшілері
2	Дарынды және оқу мотивациясы жоғары балаларға арналған күрделі деңгейдегі тапсырмаларды әзірлеу	Қыркүйек, қазан	Пән мұғалімдері
3	Пән бойынша дарынды балалармен жүргізілген жұмыстың тиімділігін бақылау	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
4	Білім алушылардың қалалық, облыстық, республикалық, халықаралық олимпиадаларға, жарыстарға қатысуын қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері

3.11. 2024-2025 оқу жылына арналған өнер және технология кафедрасы отырыстарының жоспары

№	Қарастырылатын мәселелер	Өткізу мерзімі	Жауаптылар
1-отырыс	12. Курс, үйірме, таңдау курстарының бағдарламаларын бекіту 13. Күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды бекіту 14. Әр түрлі мәселелер	26.08.2024 27. 08.2024 28. 08.2024	Усейнова Ф.Г. Пән мұғалімдері Усейнова Ф.Г.
2-отырыс	6. Өнер және технология пәні бойынша білім алушылардың кіріс білім кесіндісінің нәтижелері туралы 7. Ғылыми жобаларға қатысатын білім алушылардың тізімін, жоба тақырыптарын және пән бойынша жоба жұмыс жоспарын құрастыру. 8. Әр түрлі мәселелер	25.09.2024	Пән мұғалімдері Пән мұғалімдері



3-отырыс	9. «Оқушылардың өнер және технология пәнін үйренуге деген ынтасын арттыратын әдіс-тәсілдерді үйрену және қолдану» тақырыбындағы баяндама 10.Әр түрлі мәселелер	07.11.2024	Абишева Н.И Усейнова Ф.Г.
4-отырыс	4. Бірінші жартыжылдық қорытындысы 5. «Музыка пәнін оқыту барысында әлеуметтік-мәдени құзыреттіліктерді қалыптастыру» тақырыбындағы баяндама 6. Әр түрлі мәселелер	09.01.2025	Галиуллина А.М.
5-отырыс	7. «Музыка пәнін оқытудағы заманауи оқыту әдістері» тақырыбындағы баяндама 8. Әр түрлі мәселелер	05.03.2025	Усейнова Ф.Г. Галиуллина А.М.
6-отырыс	3. «Өнер және технология пәнін оқытудағы инновациялық технологиялар арқылы коммуникативтілік құзыреттіліктерін дамыту» тақырыбындағы баяндама 4. Әр түрлі мәселелер	16.04.2025	Абишева Н.И
7-отырыс	11.Кафедра пән мұғалімдерінің өздігінен білім алу/зерттеу тақырыбы бойынша жұмысы туралы есеп беруі.	14.05.2025г.	Пән мұғалімдері Усейнова Ф.Г.

Өнер және технология кафедрасы пән мұғалімдерінің өздігінен білім алу/зерттеу тақырыптары

№	Аты-жөні	Тақырыбы
1.	Усейнова Ф.Г.	«Музыка сабағында білім алушыларды нота сауаттылығына үйрету»



2.	Галиуллина А.М.	«Развитие речи на уроках музыки»
3.	Абишева Н.И.	«Бизнес жоспар» жасау арқылы оқушылардың экономикалық қаржы сауаттылығын, қызығушылығын дамыту.

3.10. 2024-2025 оқу жылына арналған шет тілі кафедрасының ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

МАҚСАТ:

Жаңартылған білім беру мазмұнын іске асыру жағдайында оқушылардың білім беру сұраныстарын қанағаттандыру мақсатында заманауи білім беру технологияларын игеру, қызметтің ақпараттық өрісін кеңейту, жинақталған тәжірибені жинақтау арқылы педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру.

МІНДЕТТЕР:

- Жоспарлар мен бағдарламаларды түзету, білім берудің жаңартылған мазмұнына сәйкес келетін әдістерді, құралдарды, тәсілдерді, технологияларды зерделеу және игеру;
- Біліктілікті арттыру жүйесі (Ustaz Ulytau, OPEN US Dept. of State) арқылы жаңартылған білім беру мазмұны жағдайында жаңа білім беру технологияларын игеру бойынша мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін жетілдіру және әрбір мұғалімнің өзіндік білім көтеру жұмысы;
- Білім алушылардың жеке, метапәндік және пәндік нәтижелерін қалыптастыруға бағытталған барлық мұғалімдердің жұмыс тәжірибесіне заманауи білім беру технологияларын енгізу;
- Білім алушылардың танымдық белсенділігі мен шығармашылық қабілеттерін дамыту үшін ақпараттық технологияларды қолдану;
- Қазіргі заманғы талаптарды ескере отырып, білім беру процесін әдістемелік қамтамасыз етуді жетілдіру;
- Оқу-тәрбие процесін оңтайландыру және мұғалімнің денсаулығын сақтау мақсатында оның еңбегін ғылыми ұйымдастырудың элементтерін зерттеу және игеру.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты тұлға
Педагогикалық кадрлармен жұмыс			



1	2023-2024 оқу жылындағы кафедра жұмысын талдау	Тамыз	Абельдинова Д.Б.
2	Жаңа 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту.	Тамыз	Пән мұғалімдері
3	Оқу бағдарламаларының дайындығын тексеру	Тамыз	Оразалина Ф.Т.
4	Өзіндік білім көтеру/зерттеу тақырыптарын талқылау/бекіту.	Тамыз	Пән мұғалімдері
5	2022-2023 оқу жылы бойынша журналдарды тексеру қорытындысы негізінде, мұғалімдерге Bilimclass.kz электронды журналды толтыру бойынша нұсқау беру.	Тамыз	Нургазинова А.А.
6	Оқу кабинеттерінің жаңа оқу жылына дайындық деңгейін анықтау PISA, PBTS, (PISA-based Test for Schools) 16-жастағы білім	Тамыз	Тулепбергенова А.С.
7	алушыларымен дайындық шараларын жоспарлау	Қыркүйек	Абельдинова Д.Б.,
8	Кіріс білім кесіндісін жүргізу	Қыркүйек	Пән мұғалімдері
9	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Қыркүйек	Абельдинова Д.Б.
10	Пәндік олимпиадаларға оқушыларды іріктеу	Қыркүйек	Пән мұғалімдері
11	ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Қазан, қаңтар,	Абельдинова Д.Б.
12	Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы	Қазан-сәуір	Пән мұғалімдері
13	Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Қазан-сәуір	Абельдинова Д.Б.
14	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес деңгейлеп оқыту тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау	Қазан	Казиева А.Т.
15	Тоқсан бойынша білім сапасының нәтижесі	Қараша	Казиева А.Т.
16	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу нәтижелерінің деңгейлері	Қараша	Казиева А.Т.
17	Ғылыми жұмыстың, жобаның мектепшілік кезеңін өткізу	Қараша	Айбекова Т.Т.
18	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы, ББЖМ	Желтоқсан	Айбекова Т.Т.
19	Жас маманмен жұмыс	Жыл бойы	Айбекова З.Т.
	Тоқсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы		Абельдинова Д.Б.



20	Оқу кабинеттерін тексеру 5-11 сынып оқушыларына қиын тақырыптарды меңгеру бойынша жұмыстардың жай-күйі Оқушылардың таңдау пәндерінің оқытылу сапасы. Гимназиялық компонент сабақтарының берілу жағдайы Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау Пәндік олимпиадаға қатысудың нәтижелілігі Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу Шығыс білім кесіндісін жүргізу «Жазғы мектеп» арналған КТЖ бекіту	Қаңтар	Айбекова Т.Т. Утетилеова Б.Ж.
21		Қаңтар	Тулепбергенова А.С. Утетилеуова Б.Ж.
22		Қаңтар, сәуір	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.
23		Ақпан	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.
24		Ақпан	Оразалина Ф.Т. Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.
25		Ақпан	Казиева А.Т. Абельдинова Д.Б.
26		Наурыз	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.
27		Сәуір	Казиева А.Т.
28		Сәуір	Айбекова Т.Т. Шуменбаева Ж.А.
29		Сәуір	Утетилеуова Б.Ж.
30		Мамыр	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.
Педагогикалық тәжірибені тарату			
1	Білім алушыларды олимпиадаға дайындаудың тиімді жолдары	Қараша	Абельдинова Д.Б.
2	Сыныпта диалогтық оқытудың тиімділігі: Оқушылар арасында сөйлесу дағдыларын дамыту	Қаңтар	Байменова З.И.



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

3	Оқушылардың жеке ерекшеліктерін ескеру: Әртүрлі деңгейдегі оқушылармен жұмыс	Наурыз	Байкісі М.С.
4	Тілдік инклюзия: Арнайы білім беру қажеттілігі бар оқушылармен жұмыс	Сәуір	Усеинова Ж.М.
Жас маманмен жұмыс			
1	Тәлімгерлердің жас мамандармен жұмысының тиімділігі (Усеинова Ж.М.)	Қаңтар	Айбекова З.Т. Абельдинова Д.Б.
Дарынды балалармен жұмыс			
1	Үйірме жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу	Жыл бойы	Үйірме жетекшілері
2	Дарынды және оқу мотивациясы жоғары балаларға арналған күрделі деңгейдегі тапсырмаларды әзірлеу	Қыркүйек, қазан	Пән мұғалімдері
3	Пән бойынша дарынды балалармен жүргізілген жұмыстың тиімділігін бақылау	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
4	Білім алушылардың қалалық, облыстық, республикалық, халықаралық олимпиадаларға, жарыстарға қатысуын қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Пән мұғалімдері
Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс			
1	Үлгерімі нашар білім алушылармен жұмыс жоспарын құру	Қыркүйек	Пән мұғалімдері
2	Білім алушыларға жеке консультациялар ұйымдастыру Мотивациясы төмен білім алушылардың үлгерімін бақылау	Жыл бойы	Пән мұғалімдері

3.11. 2024-2025 оқу жылына арналған шет тілі кафедрасы отырыстарының жоспары

№	Қарастырылатын мәселелер	Өткізу мерзімі	Жауаптылар
---	--------------------------	----------------	------------



1-отырыс	1. Жазғы мектепті ұйымдастыру туралы; 2. Әр түрлі мәселелер	23.08.2024	Абельдинова Д.Б. Пән мұғалімдері
2-отырыс	15.Курс, үйірме, таңдау курстарының бағдарламаларын бекіту; 16.Күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды бекіту; 17.Кіріс білім кесіндісін өткізуге арналған тапсырмаларды дайындау туралы; 18.Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру туралы; 19.Ағылшын тілінде дәптер жүргізу туралы ережесімен таныстыру; 20.Әр түрлі мәселелер	27.08.2024	Абельдинова Д.Б. Пән мұғалімдері
3-отырыс	6. Ағылшын тілі пәні бойынша білім алушылардың кіріс білім кесіндісінің нәтижелері туралы; 7. Олимпиадаларға қатысушылардың тізімін және пән бойынша олимпиадаға қатысушылармен жұмыс жоспарын құру; 8. «Нольдік» білім кесіндісін жүргізу туралы; 9. PISA, PBTS 16 жастағы білім алушылармен дайындық шараларын жоспарлау туралы; 10.Үлгерімі нашар оқушылардың оқу нәтижелерінің деңгейлері туралы; 11.Әр түрлі мәселелер	24.09.2024	Абельдинова Д.Б. Пән мұғалімдері



4-отырыс	4. Бірінші тоқсан қорытындысы 5. «Білім алушыларды олимпиадаға дайындаудың тиімді жолдары» тақырыбында баяндама 6. Әр түрлі мәселелер	05.11.2024	Абельдинова Д.Б.
5-отырыс	9. Бірінші жартыжылдық қорытындысы; 10. Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы туралы; 11. «Сыныпта диалогтық оқытудың тиімділігі: Оқушылар арасында сөйлесу дағдыларын дамыту» тақырыбындағы баяндама; 12. Әр түрлі мәселелер	07.01.2025	Абельдинова Д.Б. Байменова З.И.
6-отырыс	4. «Ағылшын тілі» пәнінің оқытылу сапасы 5. «Оқушылардың жеке ерекшеліктерін ескеру: Әртүрлі деңгейдегі оқушылармен жұмыс» тақырыбындағы баяндама 6. Әр түрлі мәселелер	04.03.2025	Абельдинова Д.Б. Байкісі М.С.
7-отырыс	5. «Тілдік инклюзия: Арнайы білім беру қажеттілігі бар оқушылармен жұмыс» тақырыбындағы баяндама 6. Әр түрлі мәселелер	15.04.2025	Абельдинова Д.Б. Усеинова Ж.М.
8-отырыс	5. Кафедра пән мұғалімдерінің өздігінен білім алу/зерттеу тақырыбы бойынша жұмысы туралы есеп беруі. 6. «Жазғы мектептің» күнтізбелік-тақырыптық жоспарын бекіту.	13.05.2025	Пән мұғалімдері Абельдинова Д.Б.



Шет тілі кафедрасы пән мұғалімдерінің өздігінен білім алу/зерттеу тақырыптары

№	Аты-жөні	Тақырыбы
1	Саввина Н.А.	Teaching Grammar Communicatively
2	Абельдинова Д.Б.	Сыни тұрғыдан ойлауды дамыту технологиялары негізінде мектеп оқушыларына ағылшын тілін оқытудың тиімділігі
3	Байкісі М.С.	Современные методы преподавания в раннем обучении английскому языку
4	Танабаева Н.С.	Шетел тілін оқыту барысында әлеуметтік-мәдени құзыреттіліктерді қалыптастыру
5	Усеинова Ж.М.	Применение интерактивных методов обучения в 6 классе
6	Байменова З.И.	Изучение английской современной культуры для преодоления языкового барьера

3.10 ПЛАН РАБОТЫ

кафедры физической культуры и НВТП на 2024-2025 учебный год.

Тема: Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в школе.

Цель: Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей физической культуры, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни.

Организационные и учебно-воспитательные задачи:

- изучить нормативную и методическую документации по вопросам образования.
- познакомиться с анализом состояния преподавания по итогам внутри школьного контроля.
- организация и проведение предметной недели в школе.
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- организация и проведение школьных соревнований по волейболу, баскетболу в средних и старших классах, по гимнастике в начальной школе, по шахматам



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

- участие в городских соревнованиях школьная лига и городских спортивных мероприятиях, танцевальных конкурсах

Методические задачи:

- осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения для реализации современных требований образования;
- создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- создавать условия для самообразования педагогов;
- работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
- организация системной работы с одаренными детьми;
- методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов.

№	Тема	Дата проведения	Ответственные
Работа с педкадрами			
1	Отчет о работе кафедры в 2023-2024 учебном году	Август	Зав.кафедрой Овчаренко И.Н.
2	Утверждение плана работы кафедры на 2024-2025 учебный год.	Август	Учителя кафедры
3	Обсуждение тем самообразования учителей-предметников.	Август	Зам.директора по НМР Оразалина Ф.Т.
4	Рекомендации учителям при заполнении электронного журнала, с учетом проверки журналов за 2023-2024 учебный год.	Август	Зам.директора по информатизации
5	Подготовка кабинета хореографии, спортивного зала и спортивной площадки к учебным занятиям	Август	Зам.директора по хоз.части Тулесбергенова А.С.
6	Подготовка и ремонт спортивного инвентаря	Август	Учителя кафедры



7	Работа по составлению списков учащихся освобожденных от уроков физической культуры.	Сентябрь	Зам.директора по НМР Оразалина Ф.Т. Зам.директора по НМР Оразалина Ф.Т. учителя кафедры
8	Контроль за состоянием преподавания	Ноябрь	
9	Методическая работа по внедрению в учебную программу национальных видов спорта и нетрадиционных разделов программы «Здоровье»	В течение года	
10	Работа учителей с одаренными детьми в спортивных секциях	В течение года	
11	Проведение спортивно-массовых мероприятий в гимназии по программе «Здоровье» клуба «Выходного дня» на каникулах	Ноябрь	
12	Проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету и методической недели кафедры	Март	
13		Май	
14	Анализ и результативность работы кафедры за 2024-2025 учебный год.		
Работа с молодыми специалистами			
1.	Организация методического сопровождения Деятельности молодых специалистов.		Кунпеисов Е.А. Жорабек А.С.
Работа с одаренными детьми			
1	Организация и работа кружков	В течение года	Руководители кружков
2	Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей и	Сентябрь-октябрь	Учителя кафедры



3	детей с повышенной мотивацией Мониторинг результативности занятий с одаренными детьми по предмету	В течение года	Учителя кафедры
4	Обеспечение участия школьников в городских, областных, республиканских конкурсах, соревнованиях	В течение года	Учителя кафедры
Работа с низкоуспевающими учащимися			
1	Составить план работы с учащимися с низкой мотивацией	сентябрь	Учителя кафедры
2	Организовать индивидуальные консультации учащимся Вести мониторинг результата успеваемости учащихся с низкой мотивацией		

**3.11. План заседания учителей кафедры физической культуры и НВТП
2024-2025 учебный год**

№	Рассматриваемые вопросы	Дата проведения	Ответственные
---	-------------------------	-----------------	---------------



1-заседание	1. Обсуждение и утверждение плана работы кафедры на 2024-2025 учебный год. 2. Утверждение программ курсов, кружков, курсов по выбору 3. Утверждение календарно-тематического плана 4. Подготовка и ремонт спортивного инвентаря 5. Составление заявки на год спортивного инвентаря 6. Подготовка кабинета хореографии, спортивного зала и спортивной площадки к учебным занятиям	28.08.2024г.	Овчаренко И.Н. Учителя кафедры
2-заседание	1. Работа по составлению списков учащихся освобожденных от уроков физической культуры. 2. Методическая и практическая работа по внедрению занятий по гимнастике в начальной школе 3. Методическая работа по внедрению в учебную программу национальных видов спорта и нетрадиционных разделов программы «Здоровье»		Учителя кафедры
3-заседание	1. Методическая работа по усовершенствованию вариативной программы физической культуры в гимназии на базе «Здоровья» 2. Проведение спортивно-массовых мероприятий в гимназии по программе «Здоровье» клуба «Выходного дня» на каникулах		Учителя кафедры



4-заседание	1. Проведение открытых уроков, спецкурсов по гимнастике в разделе программы «Здоровье», уроков по национальным играм		Учителя кафедры
5-заседание	1. «Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми» 2. Проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету и методической недели кафедры		Учителя кафедры
6-заседание	1. Анализ и результативность работы кафедры за 2024-2025 учебный год. Рекомендации к работе на следующий год. Задачи на новый учебный год.		Учителя кафедры
7-заседание	1. Предоставление учителями-предметниками кафедры отчета о работе над темой самообразования 2. Утверждение календарно-тематического плана для «летней школы»		Учителя кафедры

3.12. Әдістемелік апталықтар жоспары

Мақсаты: білім алушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту, мұғалімдердің өзара тәжірибе алмасуына себеп болу.

Міндеттері: апталықтар, онкүндіктер өткізу арқылы мұғалім, оқушы, ата-ана үштік одағының ынтымақтастығын дамытуға ықпал ету.



№	Жұмыс мазмұны	Мақсаты	Жауапты	Мерзімі	Орындалу нәтижесі
1	Сәкен Сейфуллиннің 130 жылдығына арналған апталық	Оқушыларға С.Сейфуллиннің өмірі мен шығармашылығын насихаттау	Сейлова А.А. Казиева А.Т.	14-18 қазан	Әлеуметтік желідегі жарияланымдар, әзірлемелер
2	Жаратылыстану-математикалық пәндер апталығы	Жаратылыстану-математикалық пәндер мұғалімдерінің озық тәжірибелерін жинақтау	Барманбекова А.Т., Панина В.В.	18-27 қараша	Әлеуметтік желідегі жарияланымдар, әзірлемелер
3	Орыс тілі, әдебиеті және қоғамдық пәндер апталығы	Орыс тілі, әдебиеті және қоғамдық пәндер кафедрасы мұғалімдерінің озық тәжірибесін жинақтау	Мадиярова К.О. Ульянова В.А.	13-22 қаңтар	Әлеуметтік желідегі жарияланымдар, әзірлемелер
4	Ағылшын тілі кафедрасы мұғалімдерінің апталығы	Ағылшын тілі кафедрасы мұғалімдерінің озық тәжірибесін жинақтау	Джандильдинов М.К., Байкісі М.С.	27 қаңтар-5 ақпан	Әлеуметтік желідегі жарияланымдар, әзірлемелер
5	Қазақ тілі мен әдебиеті кафедрасының апталығы	Қазақ тілі мен әдебиеті кафедрасы мұғалімдерінің озық тәжірибесін жинақтау	Мейрманова А.Т. Бұқар А.О.	3-12 ақпан	Әлеуметтік желідегі жарияланымдар, әзірлемелер
6	Бастауыш сынып кафедрасы апталығы	Бастауыш сынып кафедрасы мұғалімдерінің озық тәжірибесін жинақтау	Киселева Э.Б. Абишева Акшолпан Т. Ажибаева Г.П.	3-12 наурыз	Әлеуметтік желідегі жарияланымдар, әзірлемелер
7	Технология, музыка, дене шынықтыру кафедраларының апталығы	Технология, музыка, дене шынықтыру кафедралары мұғалімдерінің озық тәжірибесін жинақтау	Абишева Н.И., Галиуллина А.М., Усейнова Ф.Г.	7-16 сәуір	Әлеуметтік желідегі жарияланымдар, әзірлемелер



4-БӨЛІМ. БІЛІМ АЛУШЫЛАРМЕН ЖҰМЫС

4.1.Дарынды оқушылармен жұмыс жоспары

Мақсаты: білім алушылардың бейімін, қабілетін, қызығушылығын дамытуға себеп болу.

Міндеттері: білім алушыларды түрлі жарыстарға қатыстыру арқылы олардың дарынын ашу, олимпиадаларға дайындауды жүргізу.

№	Жұмыс түрі	Мерзімі	Жауапты
1.	«Сыр сандық» зияткерлік ойыны	қазан	Базылбаек С.Т.
2.	«Ата-ана жұмысындағы бір күн» жобасы	қазан	Сынып жетекшілер
3.	Мектепшілік олимпиада, мектепшілік зияткерлік марафон	Қазан	Казиева А.Т.
4.	«Күз аруы» сайысы	қазан	Сейлова А.А.
5.	5-6 сынып, 7-8 сынып оқушыларының пәндік олимпиадалары	қазан	Казиева А.Т.
7.	Ғылыми-зерттеу жобалар сайысына қатысу	Жыл бойына	Ульянова В.А., Нурсултан А.Б., Гилемханова З.З.
8.	Қалалық олимпиада	желтоқсан	Казиева А.Т.
9.	Облыстық олимпиада	қаңтар	Казиева А.Т.
10.	Ғылыми-зерттеу жобалар сайысы	Қараша, ақпан	Ульянова В.А., Нурсултан А.Б., Гилемханова З.З.
11.	Қалалық, облыстық, республикалық деңгейдегі сайыстарға қатысу	уақытында	Казиева А.Т.

Білім алушылардың 2024-2025 оқу жылдарындағы біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру бойынша жұмыс жоспары

№	Жұмыс түрі	Мерзімі	Жауапты
	1. Ұйымдастыру жұмыстары		
1	Оқу пәндері бойынша білім алушылардың оқу үлгеріміндегі әлсіз тұстары мен күрделі тақырыптарды анықтау	Тоқсан сайын	Кафедра менгерушілері
2	Білім алушылардың ата-аналарымен келісе отырып, оқу үлгеріміндегі әлсіз тұстарын жою және білімнің орнын толтыру мақсатында білім алушылармен топтарда оқу процесін ұйымдастыру	Каникул және жазғы демалыс кезінде	Айбекова Т.Т. Утетилеуова Б.Ж.
3	Цифрлық білім беру ресурстарын белсенді пайдалану (Bilimland, Bilimclass,	Жыл бойына	Пән мұғалімдері



	edu.kz, «Өрлеу» Біліктілікті арттыру ұлттық орталығы, үздік педагогтердің авторлық сабақтары және тағы басқалар).		
	2. Оқу мазмұны бойынша		
4	Білім алушылардың оқу үлгеріміндегі әлсіз тұстарын ескере отырып, күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды тақырыптар бойынша қайта қарау (оқу тоқсаны ішінде сағаттарды қайта бөлу)	Тоқсан сайын	Кафедра менгерушілері
5	Оқытудың қол жеткізілмеген мақсаттарын ескере отырып, қысқа мерзімді жоспарлар құру	Жыл бойына	Кафедра менгерушілері, пән мұғалімдері
6	Оқу үлгеріміндегі әлсіз тұстардың орнын толықтыру үшін жеке білім беру бағдарламаларын әзірлеу;	Жыл бойына	Пән мұғалімдері
7	Оқу процесін ұйымдастыруда қолжетімді цифрлық ресурстарды пайдалану.	Жыл бойына	Пән мұғалімдері
	3. Оқыту әдістемесі		
8	Қосымша сабақтар аясында оқытудың саралау әдістерін іске асыру	Жыл бойына	Пән мұғалімдері
9	Оқу материалын күрделі және бекітуді талап ететін оқу мақсаттары бойынша бөле отырып, модульдік оқытуды пайдалану	Жыл бойына	Пән мұғалімдері
10	Оқытудың тиімді әдістерін қолдану	Жыл бойына	Пән мұғалімдері
11	Оқу үлгеріміндегі әлсіз тұстарын жою мәселесін шешуге бағытталған коучингтер өткізу	Жыл бойына	Казиева А.Т.
	4.Білім алушылардың ата-аналарымен немесе өзге де заңды өкілдерімен жұмысты ұйымдастыру		
12	Білім алушылардың ата-аналарын немесе өзге де заңды өкілдерін үлгерім мониторингінің нәтижелері туралы хабардар ету	Жыл бойына	Сынып жетекшілері
13	Білім алушылардың ата-аналарымен немесе өзге де заңды өкілдерімен жеке әңгімелесу және ата-аналар үшін консультациялар өткізу	Жыл бойына	Әкімшілік мүшелері, сынып жетекшілері
	5. Педагогтерді даярлау		
14	Педагогтерді курстан кейінгі қолдау: мектептердегі қашықтан оқыту бойынша вебинарлар, шеберлік сағаттары, тренингтерді ұсыну	Жыл бойына	Оразалина Ф.Т.
15	Педагогтер, білім алушылардың ата-аналары немесе өзге де заңды өкілдері және білім алушылар үшін еркін қолжетімді вебинарлар ұйымдастыру	Қаңтар	Сынып жетекшілері
16	Педагог-зерттеушілердің үздік тәжірибелерін қолдану		ОразалинаФ.Т.



Инклюзивті білім беруді ұйымдастырудың жылдық жоспары

№	Жұмыс түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Қазақстан Республикасында инклюзивті білім беру бойынша нормативтік құқықтық құжаттар банкін құру	тамыз, қыркүйек	Утетилеуова Б.Ж.
2	БСЕ бар оқушылардың дерекқорын қалыптастыру	қыркүйек	Утетилеуова Б.Ж.
3	Мүмкіндігі шектеулі балалардың оның ішінде үйде оқитын балалардың оқу процесін ұйымдастыру	жыл бойы	Утетилеуова Б.Ж.
4	Инклюзивті білім беру бойынша кеңес құру	қыркүйек	Әкімшілік
5	Инклюзивті білім беруді дамыту мәселелері бойынша қалалық, облыстық, республикалық кеңестерге, семинар-коучингтерге, практикалық семинарларға қатысу	жыл бойы	Әкімшілік, педагогикалық ұжым
6	БСЕ бар оқушылармен жұмыс істейтін мұғалімдерге білікті көмек көрсету	жыл бойы	Утетилеуова Б.Ж. Оразбекова П.М. Еркебекова Ж.С.
7	Балалар мен ата-аналарға кеңес беру	жыл бойы	Утетилеуова Б.Ж. Оразбекова П.М. Еркебекова Ж.С.
8	БСЕ бар балалардың ата-аналарына психологиялық-педагогикалық әдістемелік қамтамасыз ету	жыл бойы	Оразбекова П.М.
9	Мүмкіндігі шектеулі балалар үшін қолжетімді өмір сүру ортасын қалыптастыру	жыл бойы	Әкімшілік
10	Инклюзивті білім беруді дамыту туралы халықты ақпараттандыру	жыл бойы	Әкімшілік, ПМПК



PISA-ға дайындық жоспары
Білім алушылардың білім жетістіктеріне
мониторинг жүргізу жоспары
(15,3-16,2 жас аралығындағы білім алушылар)

№	Жұмыс түрі	Мерзімі	Жауапты
1	PISA-ға дайындық жоспарын құрастыру	Қыркүйек	Әкімшілік, 9,10-шы сынып жетекшілер
2	PISA рәсімін өткізу бойынша нормативтік құқықтық базамен таныстыру	Қыркүйек	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж. пән мұғалімдері
3	15,3-16,2 жас аралығындағы білім алушыларының дерекқорын жасау	Қазан	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж., сынып жетекшілері
4	Гимназияда, педагогикалық ұжымда, білім алушылар мен ата-аналар арасында 2024-2025 оқу жылындағы PISA форматы бойынша ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Қазан	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.
5	PISA-ға дайындық пен өткізу бойынша жауапты тұлғаларды бекіту туралы бұйрық шығару	Қазан	Гимназия директоры
6	Пәндер бойынша PISA-ға дайындық жоспарларын әзірлеу	Қазан	Пән мұғалімдері
7	Пәндерді меңгеру стандарттарын тексеру үшін тест тапсырмалары мен өлшеуіштер қорын қалыптастыру	Тұрақты	Пән мұғалімдері
8	Тестілеу кестесін жасау	Қараша	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.
9	Қазан-наурыз айларында жаратылыстану-математика және гуманитарлық цикл пәндері бойынша сынақ тестілеу өткізу	Кесте бойынша	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж. пән мұғалімдері
10	Білім алушыларды жеке түзеу жұмысы	Қажетіне қарай	Пән мұғалімдері
11	Білімдегі кемшіліктерді жою бойынша 9-шы және 10-шы сынып білім алушыларымен қосымша сабақ өткізу	Жоспар бойынша	Пән мұғалімдері
12	PISA бойынша ақпарат берілген тұрақты стендті безендіру	I жарты	Айбекова Т.Т., Утетилеуова



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

		жылдық	Б.Ж.
13	Пәндер бойынша кеңес беру кестесін құру	Қаңтар	Утетилеуова Б.Ж.
14	9-шы сыныптардағы психологиялық-педагогикалық консультациялар мен тренингтер	жыл бойы	Оразбекова П.М.
15	Кеңес беру мен білім алушылардың кеңес беруге қатысуын бақылау	Қаңтар-сәуір	Әкімшілік
16	PISA-ға тест тапсырмаларын дайындау бойынша семинарға қатысу	Қараша-сәуір	Пән мұғалімдері
18	PISA өткізетін күні кезекшілік ететін мұғалімдер тізімін бекіту	Сәуір	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.
19	Аудиторияларды тестілеуге дайындау	Өткізуден бір күн бұрын	Жауапты мұғалімдер
20	PISA өтетін аудиторияларда мемлекеттік комиссиямен және кезекшілермен нұсқау беру кеңесі	Өткізуден бір күн бұрын	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.
21	Барлық білім алушының тестілеуге қатысуын қамтамасыз ету	Өтетін күні	Сынып жетекшілері
22	PISA-2025 қорытындылау	Сәуір	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж. пән мұғалімдері

2024 - 2025 оқу жылы білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторингке білім алушыларды дайындау бойынша іс-шаралар жүргізу жоспары (4,9-сынып білім алушылары)

№	Жұмыс түрі	Мерзімі	Жауапты
1	ББЖМ-не дайындық жоспарын құрастыру	Қыркүйек	Әкімшілік, 4, 9-шы сынып жетекшілер
2	ББЖМ рәсімін өткізу бойынша нормативтік құқықтық базамен таныстыру	Қыркүйек	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж. пән мұғалімдері
3	4-ші және 9-шы сынып білім алушыларының дерекқорын жасау	Қазан	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж. пән мұғалімдері



4	Гимназияда, педагогикалық ұжымда, білім алушылар мен ата-аналар арасында 2023-2024 оқу жылындағы ББЖМ форматы бойынша ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Қазан	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.
5	ББЖМ-ға дайындық пен өткізу бойынша жауапты тұлғаларды бекіту туралы бұйрық шығару	Қазан	Гимназия директоры
6	Пәндер бойынша ББЖМ-ға дайындық жоспарларын әзірлеу	Қазан	Пән мұғалімдері
7	Пәндерді меңгеру стандарттарын тексеру үшін тест тапсырмалары мен өлшеуіштер қорын қалыптастыру	Тұрақты	Пән мұғалімдері
8	Тестілеу кестесін жасау	Қараша	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.
9	Қазан-наурыз айларында жаратылыстану-математика және гуманитарлық цикл пәндері бойынша сынақ тестілеу өткізу	Кесте бойынша	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж. пән мұғалімдері
10	Білім алушыларды жеке түзеу жұмысы	Қажетіне қарай	Пән мұғалімдері
11	Білімдегі кемшіліктерді жою бойынша 4-ші және 9-шы сынып білім алушыларымен қосымша сабақ өткізу	Жоспар бойынша	Пән мұғалімдері
12	ББЖМ бойынша ақпарат берілген тұрақты стендті безендіру	I жарты жылдық	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.
13	Пәндер бойынша кеңес беру кестесін құру	Қаңтар	Шуменбаева Ж.А.
14	9-шы сыныптардағы психологиялық-педагогикалық консультациялар мен тренингтер	жыл бойы	Оразбекова П.М.
15	4, 9-шы сыныптарда сынақ тестілеу нәтижесі бойынша апта сайын мониторинг жүргізу (әр пән бойынша)	Тұрақты	Пән мұғалімдері
16	Кеңес беру мен білім алушылардың кеңес беруге қатысуын бақылау	Қаңтар-сәуір	Әкімшілік
17	ББЖМ-ға тест тапсырмаларын дайындау бойынша семинарға	Қараша-	Пән мұғалімдері



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

	қатысу	сәуір	
18	ББЖМ өткізетін күні кезекшілік ететін мұғалімдер тізімін бекіту	Сәуір	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.
19	Аудиторияларды тестілеуге дайындау	бір күн бұрын	Жауапты мұғалімдер
20	ББЖМ өтетін аудиторияларда мемлекеттік комиссиямен және кезекшілермен нұсқау беру кеңесі	Өткізуден бір күн бұрын	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж.
21	Барлық білім алушының тестілеуге қатысуын қамтамасыз ету	Өтетін күні	Сынып жетекшілері
22	ББЖМ-2024 қорытындылау	Сәуір	Айбекова Т.Т., Утетилеуова Б.Ж. пән мұғалімдері



5-БӨЛІМ. ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫ

Ұлытау облысы білім басқармасының Сәтбаев қаласы білім бөлімінің «С. Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ бойынша 2024 – 2025 оқу жылына арналған тәрбие жұмысының ЖОСПАРЫ

Мақсаты:

Педагогтердің құзыреттілігін арттыруға ықпал ету, әділдік, жауапкершілік, өрлеу ұстанымына негізделген құндылықтар арқылы үйлесімді дамыған тұлға қалыптастыру.

Міндеттері:

Отанға, оның тарихы мен мәдениеті, тілі, салт-дәстүріне құрмет сезімді, туған жерге деген сүйіспеншілікті қалыптастыру;
Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін құрметтеуге тәрбиелеу;
адалдық, әділдік, мейірімділік, ар-ұят пен жауапкершілік қасиеттерін дамыту;
табиғатқа, қоршаған ортаға, қоғамдық мүліктерге ұқыптылықпен қарауға тәрбиелеу;
отбасы, қоғам және мемлекет алдындағы өз міндеттеріне саналы көзқарас қалыптастыру;
құқықтары мен міндеттерін білуге, өзгенің құқығын құрметтеуге, еңбегін бағалай білуге баулу;
еңбексүйгіштік пен өзін-өзі жетілдіруге, қамқорлық, қайырымдылық, үлкенге құрмет, кішіге ізет көрсетуге қалыптастыру;
салауатты өмір салтын ұстануға, денсаулықты сақтауға тәрбиелеу;
білім беру ортасында жағымды психологиялық-педагогикалық ахуал қалыптастыру;
ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға қолдау көрсету;
үштік одақ арасындағы қарым-қатынасты арттыру;
отбасын білім беру ұйымдарындағы тәрбие процесіне тарту.

Күтілетін нәтиже:

Азаматтыққа және отансүйгіштікке, өз Отаны - Қазақстан Республикасына деген сүйіспеншілік сезімдері артады;
Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін құрметтейді;
адалдық, әділдік, мейірімділік, ар-ұят пен қамқорлық, қайырымдылық, жауапкершілік қасиеттерді дамыту;
адалдық, әділдік пен жауапкершілік қасиеттерін жоғары бағалайтын тұлғалық құндылықтары артады;
табиғатқа, қоршаған ортаға, қоғамдық мүліктерге жауапкершілікпен қарайды;
саналы көзқарас қалыптасады;



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

құқықтары мен міндеттерін біледі, өзгенің құқығын, еңбегін бағалайды;
еңбексүйгіштік, қамқорлық, қайырымдылық, ізеттілік қасиеттері артады;
салауатты өмір салтын ұстануға, денсаулықты сақтауға қалыптасады;
білім беру ортасында жағымды психологиялық-педагогикалық ахуал қалыптасады;
ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға қолдау көрсетеді;
үштік одақ ынтымақтастығы артады.

ҚЫРКҮЙЕК – ЕҢБЕКҚОРЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІБИ БІЛІКТІЛІК

1 қыркүйек – Білім күні

5 қыркүйек – Қазақстан халқы тілдері күні

Қыркүйектің екінші жексенбісі – Отбасы күні

Қыркүйектің соңғы жексенбісі – Еңбек күні

Апта сайынғы әр сынып сағатының соңында немесе басында 10 минут қауіпсіздік сабақтарына арналады.

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
1	Қазақстан Республикасының Конституциясы күніне арналған мерекелік ісшаралар	1 – 11 сыныптар	Салтанатты жиын	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
2	«Мектепке жол», «Қамқорлық» «Мектепке жиналуға көмек» акциясыларын ұйымдастыру	1 – 11 сыныптар	Акция	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
3	1 қыркүйек - білім күні «Мектеп – мейірім мекені!» Білім күніне салтанатты жиын, бірыңғай сынып сағаты Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	1-11 сыныптар	Салтанатты жиын және сынып сағаттары	«Білімге ұмтылу, Еңбексүйгіштік және Отаншылдық», «Менің сүйікті мектебім», «Менің алғашқы ұстазым» республикалық онлайн	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші



				акциясы, әлеуметтік желіге жариялау #Bilim_quni хэштегі	
4	5 қыркүйек- А.Байтұрсынұлының туған күніне арналған «Тілім менің ғасырларға аманат» тақырыбындағы іс - шаралар	Ұстаздар, 1 – 11 сыныптар	Сынып сағаты, челлендж, сайыс, ашық диктант	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау #тілмерекесі	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, «Мұрагер» ӘБ
5	«Назар аударыңыз – балалар!» жедел – алдын алу іс-шарасы бойынша полиция қызметкерлерімен, ата – аналар комитетімен кездесу	1 -11 сыныптар	Кездесу	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Білім бөлімі, мектеп әкімшілігі
6	Сәтбаев қаласының 51 жылдығына арналған жеке жоспар	1 -11 сыныптар	Сынып сағаты, дөңгелек үстел, бейнеролик, сайыс, танымдық сабақ т.б	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
7	«Театрдың ғажайып әлемі» театр өнерінің республикалық фестиваль-байқауына қатысу	1 -11 сыныптар	Фестиваль	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
8	Мектептегі өзін өзі басқару көшбасшыларының «Әрекет уақыты» республикалық балалар құрылтайы	10 сыныптар	Балалар құрылтайы	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Аға тәлімгер
9	«Денсаулық және спорт фестивалі - 2024»	Ұстаздар, 1 – 11 сыныптар	Акция	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, дене шынықтыру пәнінің мұғалімдері, сынып жетекші
10	Отбасы күніне арналған ісшаралар «Отбасы – тәрбиенің алтын бесігі» апталығы.	1-11 сыныптар	Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары, ата-аналар жиналысының	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары,



	«Отбасылық пикник» «Отбасы – тәрбиенің алтын бесігі» челлендж			хаттамасы	сынып жетекші
11	«АҚЫНДАР АЙТЫСЫ»	1-11 сыныптар	Ашық сабақ, концепциямен танысу, портреттік кеш (ақиық ақындарға), жас ақындарды анықтау, дөңгелек үстел, кітаптар керуенін ұйымдастыру, жас таланттармен жұмыс т.б	Жеке жоспар, әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
12	«Ұлы өнертапқыштыққа алғашқы қадам» инновациялық идеялардың республикалық байқауына қатысу	1-11 сыныптар	Байқау	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
13	Уақытты басқару және өзін-өзі ұйымдастыру	1 – 11 сыныптар	Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы	Жоспар, әзірleme, ақпарат	Сынып жетекшілер, педагог-психолог
14	«Адал ұрпақ» ерікті мектеп клубы, Мектеп парламенті, Дебат клубы, «Оқуға құштар мектеп» жобасы, «Балалар кітапханасы» жобасы, Кәсіби бағдар, «Ақ Отау» жеңгелер мектебі, «Ата- аналар мектебі» жобасы бойынша жылдық жоспар құру және жауапты тұлғаларды тағайындау. Осы бағыттармен жыл бойы ісшаралар жүргізу	Ұстаздар, 1 – 11 сыныптар	Жылдық жоспар	Жоспар, әзірleme, ақпарат	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары



15	АҚТҚ. ЖИТС-XXI ғасыр дерті. ЖИТС-тің алдын алу бойынша жеке жоспар	5 – 11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шаралар, акция, сынып сағаты т.б	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, медбике, сынып жетекші
16	Еңбек күні «Еңбек адамды көркейтеді» жұмысшы мамандық иелерімен кездесу	1 – 11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шаралар, акция, сынып сағаты т.б	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, психолог, медбике, сынып жетекші
17	«Инабат» қыздар клубының жоспары «Мұрагер» ұлдар клубының жоспары	2 – 7 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, медбике, сынып жетекші
18	«Жемқорлықпен күресу-басты міндетіміз» «Адал ұрпақ» ерікті мектеп клубы	6 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	А.Т. Казиева Ж.М. Усейнова
19	Заң өкілдерімен кездесу	8-11 сыныптар	кездесі	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
20	«Оқушылар арасында буллингтің алдын алу шараларын жүргізу»	1-11 сынып		Жоспар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, психолог
21	Құзырлы мекеме мамандарымен құқық бұзушылық алдын алу бойынша кездесулерді ұйымдастыру	1-11 сынып		жоспар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог
22	Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бағытында іс-шаралар ұйымдастыру	1-11 сынып		жоспар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог



23	Діни экстримизм мен терроризмнің алдын алу бағытында іс-шараларды бекіту	1-11 сынып		жоспар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
24	DOSBOLIKE жобасы іс шараларды бекіту	1-11 сынып		жоспар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, психолог, әлеуметтік педагог

ҚАЗАН – ТӘУЕЛСІЗДІК ЖӘНЕ ОТАНШЫЛДЫҚ

1 қазан – Халықаралық қарттар күні

5 қазан – Мұғалімдер күні

24 қазан – Кітапханашылар күні

25 Қазан – Республика күні

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
1	1 қазан – халықаралық қарттар күніне арналған мейірімділік акциясы	5 – 11 сыныптар	Акция	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
2	Ұстаздар күніне арналған ісшаралар «Ұстазым – ұлағатым..» мерекелік ісшара ұйымдастыру	11 сыныптар	Мерекелік ісшара	Өзірлеме, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, жас мамандар клубы
3	«Қоғамға қызмет ету» волонтерлік қызмет	1-11 сынып	«Қамқор» жобасы	Өзірлеме, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілер, қосымша білім беру педагогтері, аға тәлімгер
4	«Күзгі асар» жәрмеңкесі	1-11 сынып	«Еңбегі адал – жас өрен» жобасы	Жәрмеңке	Сынып жетекшілері
5	Челлендж «Даналық ұстаздан»	1-11 сынып	«Шабыт» жобасы	Ақпарат, әлеуметтік желіге	Сынып жетекшілері,



				жариялау	Мектептің өзін-өзі басқару ұйымдары
6	Дебат. «Пікірсайыс мәдениеті» семинар	1-11 сынып	«Ұшқыр ой алаңы» жоба	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Әдістемелік бірлестіктер, Д.Б. Абельдинова Г.Р. Бикмуллина
7	«Жастар жарқын болашаққа» III облыстық пікірсайыс турнирі	1-11 сынып	Сайыс	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Әдістемелік бірлестіктер, Д.Б. Абельдинова Г.Р. Бикмуллина
8	«Әнұран айту» челленджі	1-11 сыныптар	Челлендж	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау #қазақстангимні #меніңотанымқазақстан	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
9	«Демалыста кітап оқимыз» челленджі «Балалар кітапханасы» жобасы «ОҚУ сағаты» жобасы	1-11 сыныптар	«Балалар кітапханасы» жобасы	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	С.Р. Жукенова
10	18 қазан – Рухани келісім күніне арналған іс-шаралар	8 – 9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шаралар	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
11	Республика күнін мерекелеуге арналған жеке жоспар	1-11 сыныптар	Сынып сағаты, акция, челлендж, бейнеролик, мерекелік ісшаралар, сайыстар т.б	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері, сынып жетекші
12	«Ата-ананың жұмысындағы бір күн» жобасы	5 – 9 сыныптар	Жоба	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Аға тәлімгер сынып жетекші
13	Күзгі демалыстағы қауіпсіздік бойынша құқық қорғау органдарының мамандарымен	1 – 11 сыныптар	Жиналыс	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары,



	кездесу				сынып жетекші
14	Колледждерге кәсіптік сынамаға бару	9 – 11 сыныптар	Сыныптан тыс іс- шара	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
15	«Адал дос» челлендж	1-11 сынып	«DOSBOLIKE» жобасы жобасы	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Психолог, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер

ҚАРАША – ӘДІЛДІК ЖӘНЕ ЖАУАПКЕРШІЛІК

15 қараша – Ұлттық валюта – теңге күні

16 қараша – Халықаралық толеранттылық күні

20 қараша- Дүниежүзілік балалар құқығын қорғау күні

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
1	«Асық ату» челленджі	1-11 сыныптар	Челлендж	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау #асықату #меніңотанымқазақстан #меніңелім	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, дене шынықтыру пәнінің мұғалімдері сынып жетекші
2	«Мектеп театры»	1-11 сыныптар	«Шабыт» жобасы	Жеке жоспар, әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Тілдік пәндердің мұғалімдері, музыка мұғалімі, сынып жетекшісі, мектептің өзін-өзі басқару ұйымы
3	«15 қараша – Ұлттық валюта – теңге күні» Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	1-11 сыныптар	Сынып сағаттар	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Сынып жетекшілер
4	Халықаралық толеранттылық күніне арналған акция ҚР Мемлекеттік рәміздерін	1-11 сыныптар	«Өрен» жобасы	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Аға тәлімгер, сынып жетекшілер



	қолдану мен насихаттауға байланысты ішаралар «Адалдық – атадан қалған мұра» ұрпақтар сабақтастығын насихаттау тәрбие сағаттары				
5	Зияткерлік ойындар	1-11 сыныптар	«Ұшқыр ой алаңы» жобасы	Жеке жоспар, әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Әдістемелік бірлестіктер
6	«АЛТЫН САҚА» РЕСПУБЛИКАЛЫҚ ОЛИМПИАДАСЫ	1 – 11 сыныптар	Ұлттық спорт сайыстары	Жеке жоспар, әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау #асықату #меніңотанымқазақстан #меніңелім	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері
7	«Startup» конкурсы	1 – 11 сыныптар	«SMART BALA» Жобасы	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Сынып жетекшілер, Мектептің өзін-өзі басқару ұйымдары
8	Әділдік және жауапкершілік	5-8 сыныптар	Ашық сұхбат	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Сынып жетекшілер
9	Дебат. ҚР Тәуелсіздігі мерекесіне орай қалалық дебат турнирі БП халықтың қаржылық сауаттылығын арттырудың ең үздік жолын ұсынады.	7 – 9 сыныптар		Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Г.Р. Бикмуллина Д.Б. Абельдинова
10	Дүниежүзілік балалар құқығын қорғау күні «Менің құқығым»	Бастауыш сынып	Буклет байқауы	Жеке жоспар, әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Сынып жетекшілер бастауыш сынып
11	Өз құқығыңды және міндеттеріңді білесің бе?	9-11	Эссе байқауы	Жеке жоспар, әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге	Сынып жетекшілер



				жариялау	
--	--	--	--	----------	--

ЖЕЛТОҚСАН – БІРЛІК ЖӘНЕ ЫНТЫМАҚ

1-желтоқсан ЖИТС-ке қарсы күн

5 желтоқсан – Дүниежүзілік Еріктілер күні

16 желтоқсан – Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күні

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
1	«Дені сау ұрпақ» АҚТҚ.ЖИТС-тің алдын алу және салауатты өмір салтының негіздері бойынша семинар-тренинг Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	5 – 11 сыныптар	Семинар-тренинг	Өзірлеме, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, психолог, әлеуметтік педагог, медбике
2	Тәуелсіздік мерекесі аясында «Мен-патриотпын!» үгіт насихат топтарының байқауы	10 – 11 сыныптар	Үгіт насихат топтарының байқауы	Өзірлеме, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, аға тәлімгер
3	Тәуелсіздіктің 33 жылдығына арналған жеке жоспар	1 – 11 сыныптар	Сынып сағаты, акция, челлендж, кездесулер т.б	Өзірлеме, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
4	«Жас ұлан» республикалық балалар-жасөспірімдер ұйымы қатарына мектеп оқушылары кіруінің салтанатты рәсімін өткізу	2, 5 сыныптар	Мерекелек ісшара	Өзірлеме, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, аға тәлімгер, мектеп парламенті
5	«Даналық мектеп » жеңгелер мектебінің отырысы	8 – 11 сыныптар	Сыныптан тыс ісшара	Өзірлеме, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
6	Кітап жәрменкесі	1-11 сынып	«Балалар		Кітапханашы,



			кітапханасы» жоба		сынып жетекшілер
7	«Таңғажайып Жаңа жыл!» балалар қозғалысы көшбасшыларының жаңа жылдық балы	1 – 11 сыныптар	Мерекелек ісшара	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші, мектеп парламенті
8	«Жемқорлыққа қарсы күрес-бала көзімен» «Адал ұрпақ» ерікті мектеп клубы	7 сыныптар	Шығарма байқауы	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	А.Т. Казиева Ж.М. Усейнова
9	«Мен және менің болашақ кәсібім» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	7 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
10	«Қалдықтарды табысқа айналдырайық» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	1 – 11 сыныптар	Акция	Әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
11	Қысқы демалыстағы қауіпсіздік бойынша құқық қорғау органдарының мамандарымен кездесу	1 – 11 сыныптар	Жиналыс	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
12	Колледждерге кәсіптік сынамаға бару	9 – 11 сыныптар	Сыныптан тыс ісшара	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
13	«Бірлік және ынтымақ» құндылығы Мақсат. Әрекет. Көшбасшы. Мектеп парламенті. Ой алаңы. Қауіпсіздік сабағы (10 минут) ЖЖЕ 1- 4 сынып ЖҚЕ 5 -8 сынып	1 – 11 сыныптар			Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
14	«Буллингтен қорған!» Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	1-11 сынып	«DOSBOLIKE» жобасы	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	сынып жетекшілер



ҚАҢТАР – ЗАҢ ЖӘНЕ ТӘРТІП

Қысқы демалыс

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
1	«Мен оқыған бір ертегі» («Оқуға құштар мектеп» жобасы) үздік оқырмандар кездесуі	2 – 4 сыныптар	Кездесу	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
2	«Мамандықтар марафоны» байқауы	1-11 сынып	«Еңбегі адал жас өрені» жоба	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
3	Зияткерлік ойындар «Онлайн ойындардың қауіптілігі және интернетке тәуелділік»	1-11 сынып	«Ұшқыр ой алаңы» жоба	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
4	«Өнертапқыштыққа алғашқы қадам» конкурсы	1-11 сынып	«Smart bala» жоба	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
5	«Отбасылық таланттар» («Ата-аналар педагогикалық қолдау орталығы» жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценаріі	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
6	«Корупцияға жол жоқ» флешмоб	8 сыныптар	Флешмоб	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
7	«Буллингтен қорған!»	5-11 сынып	Қауіпсіздік сабағы	Ақпарат	Сынып жетекшілер
8	«Бейтаныс адамдарға жеке фото суреттерді жіберу қаупі»	9-11 сыныптар	Қауіпсіздік сабағы	Ақпарат	Сынып жетекшілер, психолог



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

9	Дәрігер мамандармен кездесу Жыныстық қолсұшылықтың алдын алу	7-11 сыныптар	кездесу	сауалнама	Медбике, психолог
10	Құқық қорғау сала мамандарымен кездесу	5-11 сыныптар	кездесу		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
11	Қысқы демалыстағы қауіпсіздік бойынша құқық қорғау органдарының мамандарымен кездесу	1 – 11 сыныптар	Жиналыс	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші

АҚПАН – ЖАСАМПАЗДЫҚ ПЕН ЖАҢАШЫЛДЫҚ АЙЫ

4 ақпан – Дүниежүзілік қауіпсіз интернет күні

14 ақпан – Халықаралық кітап сыйлау күні

15-ақпан - Кеңес әскерлерінің Ауғанстан жерінен шығарылған күні

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
1	Дебат	7-9 сынып	«Ұшқыр ой алаңы» жоба		Г.Р. Бикмуллина Д.Б. Абельдинова
2	«Startup» конкурсы		«Smart bala» жоба		Сынып жетекшілер, Мектептің өзін-өзі басқару ұйымдар
3	4 ақпан – Дүниежүзілік қауіпсіз интернет күні	1-11 сыныптар	Сынып сағаты		Сынып жетекшілер
4	«Шын жүректен кітап сыйла!» челлендж	1-11 сыныптар	«Балалар кітапханасы» жоба	челендж	Кітапханашы, мектептің өзін-өзі басқару ұйымы
5	Совет әскерлерінің Ауған жерінен шығарылуына 36 жылдығына «Ауған отты жылдары» жеке жоспар	5 -11 сыныптар	Сыныптан тыс ісшаралар, сынып сағаты, кездесулер,	Өзірлеме, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары,



			ерлік сабақтары т.б		сынып жетекші
6	«Ауғаннан шыққан сұңқарлар» әдеби-музыкалық композиция, «Интернационалист - жауынгерлердің ерлігі мәңгі есте» ақпараттық стендтер мен «Ерлік сабақтарын» ұйымдастыру	1 -11 сыныптар	Сынып сағаты	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
7	«Бақытты бала, бақытты отбасы» тренинг	1-11 сынып	«DOSBOLIKE» жобасы	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Психолог

НАУРЫЗ – ТӘУЕЛСІЗ ЖӘНЕ ОТАНШЫЛДЫҚ АЙЫ

1 наурыз – Алғыс айту күні

8 наурыз – Халықаралық әйелдер күні

21, 22, 23 наурыз – Наурыз мерекесі

30 наурыз – Дүниежүзілік Жер күні

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
1	1 наурыз – Алғыс айту күніне арналған жеке жоспар	1 – 11 сыныптар	Сынып сағаты, акция, бейнеролик т.б	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
2	1 наурыз – халықаралық Азаматтық Қорғаныс күні	1 – 11 сыныптар	Сынып сағаты	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
3	8 наурыз халықаралық әйелдер күнін атап өтуге арналған апталық іс-шаралар	1 – 11 сыныптар	Сыныптан тыс ісшаралар, акция, челлендж, құттықтау бейнероликтері т.б	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
4	«Ананың аялы алақаны» челлендж	1-11 сынып	«Шабьт» жобасы	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Сынып жетекшілер Аға тәлімгер
5	«Наурыз – ұлыстың ұлы күні» 22 Наурыз мейрамын мерекелеуге арналған жеке жоспар	1 – 11 сыныптар	Сыныптан тыс ісшаралар, акция, челлендж, құттықтау	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші



			бейнероликтері т.б		
6	«Шындық – ең жақсы саясат!» «Адал ұрпақ» ерікті мектеп клубы	10 сыныптар	Дөңгелек үстел	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Ж.М. Усейнова
7	«Жасөспірімдердің қылмыскер болуына кім кінәлі: балалар немесе ересектер?» мектепішілік пікірсайыс турнирі	5-11 сыныптар	«АПФ, ЛД» форматындағы ойындар	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
8	«Ұлттық мәдениет» көрмесі	1 - 4 сыныптар	Көрме	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
9	«Жер сағаты» экологиялық акция	5-11 сыныптар	«Қамқор» жобасы	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Жаратылыстану бағытындағы апталық / 10 күндік шеңберінде пән мұғалімдері
10	«Ұлттық мәдениет» көрмесі	1-11 сыныптар	«Шабыт» жобасы	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Сынып жетекшілер, Мектептің өзін-өзі басқару ұйымдары
11	Мектеп театры	1-5 сыныптар	«Шабыт» жобасы	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Тілдік пәндердің мұғалімдері, музыка мұғалімі, сынып жетекшісі, мектептің өзін- өзі басқару ұйымы
12	ДНҮЕМ, (ШСУЗ) жобасы аясында «Вейптерден бас тартудың 10 себебі» , «Темекі шегу туралы сенімді фактілер» оқушылар мен ата-аналарға арналған жадынамалар мен буклеттер шығарылымы Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	1-11 сыныптар	Буклеттер шығарылымы	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
13	«Жер сағаты» экологиялық акциясы	1-11 сыныптар	Акция	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары,



					Сынып жетекші
14	Көктемгі демалыстағы қауіпсіздік бойынша құқық қорғау органдарының мамандарымен кездесу	1 – 11 сыныптар	Жиналыс	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші

СӘУІР– ЕНБЕКҚОРЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІБИ БІЛІКТІЛІК АЙЫ

1 сәуір – Халықаралық құстар күні

7 сәуір – Дүниежүзілік денсаулық күні

12 сәуір – Ғылым күні

15 сәуір – Халықаралық мәдениет күні

23 сәуір – Ұлттық кітап күні

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
1	Құстар күні «Қанатты достарды қорғайық» «Құстар біздің досымыз» Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	4 сынып 5 -8 сынып	Ұя жасау челленджі Акция	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
2	7 сәуір – Әлемдік денсаулық күніне арналған жеке жоспар	1 – 11 сыныптар	Сыныптас тыс ісшаралар	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
3	«Түлектердің ағаш егуі» экокеллендж	9-11 сынып	«Қамқор жобасы» челлендж	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Сынып жетекшілер, мектептің өзін-өзі басқару ұйымдары
4	«Болашақтың сенімді бастауы - жастар» CUP II облыстық пікірсайыс турнирі	7-11 сынып	«Ұшқыр ой алаңы» жобасы	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Г.Р. Бикмуллина Д.Б. Абельдинова
5	«Атадан-өсиет, анадан-қасиет» ата аналарға арналған шеберлік сыныптары	1-11 сынып	Ата аналарды педагогикалық қолдау орталығы	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, сынып



					жетекшілері
6	15 сәуір - Экологиялық білім күні «Табиғатты аяла» жас өлкетанушылар, экологтар мен табиғат зерттеушілерінің облыстық форумы	1 – 11 сыныптар	Сыныптас тыс іс- шаралар	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
7	Қ.И.Сәтбаевтың туған күніне арналған жеке жоспар	1 – 11 сыныптар	Сынып сағаты, сыныптас тыс іс-шаралар	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
8	«Ғылым күні» Қаныш Сәтбаевтың туған күніне орай Қ.И.Сәтбаевтың мұражайына саяхат ұйымдастыру «ШАХМАТ ОЙНАУ» ЧЕЛЛЕНДЖІ	1 – 11 сыныптар	Шахмат ойнау	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
9	24-сәуір–Бүкіләлемдік туберкулезбен күресу күні. Туберкулезге қарсы насихат күніне арналған сынып сағаттары.	1 – 11 сыныптар	Сынып сағаты	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
10	Құстарды қорғау күніне арналған тәрбиелік ісшара «Құстарға қамқорлық»	4 сыныптар	Акция	Әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, мектеп парламенті
11	Қалалық ЖЖИ слетіне қатысу		Слет	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
12	Құқық қорғау сала мамандарымен кездесу	5-11 сыныптар	кездесу	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші

МАМЫР - БІРЛІК ЖӘНЕ ЫНТАМАҚ АЙЫ



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

1 мамыр – Қазақстан халықтарының бірлігі күні

7 мамыр – Отан қорғаушылар күні

9 мамыр – Ұлы Отан соғысының Жеңіс күні

15 мамыр – Халықаралық отбасы күні

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
1	«Халықтар достығы - мәңгілік» 1 мамыр - Қазақстан халқының бірлігі күніне арналған жеке жоспар	1 – 11 сыныптар	Сынып сағаты, сайыс, челлендж, сыныптан тыс ісшаралар т.б	Өзірлеме, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
2	«Жасыл мекен» челленджі	1-11 сыныптар	Челлендж	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау # табиғатқақамқорлық # жасылмекен # еңбекқорлық	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
3	«Жас ұлан» республикалық балалар-жасөспірімдер ұйымы қатарына мектеп оқушылары кіруінің салтанатты рәсімін өткізу	2, 5 сыныптар	Мерекелек ішара	Өзірлеме, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, аға тәлімгер, мектеп парламенті
4	7 мамыр – Отан қорғаушылар күніне арналған жеке жоспар	1 – 11 сыныптар	Сынып сағаты, сайыс, сыныптан тыс ішара, бейнеролик, мерекелік ішара т.б	Өзірлеме, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
5	Ұлы Отан соғысындағы Жеңістің 81 жылдығына арналған жеке жоспар	1 – 11 сыныптар	Сынып сағаты, сайыс, сыныптан тыс ішара, бейнеролик т.б	Өзірлеме, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекші
6	15 мамыр – халықаралық Отбасы күніне арналған жеке жоспар	1 – 11 сыныптар	Сынып сағаты, сайыс, сыныптан тыс ішара,	Өзірлеме, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары,



			бейнеролик		сынып жетекші
7	«Отбасылық дәстүрлер» (Отбасы күніне арналған апталық)	1-11 сынып	Ата – аналарды педагогикалық қолдау	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Сынып жетекшілері
8	«Жас Сарбаз» әскери-патриоттық әндер фестивалі	5-11 сыныптар	«Шабыт» жобасы	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	АӘТД мұғалімі, музыка мұғалімі, сынып жетекшісі, өзін-өзі басқару ұйымы
9	«Әншуақ» фестивалі	1-11 сынып	«Шабыт» жобасы		Директордың тәрбие оқу жөніндегі орынбасары, Музыка пән мұғалімі
10	«Бастауышым – балбұлағым» бастауыш мектеппен қоштасу	4 сыныптар	Мерекелік ісшара	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие оқу жөніндегі орынбасары, сынып жетекшісі
11	«Үздіктер, белсенділер, спортшылар» оқу жылы қорытындысы бойынша марапаттар, слет	5 – 11 сыныптар	Слет	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие оқу жөніндегі орынбасары, сынып жетекшісі
12	Колледж, университет мамандарымен кездесу ұйымдастыру	9 - 11 сыныптар	Кездесу	Әзірleme, ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Әлеуметтік педагог
13	«Ағаш отырғызу»	1 – 11 сыныптар	Акция	Әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшісі
14	Қауіпсіз жаз-2025 Жаз айларындағы қауіпсіздік ережелері.	1 -11 сыныптар	Жиналыс	Ақпарат, әлеуметтік желіге жариялау	Директордың тәрбие оқу жөніндегі орынбасары, сынып жетекшісі



5.2.Мектеп парламенті ұйымының жылдық жоспары 2024-20254 оқу жылы

№	Атқарылатын жұмыс түрі	Өтілу формасы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Мектеп парламент» ұйымының жылдық жұмысын жоспарлау	«Мектеп парламент» ұйымы мүшелерінің алдағы уақытта атқаратын жұмыстарын талдау	Қыркүйек	Аға тәлімгер
2	«Мектеп парламент» ұйымының алғашқы отырысын өткізу, жылдық жоспарымен таныстыру, белсенділерін тағайындау	«Мектеп парламент» ұйымының ереже, жарғысымен таныстыру	Қыркүйек	Аға тәлімгер
3	1-қыркүйек Білім күніне байланысты мерекесін өткізу	Мерекелік іс-шара	қыркүйек	Аға тәлімгер
4	«Денсаулық фестивалі-2024»	Жаттығулар	Қазан	Спорт және салауатты өмір салтын сақтау министрі
5	«Абайлаңыз балалар!» акция «Жол ережісін білейік, аман – есен жүрейік!»	ақпарат беру	қыркүйек	Мектеп президенті
6	Мектеп парламент мүшелерінің жиналысы	жұмыс барысын талқылау	ай сайын	Аға тәлімгер Мектеп президенті
7	«Маңызды бұлға болу өзіннен!»	Дөңгелек үстел	қыркүйек	Мәдениет және өнер министрі
8	«Пара алу-құрдымға апарар жол!»	Соц.эксперимент	қыркүйек	Аға тәлімгер Мәдениет министрі
9	«Ұстаз ұлағатты есім!»	Мерекелік концерт	қазан	Мәдениет және өнер министрі
10	«Ұстаз-үлгі,өнеге,ұлағаттым!»	мектеп бітірген түлектерден құттықтау	қазан	Мәдениет және өнер министрі



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

11	«Үздік бизнес идея-2043»	Жоба	қазан	Құқық және тәртіп министрі
12	«Алтын күз-2024» мерекесі Мисс және мистер гимназия, күзгі бал	ұйымдастыру	қазан	Мәдениет және өнер министрі
13	Республикалық бірінші «Жас Ұлан» мен «Жас Қыран» балалар мен жасөспірімдер ұйымына мүшелікке қабылданатын оқушылар тізімін жинақтау.	ақпарат жинау	Қараша	Аға тәлімгер Тәлімгер Ақпарат министрі
14	«Болашағын сенің қолыңда!»	бейнеролик	Қазан	ӨӨТ министрі
15	«Асар челленджі»	Қайырымдылық жұмыстары	қазан	Салауатты өмір министрі
16	«Тәуелсіздік – бастауы бар бақытың» 16 желтоқсан» Тәуелсіздікке-күні	құттықтау	желтоқсан	Құқық және тәртіп министрі
17	Мен және болашақ! «Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйымына қабылдау жиыны	салтанатты жиын	желтоқсан	Мәдениет және өнер министрі Тәлімгер
18	Тәуелсіз елдің ұланымыз	мәнерлеп оқу	желтоқсан	Мектеп президенті
19	«Жаңа жыл мерекесі» «Жарқырасын, Жаңа жылдың шамдары!»	Мереке	желтоқсан	Директордың ТІЖО Мәдениет және өнер министрі
20	«Қар жамылған ағаштар» «Қысқы пейзаж»	сурет байқауы	желтоқсан	Мәдениет және өнер министрі
21	«Мектеп парламент» ұйымының жарты жылдық есебі	есеп	желтоқсан	Мектеп президенті
22	«Мамандық әлемін ашамын»	ақпараттық сабақ	қаңтар	Ақпарат министрі
23	«Кел,шырқайық»	караоке батл	қаңтар	Мәдениет және өнер министрі
24	15 ақпан - Кеңес әскерлерінің Ауғанстан жерінен шығарылған күні	Бейнежазба	Ақпан	Құқық және тәртіп министрі Спорт және салауатты өмір салты министрі
25	1 наурыз - Алғыс айту күні	құттықтау	наурыз	Қамқорлық министрі
26	«Шынайы жүректегі алғыс» қарттар үйіне бару	қайырымдылық	наурыз	Қамқорлық министрі
27	8 наурыз- Халықаралық Аналар мерекесі. Адамзаттың асылы-Ана деген	Құттықтау	наурыз	Мәдениет және өнер министрі
28	22-Наурыз Ұлыстың Ұлы күніне арналған іс-шаралар	іс-шара	наурыз	Мәдениет және өнер



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

	ұйымдастыру			министрі
29	«Аяласаң, табиғатты аяла!»Плоггинг	сенбілік	сәуір	Экология және еңбек министрі
30	«Құстарға қамқорлық»	ұялар орнату	сәуір	Қамқорлық министрі
31	12 сәуір – Ғарышкер күні	Бастауыш сыныптарға арналған ойын ұйымдастыру	Сәуір	Ақпарат министрі
32	«Менің қалам-таза қала» атты тазалық акциясы	акция	Сәуір	Экология және еңбек министрі
33	«Үйсіз жануарларды бірге қорғайық» үй жануарларын тамақтандыру	қайырымдылық	Сәуір	Қамқорлық министрі
34	Мұражайға саяхат	саяхат	Сәуір	Өзін-өзі тану және бақыт фракциясы
35	1-мамыр «Бірлік күні»	құттықтау	Мамыр	Мәдениет және өнер министрі
36	«Халықтар достастығы»	мерекелік сайыс	Мамыр	Мәдениет және өнер министрі
37	7-мамыр Отан қорғаушылар күні	мерекелік құттықтау	Мамыр	Құқық және тәртіп министрі
38	9-мамыр Ұлы Отан соғысына арналған еске алу апталығына қатысу	құттықтау	Мамыр	Құқық және тәртіп министрі
39	15 мамыр –Отбасы күні	құттықтау	Мамыр	Өзін-өзі тану және бақыт министрі
40	«Сыңғырла соңғы қоңырау» салтанатты жиыны	жиын	Мамыр	Директордың ТІЖО Мектеп президенті
41	Жылдық атқарылған жұмыстар есебі.Қорытынды жасау.	қорытынды	Мамыр-маусым	Мектеп президенті

5.3. Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыс жоспары; І тоқсан

№	Іс – шаралар	Жауапты	Аяқтау нысаны
1	«Сәтбаев қаласы білім бөлімі» ММ 31.08.2022 №145 бұйрығы	Директордың тәрбие жөніндегі	



	негізінде құқықбұзушылық пен қылмыстың алу	орынбасары	Жоспар
2	Сабақтан себепсіз қалатын және сабаққа кешігетін оқушылардың тәртібін қарау	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары және сынып жетекшілер	Хаттама
3	Суицидтің алдын алу мақсатында жұмыстар	Психолог	Жоспар
4	Рейд: Мектеп аумағында, көңіл көтеретін орындарда рейд ұйымдастыру	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, мектеп инспекторы	Анықтама Акт
II тоқсан			
1	Оқушылардың күзгі каникул мезгілінде бос уақыттарын тиімді өткізу мақсатында іс-шаралар жоспарын жасақтау	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері	Іс-шаралар жоспары
2	Тәртіп бұзушылыққа бейім оқушылардың сабаққа, үйірмеге, қоғамдық жұмысқа қатысуын қадағалау	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері	Анықтама
2	Жаңа жылдық мереке кезінде кезекшілік рейд	Мектеп инспекторы Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері	Анықтама
III тоқсан			
1	Рейд: Оқуға келмей жүрген, бақылаусыз қалған оқушылар үйіне рейд ұйымдастыру	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, мектеп инспекторы	Хаттама Журналға тіркеу
2	Құқық қорғау органдары қызметкерлерімен кездесу: «Менің құқығым – менің бағдарым» Құқық бұзушылық кодексінің баптарымен таныстыру.	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мектеп инспекторы	Хаттама
3	Оқушылардың сабаққа қатысуларын, тәртіп сақтауларын қадағалау	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Анықтама
4	Оқушылардың қысқы каникул мезгілінде бос уақыттарын тиімді өткізу мақсатында іс-шаралар жоспарын жасақтау	Директордың тәрбие ісі-жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері	Іс-шаралар жоспары
5	«Бала құқығы мен міндеттері» лекция	Дөңгелек үстел	Хаттама



6	Ата-аналар жиналысына қатысу	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілеріМектеп инспекторы	Хаттама
7	Көктемгі демалыста оқушылардың бос уақытын дұрыс ұйымдастыру	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері	Іс-шаралар жоспары
IV тоқсан			
1	«Соңғы қоңырау» мерекесі күніне рейд ұйымдастыру	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, мектеп инспекторы	Анықтама Акт
2	Оқушылардың жаз айларында демалыс және еңбек лагерінің жұмысын ұйымдастыру	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог	Анықтама Хаттама
3	«Жасөспірім және қоғам» ата-аналармен құқық қорғау органдары қызметкерлерінің кездесуі	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мектеп инспекторы	Хаттама

5.4. Діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу жұмысы бойынша жоспары;

№	Іс – шаралар	Жауапты	Мерзімі	Аяқтау нысаны
1	«Сәтбаев қаласы білім бөлімі» ММ 31.08.2022 №147 бұйрығы негізінде діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу бойынша жұмысты жоспарлау	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары	Қыркүйек	Жоспар
2	Мектеп ішіндегі оқушылардың киімі туралы ережесін сақтауын қадағалау	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары және сынып жетекшілер	Жыл бойы	Хаттама
3	Діни экстремизм мен терроризмнің алдын-алу мәселелері бойынша Дін орталығының мамандарымен кездесулер ұйымдастыру	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары	Тоқсан сайын	Ақпарат



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

4	Сынып сағаттар желісі: Заң және дін Діни экстремизм деген не? Толеранттық деген не? Саяси экстремизм Адастырушы діни ағымдар Діни экстремизм, терроризм Діни экстремизм – бейбітшілік пен тұрақтылыққа төнген қауіп т.б.	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары және сынып жетекшілер	Жоспар бойынша	Сынып сағаттар
5	Гимназия ғимараты мен ауласына келген бөгде адамдарға бақылау жүргізу	Әкімшілік Кезекші мұғалімдер	Жыл бойы	Ақпарат
6	Терроризм деген не? дөңгелек үстел	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары және сынып жетекшілер	Ақпан	Ақпарат
7	8-11 сынып оқушылары арасында «Жасөспірімдер арасында діни экстремизмнің алдын алу» Баяндама «Дінжәне мәдениет»	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары және сынып жетекшілер	Сәуір	Ақпарат
8	БАҚ-та іс-шаралар қорытындысын жариялау, сайтқа орналастыру	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары	Жыл бойы	Ақпарат

5.5. Ата-аналармен жүргізілетін іс-шаралар жоспары

№	Атқарылатын жұмыс жоспары	Мерзімі	Жауаптылар
1	Жалпы ата-аналар жиналысы. Жаңа оқу жылының басталуы. 2024-2025 оқу жылының ерекшеліктері. Біріңғай мектеп формасы.	Қыркүйек	ДТЖО Сынып жетекшілер
2	Кәмелетке толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу мәселесі. Жолдағы қауіпсіздік. Оқу үрдісі кезінде оқушылардың ұялы телефон пайдалануына тиым	Қыркүйек-қазан	ДТЖО Сынып жетекшілер



	салу. Мектеп ережесімен таныстыру. Мектепке алып кіруге тыйым салынған заттар тізбесімен таныстыру.		
3	Барлық кластарда ата-аналар жиналыстарын өткізу. Ата-аналар комитетін сайлау. Ата-аналар чаттарының жұмыстарын ұйымдастыру.	Қазан	ДТІЖО Сынып жетекшілер
4	Жалпы ата-аналар жиналыстары. Барлық кластарда ата-аналар жиналыстарын өткізу	Тоқсан сайын	ДТІЖО Сынып жетекшілер
5	«Отбасы – бақыт мекені» Отбасы күніне арналған іс-шаралар кешені.	Жоспар бойынша	ДТІЖО Сынып жетекшілер
6	«Отбасы – бақыт мекені» класс сағаттары. 1-11 кластарда.	Жоспар бойынша	ДТІЖО Сынып жетекшілер
7	«Қарты бар ел – қазыналы ел» тақырыбында оқушылардың ата-әжелерінің қатысуымен тәрбие сағаттары	Қазан	ДТІЖО Сынып жетекшілер
8	«Салауатты отбасы» Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігі күніне орай ата-аналар арасында мектепшілік спартакиада.	Жоспар бойынша	ДТІЖО Сынып жетекшілер
9	«Қош келдің, Әз Наурыз!» Наурыз мерекесіне орай оқушылар, ұстаздар, ата-аналармен бірлескен іс-шаралар кешені	Наурыз	ДТІЖО Сынып жетекшілер
10	15 мамыр – Халықаралық отбасы күніне арналған «Әкем, анам және мен – біз бақытты отбасы» отбасылық спорттық ойындар.	Мамыр	ДТІЖО Сынып жетекшілер
11	Ата-аналарды кезекшілік жұмыстарына, мәдени көпшілік шараларға қатысуға тарту	Үнемі	ДТІЖО Сынып жетекшілер
12	Оқушылардың сабаққа қатысымы бойынша ата-аналармен байланыс.	Үнемі	ДТІЖО Сынып жетекшілер

5.6. Қамқоршылық кеңес жұмысының жоспары

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Нәтиже
1	1.Қорғаншылық және қамқоршылық кеңестің жұмысын	тамыз-қыркүйек	Жүнісбек М.	Тізім



	жандандыру, оның құрамы бойынша ұсыныстар қабылдау, қамқоршылық кеңесің нормативтік құжаттарымен танысу; 2. 2023-2024 оқу жылы бойынша кеңес жұмысына сараптама.		ТІЖ орынбасарлары	
2	№1 отырыс 1. Кеңес құрамын жасақтау. 2. Кеңес мүшелерін сайлау, кеңес мүшелерінің міндеттерін бөлу; 3. 2024-2025 оқу жылына жұмыс жоспарын құру, бекіту; 4. «Гимназия түлектері қорын» ашу, жұмысын жүргізу туралы; 5. Мектеп формасының үлгісі туралы.	қыркүйек	Жүнісбек М. ТІЖ орынбасарлары Кеңес мүшелері	Хаттама Жоспар, ақпарат
3	1. Мектептің 2024-2025 оқу жылында іске асырылатын іс-шаралардың өткізілуіне атсалысу 2. «Гимназия түлектері қорының» жұмысы, есебі.	қазан	Жүнісбек М. Кеңес мүшелері	Ақпарат, фото
4	№ 2 отырыс 1. Әлеуметтік жағдай төмен және көпбалалы отбасыларға көрсетілген көмек қорытындысы және «Адалдық алаңы» дүкеніне қаржылай көмек көрсету. 2. Жасөспірімдердің арасында құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша атқарылған жұмыстар. 3. Жаңа жылдық шыршаны ұйымдастыруға ат салысу.	қараша	Жүнісбек М. ТІЖ орынбасарлары Кеңес мүшелері	Хаттама
5	Ата-аналарға арналған жалпыға бірдей оқытуды ұйымдастыру. Оқушылар арасында салауатты өмір салты мен құқық бұзушылықтың алдын алу Мектептегі тамақтану сапасын тексеру бойынша Рейд	желтоқсан	Жүнісбек М. Кеңес мүшелері	ақпарат
6	Тамақтануды тексеру рейді	қаңтар	Жүнісбек М. Кеңес мүшелері	ақпарат
7	№ 3 отырыс 1. Мектеп оқушыларының көктемгі демалыс кезін тиімді ұйымдастыру шаралары; 2. Мектептің қосымша білім беру жүйесінің жұмысы мен даму болашағын бағалау.	ақпан	Жүнісбек М. Кеңес мүшелері ТІЖ орынбасарлары	Хаттама



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

	3.Халықаралық әйелдер күні мен «Наурыз-Фест» фестивалін ұйымдастыру шараларын жоспарлау, қатысу. Наурыз мейрамы.			
8	Мектеп аумағын және мектепті абаттандыруға қатысу.	наурыз	Жүнісбек М.	Ақпарат,фото
9	№ 4 отырыс 1.Патриоттық тәрбие айлықтарын ұйымдастыруға және өткізуге қатысу, Жеңіс күніне және Отан қорғаушылар күніне арналған салтанатты мереке. ҰОС ардагерлеріне көмек көрсету. 2.Аз қамтылған, көпбалалы, МІЕ, басқа да есепте тұрған оқушылардың жазғы демалысын тиімді ұйымдастыру шаралары; 3.2024-2025 оқу жылында атқарылған жұмыстар қорытындысы, жаңа оқу жылына жұмыс жоспарын құру.	сәуір-мамыр	Жүнісбек М. Кеңес мүшелері ТІЖ орынбасарлары	Хаттама
10	Мектеп бітіру кешіне дайындық жұмыстары. Содействие в организации и проведении выпускных вечеров	мамыр	Жүнісбек М. Кеңес мүшелері ТІЖ орынбасарлары	Ақпарат,фото
11	БАҚ, әлеуметтік желілерге жариялау	жыл бойы	Қанат А.Е.	мақала

5.7. Республикалық бірыңғай "Жас ұлан және Жас Қыран" балалар және жасөспірімдер ұйымының жылдық жоспары 2024-2025 оқу жылы

№	Атқарылатын жұмыс түрі	Өтілу формасы	Мерзімі
1	1-қыркүйек Білім күніне байланысты мерекесін өткізу	Мерекелік іс-шара	қыркүйек
2	«Денсаулық фестивалі-2024»	Жаттығулар	Қазан
3	«Абайлаңыз балалар!» акция	Жол полиция қызметкерлерімен кездесу	қыркүйек



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

	«Жол ережісін білейік, аман – есен жүрейік!»		
4	Мектеп парламент мүшелерінің жиналысы	жұмыс барысын талқылау	ай сайын
5	«Маңызды бұлға болу өзіннен!»	Дөңгелек үстел	қыркүйек
6	«Пара алу-құрдымға апарар жол!»	Соц.эксперимент	қыркүйек
7	«Ұстаз ұлағатты есім!»	Мерекелік концерт	қазан
8	«Ұстаз-үлгі,өнеге,ұлағаттым!»	мектеп бітірген түлектерден құттықтау	қазан
9	«Үздік бизнес идея-2024»	Жоба	қазан
10	«Алтын күз-2024» мерекесі Мисс және мистер гимназия,	күзгі бал	Қазан-қараша
11	Республикалық бірінғай «Жас Ұлан» мен «Жас Қыран» балалар мен жасөспірімдер ұйымына мүшелікке қабылданатын оқушылар тізімін жинақтау.	ақпарат жинау	Қараша
12	«Болашағын сенің қолыңда!»	бейнеролик	Қазан
13	«Асар челленджі»	Қайырымдылық жұмыстары	қазан
14	«Тәуелсіздік – бастауы бар бақытын» 16 желтоқсан» Тәуелсіздікке-күні	құттықтау	желтоқсан
15	Мен және болашақ! «Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйымына қабылдау жиыны	салтанатты жиын	желтоқсан
16	Тәуелсіз елдің ұланымыз	мәнерлеп оқу	желтоқсан
17	«Жаңа жыл мерекесі» «Жарқырасын, Жаңа жылдың шамдары!»	Мереке	желтоқсан
18	«Қар жамылған ағаштар» «Қысқы пейзаж»	сурет байқауы	желтоқсан
19	«Мектеп парламент» ұйымының жарты жылдық есебі	есеп	желтоқсан
20	«Мамандық әлемін ашамын»	ақпараттық сабақ	қаңтар
21	«Кел,шырқайық»	караоке батл	қаңтар
22	15 ақпан - Кеңес әскерлерінің Ауғанстан жерінен шығарылған күні	Бейнежазба	Ақпан
23	1наурыз - Алғыс айту күні	құттықтау	наурыз



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

24	«Шынайы жүректегі алғыс» қарттар үйіне бару	қайырымдылық	наурыз
25	«Аяласаң, табиғатты аяла!»Плоггинг	сенбілік	сәуір
26	«Құстарға қамқорлық»	ұялар орнату	сәуір
27	«Менің қалам-таза қала» атты тазалық акциясы	акция	Сәуір
28	«Үйсіз жануарларды бірге қорғайық» үй жануарларын тамақтандыру	қайырымдылық	Сәуір
29	1-мамыр «Бірлік күні»	Мерекелік флешмоб	Мамыр
30	«Халықтар достастығы»	мерекелік сайыс	Мамыр
31	7-мамыр Отан қорғаушылар күні	мерекелік құттықтау	Мамыр
32	9-мамыр Ұлы Отан соғысына арналған еске алу апталығына қатысу	құттықтау	Мамыр
33	15 мамыр –Отбасы күні	құттықтау	Мамыр
34	«Сыңғырла соңғы қоңырау» салтанатты жиыны	жиын	Мамыр

6-БӨЛІМ. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ-ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ, ӘЛЕУМЕТТІК ҚЫЗМЕТ.

6.1. Педагог-психологтің жұмыс жоспары

№377 бұйрық бойыншабілім беру ұйымының алқалы органдарымен және білім беру, денсаулық сақтау, халықты әлеуметтік қорғау, ішкі істер мүдделі органдарымен өзара іс-қимыл жасау болып табылады

Деятельность психологической службы регламентируется приказом № 377 от 25.08.2022 (дата регистрации в Министерстве юстиции 26.08.2022г.) «Об утверждении Правил деятельности психологической службы в организациях среднего образования» Министерства просвещения Республики Казахстан.

Деятельность психологической службы осуществляется по 5 основным направлениям:

I Диагностика



II Коррекционно-развивающая работа

III Профилактико -просветительская работа

IV Консультирование

V Организационно-методическая работа

Цель: Оказание комплексной социально – психологической поддержки всем участникам образовательного процесса.

Мақсаты: білім беру үдерісінің барлық қатысушыларына әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету

Задачи: Міндеттері:

1.Диагностика особенностей психического развития учащихся, отслеживание результатов диагностической работы. Оқушылардың психологиялық даму ерекшеліктерінің диагностикасы, диагностикалық жұмыстың қорытындысын тексеру;

2.Помощь учащимся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором профессионального самоопределения, проблемы взаимоотношений со сверстниками, родителями, педагогами).Оқушыларға дамудың, оқытудың, әлеуметтенудің өзекті мәселелерін шешуге көмектесу (оқу қиындықтары, кәсіби өзін-өзі анықтауды тандаудағы мәселелер, құрдастарымен, ата-аналармен, педагогтармен өзара қарым-қатынас мәселелері)

3.Содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально – психологического климата в школе. Мектептегі әлеуметтік-психологиялық ахуалды үйлестіруде педагогикалық ұжымға жәрдемдесу.

4. Развитие психологической культуры учащихся, родителей, педагогов. Оқушылардың, ата-аналардың, педагогтардың психологиялық мәдениетін дамыту.

5. Содействовать становлению адекватной самооценки учащихся,снятию школьных страхов и тревожности. Оқушылардың өзін-өзі бағалауы, мектептегі қорқыныш пен аландаушылықты жеңу.

6.Способствовать формированию личности учащихся на каждом возрастном этапе. Әр жас кезеңінде оқушылардың жеке тұлға болып қалыптасуына ықпал ету.

7.Активное участие в развитии познавательной и эмоционально- волевой сфер детей. Балалардың танымдық және эмоционалды - еріктік салаларын дамытуға белсенді қатысу.

8. Продолжать работу по оказанию содействия развития познавательных процессов на каждом возрастном этапе развития личности. Жеке тұлғаның дамуының әр жас кезеңінде танымдық процестердің дамуына ықпал ету бойынша жұмысты жалғастыру.



9. Расширение перечня использованных методик и форм работы с участниками образовательного процесса в программе HR+. HR+ бағдарламасында білім беру процесіне қатысушылармен жұмыс жасауда пайдаланылған әдістемелері мен нысандарының тізбесін кеңейту

10.Создание специальных социально- психологических условий для оказания помощи детям с низким уровнем мотивации. Білім деңгейі төмен балаларға көмек көрсету үшін арнайы әлеуметтік - психологиялық жағдайлар жасау.

№п/ п	Іс шара атауы Мероприятия	Жұмыстың бағыттары Направление деятельности	Мақсатты топ Целевая группа	Орындау мерзімі Срок исполнения	Жұмыстың бағыттарың Форма завершения	Жауапты/ Ответственные
1	Лусканова әдістемесі/ диагностика Лускановой	Диагностикалау/ диагностика	1 сынып/1 классы	Қыркүйек/ сентябрь Қантар /январь Сәуір/апрель	Хаттама /Протокол	Педагог-психолог Классные руководители
2	Лусканова әдістемесі/ диагностика Лусканова		2-4 сынып/ 2-4 класс	Қыркүйек/ сентябрь Қантар /январь Сәуір/апрель	Хаттама /Протокол	Педагог-психолог Классные руководители
3	Оқу мотивациясының деңгейі/ Определение мотивов учения		5-10сынып / 5-10 класс	Қыркүйек/ сентябрь Қантар /январь Сәуір/апрель	Протокол	Педагог-психолог Классные руководители
4	Мазасыздық деңгейі/Школьная тревожность Филипса		5,10 сынып/5,10 класс	Қазан/октябрь Қантар /январь Сәуір/апрель	Хаттама /Протокол	Педагог-психолог Классные руководители
5	Рисуночный тест «Моя школа»		1 сынып/1 класс	Қыркүйек/ сентябрь Қантар /январь	Хаттама /Протокол	Педагог-психолог Классные руководители



6	Ағаштағы орныңыз қандай?/Дерево Л.П. Пономаренко		1, 4,5 сынып/1,4,5класс	Қазан/октябрь Қантар /январь Сәуір/апрель	Хаттама /Протокол	Педагог-психолог Классные руководители
7	ЦПК-2023 в программе АСППМ		7-11 сынып/7-11класс	Жыл бойы/ в течении года	Справка	Педагог-психолог Классные руководители
8	Индивидуальные диагностики по необходимости		Оқушылар , ата- аналар, ұстаздар/ Учащиеся, родителя , педагоги	Жыл бойы/ в течении года	Протокол	Педагог-психолог
9	Тренинг, әңгіме, семинар/ тренинги, беседа, семинары Сұраныс бойынша/ По запросу	Түзете-дамыту Коррекционно-развивающая работа	Оқушылар , ата- аналар, ұстаздар/ Учащиеся, родителя , педагоги	Жыл бойы/ в течении года	Разработка .фото	Зам.директора по ВР Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
10	«Я - первоклассник» Адаптационные тренинги»		1 классы/ 1 сынып	Жыл бойы/ в течении года	Разработки , фото	Педагог-психолог Кл.руководители
11	«Моя школьная страна» «Менім мектебім әлемі» Адаптационные тренинги		5 классы/ 5 сынып	Жыл бойы/ в течении года	Разработки , фото	Педагог-психолог Кл.руководители
12	«Мы команда» Адаптационные тренинги		10 сынып/10 класс	По запросу	Разработки , фото	Педагог-психолог Кл.руководители
13	«Психологическая подготовка к ЕНТ» ҰБТ дайындау Тренинги		11 сынып/11 класс	Жыл бойы/ в течении года	Разработки , фото	Педагог-психолог Кл.руководители
14	Подготовка к экзаменам Емтиханға дайындау Тренинги		9,11 сынып/9,11 класс	Наурыз/март Сәуір/апрель	Разработки, фото	Педагог-психолог Кл.руководители



15	Подготовка к МОДО Занятия, тренинги		4,9 сынып/4,9 класс	Жыл бойы/ в течении года	Разработки, фото	Педагог-психолог Кл.руководители
16	Часы общения: «Я и мой коллектив». Групповая коррекционно- развивающая работа по развитию коммуникационных навыков.		6-9сынып/6-9 класс	Жыл бойы/ в течении года	Разработки, протколы, фото	Педагог-психолог Кл.руководители
17	Коррекционная работа по результатам диагностик Тренинги, занятия		1-11 сынып/1-11 класс	Жыл бойы/ в течении года	Протоколы	Педагог-психолог Кл.руководители
18	Профилактика аутодеструктивного и асоциального поведения По отдельному плану		Оқушылар , ата- аналар, ұстаздар/ Учащиеся, родителя , педагоги	Жыл бойы/ в течении года	Разработки, справка	Зам.директора по ВР Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
19	Мини-тренинг «Я-успешный родитель» День семьи Отбасы күні	Түзете-дамыту Коррекционно-развивающая работа	Ата-аналар/Родители	Қыркүйек/ сентябрь, Мамыр/май	Разработка, фото	Зам.директора по ВР Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
20	День психического здоровья Психикалық денсаулық күні Тренингтер, ойындар		1-11 сынып/1-11 класс	10 октябрь 10 қазан	Разработки, фото	Зам.директора по ВР Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
21	Всемирный день толерантности Тренинговые занятия		1-11 сынып/1-11 класс	16 қараша/ 16 ноября	Разработки, фото	Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
22	Всемирный день прав ребенка Дүниежүзілік бала құқығы күні Психологические занятия		Оқушылар , ата- аналар, ұстаздар/ Учащиеся, родителя ,	20 қараша/ 20 ноября	Разработки, справка	Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители



			педагог			
23	Өз балаңызды зорлық- зомбықтан қалай қорғауға болады День борьбы против насилия. «Как не стать жертвой насилия» Беседы, тренинги		8-11 сынып/8-11 класс	25 қараша/ 25 ноября	Разработки, фото	Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
24	Детство без жестокости и насилия Семинар-тренинг		Ата-аналар/родители	қараша/ ноябрь	Протокол, фото	Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
25	Аутодеструктивное и асоциальное поведение аутодеструктивті және бейәлеуметтік жүріс-тұрыстардың алдын- алу Совет профилактики		Оқушылар , ата-аналар / Учащиеся, родителя	Жыл бойы/ в течении года	Протоколы	Зам.директора по ВР Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
26	Работа по формированию ЗОЖ Тренинги, анкеты, беседы		1-11 сынып/1-11 класс	Жыл бойы/ в течении года	Справка	Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
27	«Скрытые стороны ранней беременности» Беседы по половой непокосновенности		7-11 сынып/7-11 класс	Жыл бойы/ в течении года	Протоколы	Зам.директора по ВР Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
28	«Круги общения» Трениговые занятия по безопасности детей		1-6 сынып/1-6 класс	Жыл бойы/ в течении года	Справка	Педагог-психолог Кл.руководители
29	Медиаграмотность Медиа сауаттылық Профилактика школьного буллинга, кибербуллинга Беседы, тренинги, занятия	Түзете- дамыту Коррекционно	5-11 снып/5-11 класс	Жыл бойы/ в течении года	Протоколы	Зам.директора по ВР Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители



30	ОЦЦ общечеловеческие ценности. Жалпы Адами құндылықтар Тренинги, беседы, занятия		1-11 сынып/1-11 класс	Ақпан /Февраль	Протоколы	Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
31	Правила безопасного поведения Қауіпсіз жүріс-тұрыс ережесі Показ видеоролика Бейнежазба көрсету		1-11 сынып/1-11 класс	Жыл бойы/ в течении года	Протоколы	Зам.директора по ВР Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
32	Первый раз в первый класс Первоклассник – новый этап в жизни вашего ребенка и вашей семьи. Введение в школьную жизнь Ата- аналар жиналысы		1 сынып /1 класс	Қыркүйек /Сентябрь	Протоколы	Зам.директора по ВР Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
33	Время кризиса. Переход из начальной школы в среднюю. Бастауыш сыныптан орта буынға көшу Родительские собрание Ата- аналар жиналысы		5 сынып/5 класс	Қараша/ноябрь	Протоколы	Зам.директора по ВР Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
34	«С гордостью и тревогой» Родительские собрание Ата- аналар жиналысы Мақтанышпен және уайыммен		4 сынып/4 класс	Сәуір/апрель	Протоколы	Зам.директора по ВР Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
35	Психологическая подготовка к ЕНТ Тренинги		11 сынып/11 класс	Жыл бойы/ в течении года	Протоколы	Педагог-психолог Кл.руководители
36	«Подготовка к экзаменам» Тренинги		9,11 сынып/9,11 класс	Наурыз/Март, Сәуір /апрель	Протоколы	Педагог-психолог Кл.руководители
37	Подготовка к МОДО Занятия		4,9 сынып/4,9 класс	Желтоқсан /Декабрь,	Протоколы	Педагог-психолог Кл.руководители



			Ақпан/февраль		
38	Эмоциональный интеллект Тренинги	1-11 сынып/1-11 класс	Жыл бойы/ в течении года по необходимости	Разработки, фото	Педагог-психолог Кл.руководители
39	«Выбор профессии» Родительские собрания/ Ата- аналар жиналысы	9,11 сынып/9,11 класс	Жыл бойы/ в течении года	Протоколы	Педагог-психолог Кл.руководители
40	Жизнь прекрасна! Психологиялық декада Декада психолога	1-11 сынып/1-11 класс	желтоқсан /Декабрь	Справка	Зам.директора по ВР Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
41	«Я -учитель!» Школа молодого педагога	Молодые специалисты	Қазан/октябрь Қантар /январь	Справка	Зам.директора по ПО Педагог-психолог
42	«Успешные родители» (по отдельному плану) Психологические занятия в рамках работы Академия для родителей	Ата-аналар/родители	Раз в четверть	Справка	Зам.директора по ВР Педагог-психолог Соц.педагог Кл.руководители
43	«Профилактика буллинга в школе» Семинар	педагоги	Қараша/ ноябрь	Разработка, фото	Зам.директора по ПО Педагог-психолог
44	Профилактика эмоционального выгорания педагогов Педагогтардың эмоционалды күйзелісінің алдын алу Семинар	педагоги	Қантар/ январь	Разработка, фото	Зам.директора по ПО Педагог-психолог
45	Как мотивировать школьников к	Педагоги	Наурыз/ Март	Разработка, фото	Зам.директора по



	учению? Семинар	Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыс Организационно-методическая работа				ПО Педагог-психолог
46	Как решать конфликты в коллективе? (школьном и педагогическом) Семинар		Педагоги	Мамыр/ Май	Разработка, фото	Зам.директора по ПО Педагог-психолог
47	Детско-родительские отношения, взаимоотношения в коллективе, выбор профессии, трудности обучения, эмоционально-волевая сфера и др. консультации по запросу Сұраныс бойынша		Оқушылар , ата-аналар, ұстаздар/ Учащиеся, родители, педагоги	Жыл бойы/ в течении года	Журнал учета консультаций	Педагог-психолог
48	Составление отчетов, характеристик По запросу Сұраныс бойынша		Оқушылар , ата-аналар, ұстаздар/ Учащиеся, родители , педагоги	Жыл бойы/ в течении года	Отчет	Педагог-психолог
49	Составление разработок мероприятий, тренингов, занятий по плану, рекомендаций		Оқушылар , ата-аналар, ұстаздар/ Учащиеся, родители, педагоги	Жыл бойы/ в течении года	Разработки, рекомендации	Педагог-психолог
50	Написание статей в газеты и журналы, публикаций в Instagram, Faасbook, сайт школы Статьи		Оқушылар , ата-аналар, ұстаздар/ Учащиеся, родители , педагоги	Жыл бойы/ в течении года	Посты в соц.сетях Статьи	Педагог-психолог



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

51	Участие в семинарах, курсах, конкурсах, Самообразование		Педагог-психолог , учащиеся	Жыл бойы/ в течении года	Сертификаты, грамоты	Педагог-психолог
52	Отчет о выполненной работе за первое полугодие и за год		Оқушылар , ата- аналар, ұстаздар/ Учащиеся, родителя , педагоги	Желтоқсан/декабр ь Мамыр/май	Отчет, SWOT- анализ	Педагог-психолог
53	Отчет о выполненной работе по профилактике аутодеструктивного и асоциального поведения за первое полугодие и год		Оқушылар , ата- аналар, ұстаздар/ Учащиеся, родителя , педагоги	Желтоқсан/декабр ь Мамыр/май	Отчет	Педагог-психолог
54	Отчеты, информации по направлениям по запросу ОО		Оқушылар , ата- аналар, ұстаздар/ Учащиеся, родителя , педагоги	Жыл бойы/ в течении года	Отчеты, информации	Педагог-психолог

2024-2025 оқу жылына арналған әлеуметтік педагогтің жұмыс жоспары

№ р/с	Іс-шаралар	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
I. Сыныптарға, мектепке әлеуметтік паспорттауды жүргізу				
1.1	«Мектепке жол», «Қамқорлық», «Мектепке жиналуға көмектес», «Адамға қуаныш сыйла» акциясын өткізу	Тамыз	Әлеуметтік педагог	Ақпарат
1.2	Аз қамтылған отбасындағы балаларға жалпыға бірдей білім беру қорынан қайырымдылық көмек көрсету	Тамыз	Әлеуметтік педагог	Ақпарат, акт
1.3	Сыныптардың және мектептің әлеуметтік құжаттарын жасау	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Әлеуметтік паспорт
1.4	Оқушылардың үйін аралап, ата-аналармен жеке әңгіме жүргізу	Жыл бойы	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Сынып жетекшілер	акт



			Әлеуметтік педагог, Психолог	
1.5	Қорғаншылық және қамқоршылық кеңесін құру	Тамыз	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Әлеуметтік педагог	Хаттама, Бұйрық
1.6	Кәмелетке толмағандар комиссиясына қиын, қамқорлықтағы жасөспірімдер, сәтсіз отбасылар жайлы статистикалық есеп беру.	Ай сайын	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Әлеуметтік педагог	Есеп
1.7	Әлеуметтік қорғансыз балалар тобын анықтау	Тамыз	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Әлеуметтік педагог	Хаттама, Бұйрық
1.8	Әлеуметтік қорғаудағы мектеп оқушыларын ыстық тамақпен қамту	Тамыз	Медбибі Әлеуметтік педагог	Хаттама, Бұйрық
1.9	Бракераждық комиссия құрамын бекіту	Тамыз	Әлеуметтік педагог Медбибі	Хаттама, Бұйрық
1.10	Ауыз су ішу тәртібін қадағалау комиссиясын құру	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог Медбибі	Хаттама, бұйрық
1.11	Аз қамтылған, көпбалалы отбасынан шыққан балаларды жазғы демалыстағы сауықтыруын ұйымдастыру	Мамыр	Әлеуметтік педагог	ақпарат
1.12	Оқушылардың сабаққа қатысуын реттеу	Жыл бойы	ТІЖ орынбасарлары Сынып жетекшілер Вожатый Әлеуметтік педагог	Анықтама
II. Балалық құқығын қорғау жұмысы				
2.1	Құқықтық білім апталығын өткізу	Қараша	Соц педагог Сынып жетекшілер	Ақпарат
2.2	9-11 сынып оқушылары арасында сауалнама. «Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылық, қадағалаусыз және панасыздық жағдайын зерттеу»	сәуір	ТІЖ орынбасарлары Сынып жетекшілер Психолог Әлеуметтік педагог	Анықтама
2.3	«Жалған қоңыраулар және оның салдары» 9-11 сынып сағаты	мамыр	Соц педагог Сынып жетекшілер	Даму
2.4	Сенім жәшігі, сенім телефонының жұмысы	Жыл бойы	Психолог	Ақпарат



			Әлеуметтік педагог	
III. Әртүрлі есепте тұрған оқушылармен жеке-профилактикалық жұмыс				
3.1	Психологиялық жұмыс	Жоспар бойынша	ТІЖ орынбасарлары Психолог	Анықтама
3.2	Тренинг	Жоспар бойынша	ТІЖ орынбасарлары Психолог Әлеуметтік педагог	Сауалнаманы талдау
3.3	Үйірмелерге қатыстыру	Жоспар бойынша	ТІЖ орынбасарлары Сынып жетекшілер	Ақпарат
IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық және т.б.) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы				
4.1	Қазақ отбасы күні аясындағы іс-шаралар (жеке жоспар бойынша)	Қыркүйек	ТІЖ орынбасарлары Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Ақпарат,сурет
4.2	«Сыбайлас жемқорлыққа жол жоқ!» акциясы «Адал ұрпақ» мектеп еріктілер клубының жұмысы	Қазан	Соц педагог Сынып жетекшілер	Ақпарат, сурет, даму
4.3	дебат «Отбасындағы тұрмыстық зорлық-зомбылық жағдайларына көзқарас» 7-8 сыныптар	Қараша	Психолог Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Ақпарат
4.4	Суицидтің алдын алу жөніндегі іс-шаралар (бөлім бойынша. Жоспарына)	Жыл бойы	ТІЖ орынбасарлары Психолог Әлеуметтік педагог	Ақпарат, даму
4.5	Қалалық іс-шараларға қатысу, бағыт бойынша	Жыл бойы	ТІЖ орынбасарлары Вожатый Әлеуметтік педагог	
4.6	«Түнгі қала», «Жасөспірім» акциялары	Жыл бойы	Сынып жетекшілер Әлеуметтік педагог	Ақпарат



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

4.7	"Біз сыбайлас жемқорлыққа қарсымыз" акциясы	ақпан	ТІЖ орынбасарлары Сынып жетекшілер Әлеуметтік педагог	Хаттама, Ақпарат тізім
4.8	Сұрақ қою және сауалнамаларды талдау «жаман әдеттер жоқ!» 7-8 сыныптар	Жыл бойы	Медбибі Әлеуметтік педагог	Сауалнаманы талдау
4.9	Жұқпалы аурулардың алдын алу: тұмау, қотыр, Боткин, туберкулез. Диктант жазу мен презентациялар.	Жыл бойы	Медбибі Әлеуметтік педагог	анықтама
4.10	Есірткі постының жұмысы	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	ақпарат
V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс				
5.1	«Дөңгелек үстел Қыз өсе елдің көркі» аналар клубы	Қазан	ТІЖ орынбасарлары Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Ақпарат,сурет
5.2	Ата-аналар жиналысында сөз сөйлеу	Жоспар бойынша	Психолог	Ақпарат
5.3	Өтініштер бойынша ата-аналарға жеке кеңестер беру	Үздіксіз	Психолог	Журналға тіркеу
5.4	Оқушыларға, ата-аналарға, мұғалімдерге кеңес беру	Үздіксіз	Психолог	Кеңес беру журналы
VI. Диагностикалау-талдау қызметі				
6.1	әлеуметтік бейімделу: 1) 1,5,10 сынып оқушылары; 2) жаңадан келген оқушылар	Қыркүйек- Қараша	Психолог Сынып жетекшілер	Анықтама
6.2	"жасөспірімдердің жыныстық жетілуі", "қыздар арасында" және т. б. адамгершілік-жыныстық тәрбие бойынша әңгімелер.	Жыл бойы	ТІЖ орынбасарлары Сынып жетекшілер Психолог	Ақпарат, сурет
6.3	"кәсіби өзін-өзі анықтау" дөңгелек үстел 9-11 сыныптар	Наурыз-сәуір	Сынып жетекшілер Психолог	анықтама
6.4	"Кейінгі өмірдегі кәсіби таңдаудың мәні"	Наурыз-сәуір	Сынып жетекшілер	Даму



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

	сынып сағаттары; " қайда оқуға бару керек?" и. т. т. 9-11 сыныптар			
6.5	Отбасылық қатынастар мәдениетін қалыптастыру жөніндегі іс-шаралар "Ана-менің әйел идеалым, әке-үлгі" "Менің туыстарым" және т. б.	Жыл бойы	ТІЖ орынбасарлары Сынып жетекшілер Психолог Әлеуметтік педагог	Ақпарат
6.6	«Тек ең маңызды және қызықты» ойыны, 5-6 сыныптар	наурыз	ТІЖ орынбасарлары Сынып жетекшілер Вожатый Әлеуметтік педагог	даму
6.7	«Менің отбасымның дәстүрлері» фотоколлаждар немесе бейнелер қалалық байқауы	сәуір	ТІЖ орынбасарлары Сынып жетекшілер Вожатый Әлеуметтік педагог	Ақпарат, сурет
6.8	Отбасы күніне арналған іс-шараларды өткізу (бойынша. Бөлім. Жоспарына)	мамыр	ТІЖ орынбасарлары Сынып жетекшілер Вожатый Әлеуметтік педагог	Ақпарат, даму

7-БӨЛІМ. МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗА.

Мектептің материалдық-техникалық базасын дамыту

Өткізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
Мектепті ағымдық жөндеуден өткізу	тамыз	Тулепбергенова А.С.
Оқу кабинеттерін безендіру	Жыл бойына	Кабинет меңгерушілері
Мектеп дәліздерінде ролл-жалюзилер орнату	Қазан-қараша	Директор, бухгалтер, ІІІ.орынбасары
2 қабаттағы стендтерді жаңалау	қараша	Сейлова А.А.
Әкімшілікті, мұғалімдерді кеңсе заттарымен қамтамасыз ету	Жыл бойына	Директор, бухгалтер, ІІІ.орынбасары
Рәміздерді ауыстыру	Жыл бойына	Тулепбергенова А.С.
Мәжіліс залына шымылдық алу, орнату	Жыл бойына	Джакипова Г.А.



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

«Жас бағбан» жылыжайын орнату	қараша	«Қазақмыс» корпорациясы
Мәжіліс залына орындықтар алу	қараша	директор
Мектеп алдындығы гүлзарларды жөндеу, жаңаша безендіру	Сәуір- тамыз	Директор, бухгалтер, Ш.орынбасары, Билецкая Д.А.

ҚОСЫМША

1. Медициналық қызметтің ж о с п а р ы

2. План работы медицинских работников школы на 2024-2025 учебный год

3.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	ответственный
1	Составить и утвердить план работы на год, месяц	август 2024г	главная медсестра, мед.сестра школы
2	Вести контроль за приемом учащихся в 1-й класс (наличие паспорта здоровья и формы 063)	август	школьная медсестра
3	Подготовить уголки здоровья	август	школьная медсестра, кл.руководители
4	- туб.диагностики детей группы «Риска» - прививка АДС-М 16 лет	По графику	Иммунная медсестра, школьная медсестра
5	Проведение лекций, инструктажей с персоналом, написание диктантов учеников по профилактике гриппа и ОРВИ	октябрь	Врач, Зам.дир.по УЧ, школьная медсестра
6	Проводить разбор причин регистрации заразно-кожных заболеваний (чесотка, дерматомикозы) на педагогических советах	При регистрации	Директор школы, медработники



7	Обеспечить планирование туб. диагностики детей группы «Риска»: профилактический флюороосмотр подростков	Согласно графика	Иммунная медсестра, школьная медсестра
---	---	------------------	--

2024-2025 оқу жылында кітапхана жұмысының жоспары

№	Кітапханалық үрдістің аталуы	Өлшем бірлігі	Сағат қалпы	Орындалу мерзімі	Жоспар	
					жұмыс уақыты	жіберілген уақыт

1.Жинақтау

1	Мерзімді басылымға жазылу (каталог)	1	15	Бір жылда 2 рет	25	1с. 40
---	-------------------------------------	---	----	-----------------	----	--------

2. Кітапхана қорына есеп жүргізу. Түскен басылымдарды қабылдау

2	Жаңа түскен газет, журналды тіркеу	Газет, журнал	60	Жыл бойы	120	2
---	------------------------------------	---------------	----	----------	-----	---

3. Кітапхана қорын тексеру

3	Жиынтық есеп арқылы кітапхана қорын тексеру, штамп қойып, құжаттарды тіркеу.			Жыл бойы		
---	--	--	--	----------	--	--

4. Жоғалған кітаптарға есеп жүргізу

4.	Жоғалған кітаптарды тіркеу кітапшасына жазу.	1	37	1 жыл ішінде	120	5
----	--	---	----	--------------	-----	---



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

5	Жоғалған кітаптарды тіркеп кітапханашыға тапсыру.	1	60	1 жыл ішінде	600	10
6.	Инвентарь дәптерін акті арқылы шығарылғаны туралы белгі жасау.	1	48	қараша	600	13

5.Кітапхана кітаптарын өңдеу

7	Кітап формулярын толтыру.	1	60	шілде	16000	300
---	---------------------------	---	----	-------	-------	-----

6.Кітап қорымен жұмыс істеу

8	Сөреге кітаптарды алфавит бойынша жүйелі тәсілмен жинау.	1	60	1 жыл ішінде	16900	295
9	Газет, журналдарды жинақтау.	1	144	1 жыл ішінде	430	14
10	Сөрені тексеру, жыртылған кітаптарды түптеу	1	60	Жыл бойы	120	

7. Оқырмандарды қабылдау және кітап берілуіне дайындау

А	Жұмыс есебі					
	Өткен күндерге қорытынды жасау (күнделікке жазу)	1	20	1 жыл ішінде	250	48
	1 ай ішінде қорытындыны есептеу (күнделікке жазу)	1	2	1 жыл ішінде	11 м	36
Б	Оқырмандардың формулярымен жұмыс					
	Оқырмандарды кітапханаға тіркеу.	1	200	1 жыл ішінде	11700	41
	Оқырмандардың формулярына анализ жасау	1	12	1 жыл	300	50



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

				ішінде 2-рет		
В	Оқырмандарға кітап беруге дайындық.					
	Жұмыс орнын дайындау	1	5 минут	Жыл бойы	438	12
	Мерзімді басылымды және басқа басылымдарды қарап шығу	1	12	1 жыл ішінде 2-рет	300	50
Г	Оқырмандарға қызмет көрсету					
	Кітапханаға тіркеу	1	12	Жыл бойы	800	69
	Оқырмандардан кітапты қабылдау.	1	24		13600	541
	Оқырмандарға кітап беру.	1	15		16900	1126
	Оқырмандарға әдеби кітаптарды ұсыну.	1	16		4000	250

8. Библиографиялық жұмыс

1	Ақпаратты тізім құру.	Кітаптар	2	1-ші жарты жылдық	120	4
2	Библиографиялық сұраулардың орындалуы.	анықтама		Жыл бойы	1000	200
3	Газет пен журнал мақаласы.	карточка	20	-	480	24,4
4	Газет пен журналдағы мақалаларды тіркеу.	-	120	-	480	14
5	Кітапханалық-библиография-лық оқушылардың білімі мен сабағы.		40 мин	Айына 1 рет	11	

9. Көпшілік жұмыс



№	Іс-шаралар	тақырыбы	жауапты	өткізілеті н уақыты	шығ ынд алға н уақ ыты
I	«Мектепке барар жол »	Тақырыптық сөре	Кітапхана	Қыркүйек	10
	« Ата заңды ардақтайық»	Тақырыптық сөре	Кітапхана		
	« Қазыналы өлкем менің –Сәтбаев»	Тақырыптық сөре	ЖуKENOVA C.P		
	«Тіл тағдыры,ел тағдыры»	Тақырыптық сөре	ЖуKENOVA C.P.		
	«Кітап сарқылмас байлық»	Білім алушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету	Кітапханашы, Сынып жетекшілері	Жыл бойы	
	«Бір отбасы-бір кітап», «Оқуға құштар мектеп» «Оқырман отбасы»		Кітапханашы, сынып жетекшілері	Жыл бойы	
	Оқулық тексеру	тоқсандыққа 2 рет	ЖуKENOVA C.P Кітапхана белсенділері		
	БИБЛИОФРЕШ	Жаңадан түскен көркем әдебиеттермен таныстыру	ЖуKENOVA C.P		
	Ахмет Байтұрсынов «Ұлт ұстазы –Ахмет»	Кітап көрмесі	ЖуKENOVA C.P.	Қыркүйек	
	«Кітаптар әлеміне қош келдің,жас оқырман!»	Кітапханаға экскурсия 1 сынып білім алушылары	ЖуKENOVA C.P		
	Ұстаз- ұлы тұлға	Көрме ұйымдастыру	ЖуKENOVA C.P		
II	«Сәкен-жырдың сарқылмас дариясы»	Тақырыптық сөре	Кітапхана	қазан	7
	«Сәкен-жыр сұңқары»	Мәнерлеп оқу	ЖуKENOVA C.P.		
	25 қазан –Республика күні	Көрме ұйымдастыру	ЖуKENOVA C.P		



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

	Қалың қалай оқулық? Газет –журналдарға 2024 жылға жазылу	Оқулықтарды тексеру Кітапхана	Кітапхана белсенділері Жукенова С.Р.		
	Акция «BOOKCROSSING»	«Біреуін ал да, екеуін өткіз»	Жукенова С.Р Кітапхана белсенділері		
III	Ескірген жарамсыз әдебиеттерден тазартып отыру	кітапхана	Жукенова С.Р	қараша	47
	Жаңа кітаптар әлеміне саяхат	библиосаяхат	Жукенова С.Р		
	Қалың қалай оқулық?	Оқулықтарды тексер	Кітапхана белсенділері		
	С.Сейфуллин 130 жыл. «Тар жол, тайғақ кешу» романы	«Панорама-кітап» түрін жасап, оқушыларға кітапқа деген қызығушылығын арттыру.	Жукенова С.Р Сынып жетекшілер		
VI	«ЖҚТБ –ғасыр індеті»	Көрме ұйымдастыру	Кітапхана	желтоқсан	21
	«Желтоқсан тәуелсіздіктің ұлы рухы!»	Библиографиялық шолу	Кітапхана		
	«Подари книгу библиотеке»	Акция «BOOKCROSSING»	Жукенова С.Р» Кл.рук.		
	Қалың қалай оқулық?	оқулықтарды тексеру	кітапханашы, кітапхана белсенділері		
V	«Менің оқыған кітаптарым»	Сауалнама	6-7 сыныптар	Қаңтар Ақпан	10
	Салауатты өмір салты	Тақырыптық сөре	Кітапхана		
	«Ауғанның от жалыны»	Тақырыптық сөре	Кітапхана	Ақпан	
	14 сәуір - Кітап сыйлау күні	Кітап сыйлау	кітапханашы, кітапхана белсенділері		
	М.Мақатаев шығармаларынан поэтикалық сағат	Поэтикалық сағат	Жукенова С.Р.		
	Алғыс айту күні	Кітап көрмесі	Жукенова С.Р.		



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

	Ана-өмірдің шуағы	Мәнерлеп оқу	Бастауыш сынып жетекшілері, Жуkenова С.Р.		
	Қош келдің,әл Наурыз!	Көрме	Жуkenова С.Р.	Наурыз	
VIII	Ұлт пен дәуірдің ұлы тұлғасы (Қ.Сәтбаев туралы)	библиофреш	Кітапхана	сәуір	7
	Балалар мен жасөспірімдер апталығы	Кітап көрмесі	Жуkenова С.Р		
	Қалың қалай оқулық?	Оқулықтарды тексеру	Кітапханашы Кітапхана белсенділері		
IX	Мен қандай оқырман болдым?»	Пікір алысу	Кітапхана белсенділері және кітапхана оқырмандары	мамыр	10
	«Бірлігіміз жарасқан»	«Виртуалды көрме»	Жуkenова С.Р		
	«Ешкім де,ештеңе де ұмытылмайды! »	Тақырыптық сөре	Кітапхана		
	Оқулықтарды тексеру қорытындысы	плакат дайындау	Кітапхана белсенділері		
	«Жылдың үздік оқырманы»	жылдық қорытынды (баннер дайындау)	Кітапхана белсенділері		
	2024-2025 оқу жылына рұқсат етілген оқулықтар тізімімен таныстыру	сынып жетекшілеріне	Жуkenова С.Р		

План работы профсоюзного комитета гимназии на 2024-2025 учебный год

№	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год Распределение нагрузки учителей на 2024-2025 учебный год	сентябрь	Панькова Е.О.
2	Проведение профсоюзного собрания с	сентябрь	Панькова Е.О.



	коллективом в начале учебного года Тема: « Введение и анализ условий коллективного и индивидуального трудового договора»		
3	Проведение акции «Дорога в школу»	сентябрь	Администрация
4	Смотр кабинетов	сентябрь	Администрация
5	Организация мероприятий ко дню пожилых людей и дню учителя	октябрь	Профсоюзная организация
6	10 октября – день профсоюза Казахстана	октябрь	Профсоюзная организация
7	Участие в уроках молодых специалистов, помогать им в практическом опыте	ноябрь	Администрация Профсоюзная организация
8	Отчёт о работе профсоюза. Организация мероприятий ко Дню Независимости .	декабрь	Профсоюзная организация
	Помощь в организации новогоднего праздника и раздача подарков детям из малообеспеченных семей	декабрь	Администрация
9	Организация катания на лыжах для учителей	январь	Учителя физкультуры
10	Контроль выполнения разделов трудового договора	февраль	Панькова Е.О.
11	Празднование 8 Марта Участие в организации праздника Наурыз	март	Администрация Профсоюзная организация
12	Организация различных спортивных соревнований	апрель	Учителя физкультуры
13	Торжество ко Дню защитников отечества 7 мая	май	Администрация
14	Участие в организации праздника 9 мая	май	Профсоюзная организация
15	Проведение профсоюзного собрания (Организация летнего отдыха учителей и их детей)	май	Администрация Профсоюзная организация
16	Приёмка ремонта школы	июнь	Администрация
17	Курировать подготовку школы к новому учебному	Июнь	Администрация



«С.Сейфуллин атындағы гимназиясы» КММ-нің
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

	году		Профсоюзная организация
18	Организация коллектива планового медицинского осмотра	июнь	Медсестра
19	Заседание профсоюзной организации	август	Профсоюзная организация
20	Организация отдыха учителей во время каникул	В течение года	Администрация Профсоюзная организация
22	Организация помощи детям из малообеспеченных семей	В течение года	Администрация Профсоюзная организация
23	Участие в культурных мероприятиях, проводимых в городе	В течение года	Администрация Профсоюзная организация
24	Поздравление юбиляров	В течение года	Панькова Е.О.